ДЕПАРТАМЕНТ АГРАРНОЙ ПОЛИТИКИ ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

БУВО «ВОРОНЕЖСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ЦЕНТР ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ АПК»

ЦЕНТР КОМПЕТЕНЦИЙ В СФЕРЕ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ КООПЕРАЦИИ И ПОДДЕРЖКИ ФЕРМЕРОВ ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ФЕДЕРАЛЬНАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИНФОРМАЦИОННАЯ СИСТЕМА ПРОСЛЕЖИВАЕМОСТИ ЗЕРНА И ПРОДУКТОВ ПЕРЕРАБОТКИ ЗЕРНА

2022 г.

ДЕПАРТАМЕНТ АГРАРНОЙ ПОЛИТИКИ ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

БУВО «ВОРОНЕЖСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ЦЕНТР ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ АПК»

ЦЕНТР КОМПЕТЕНЦИЙ В СФЕРЕ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ КООПЕРАЦИИ И ПОДДЕРЖКИ ФЕРМЕРОВ ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ФЕДЕРАЛЬНАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИНФОРМАЦИОННАЯ СИСТЕМА ПРОСЛЕЖИВАЕМОСТИ ЗЕРНА И ПРОДУКТОВ ПЕРЕРАБОТКИ ЗЕРНА

Информационное издание

Материалы подготовлены отделом консультационного обеспечения – центр компетенций БУВО «Воронежский областной центр информационного обеспечения АПК» по данным ФГБУ «Центр Агроаналитики» - оператора системы ФГИС «Зерно»

Воронеж 2022

Оглавление

НАЗНАЧЕНИЕ СИСТЕМЫ 3
УЧАСТНИКИ СИСТЕМЫ 6
СРОКИ ЗАПУСКА СИСТЕМЫ 7
ПРОДУКЦИЯ, ИНФОРМАЦИЯ О КОТОРОЙ БУДЕТ ВНОСИТЬСЯ В СИСТЕМУ 8
ОСНОВНОЕ ЗНАЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ДЛЯ УЧАСТНИКОВ РЫНКА 11
ФОРМИРОВАНИЕ СДИЗ В СИСТЕМЕ 12
РЕГИСТРАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ В ЕСИА И ПОЛУЧЕНИЕ ЭЦП 13
ОТКРЫТЫЕ ДАННЫЕ, ДОСТУПНЫЕ ВСЕМ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ СИСТЕМЫ 14
ИНСТРУКЦИИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ 16
ГОРЯЧАЯ ЛИНИЯ 16
КАК ЗАРЕГИСТРИРОВАТЬСЯ И АВТОРИЗОВАТЬСЯ ВО ФГИС «ЗЕРНО» 17
КАК НАПРАВИТЬ ЗЕРНО НОВОГО УРОЖАЯ НА ГОСМОНИТОРИНГ 23
КАК СФОРМИРОВАТЬ ПАРТИЮ ЗЕРНА ИЗ ОСТАТКОВ 25
КАК СФОРМИРОВАТЬ ПАРТИЮ ЗЕРНА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ГОСМОНИТОРИНГА 58
КАК СФОРМИРОВАТЬ ПАРТИЮ ЗЕРНА ПРИ ВВОЗЕ 74

НАЗНАЧЕНИЕ СИСТЕМЫ

Федеральная государственная информационная система прослеживаемости зерна и продуктов переработки зерна предназначена для обеспечения прослеживаемости партий зерна и продуктов его переработки (для этого в системе оформляются товаросопроводительные документы на партию зерна или продуктов его переработки — СДИЗ), а также для автоматизации процессов сбора, обработки, хранения и анализа информации, связанной с производством, перевозкой, реализацией, хранением, обработкой, переработкой и утилизацией зерна и продуктов его переработки на внутреннем и внешнем рынках и при закупках зерна в интервенционный госфонд.

Это позволяет российскому бизнесу эффективно работать в условиях прозрачности рынка зерна, а государству — отслеживать вклад регионов в обеспечение продовольственной безопасности страны.

Иными словами, ФГИС «Зерно» предназначена для обеспечения учета объемов партий зерна и объемов партий продуктов переработки зерна при их обращении, а также для осуществления анализа, обработки представленных сведений и информации и контроля за их достоверностью.

ФГИС «Зерно» обеспечивает выполнение следующих функций:

– Обеспечение ведения информации о товаропроизводителях;

– Обеспечение ведения информации об организациях, осуществляющих в качестве предпринимательской деятельности хранение зерна и оказывающих связанные с хранением услуги; – Обеспечение ведения информации о партиях зерна;

– Обеспечение ведения информации о партиях продуктов переработки зерна;

– Обеспечение ведения информации о потребительских свойствах партии зерна и партии продуктов переработки зерна;

– Обеспечение представления сведений и информации сельскохозяйственными товаропроизводителями при осуществлении государственного мониторинга

зерна в месте выращивания с географическим указанием для формирования партий зерна;

– Обеспечение представления сведений и информации уполномоченными органами исполнительной власти и подведомственными им федеральными государственными бюджетными учреждениями при осуществлении государственного мониторинга зерна в месте выращивания с географическим указанием для формирования партий зерна;

– Обеспечение представления товаропроизводителями сведений и информации о формировании партии зерна или партии продуктов переработки зерна для перевозки и (или) приемки и (или) отгрузки;

– Обеспечение представления сведений и информации организациями, осуществляющими в качестве предпринимательской деятельности хранение зерна и оказывающими связанные с хранением услуги, при приемке партии зерна на хранение; – Обеспечение представления сведений и информации организациями, осуществляющими в качестве предпринимательской деятельности хранение зерна и оказывающими связанные с хранением услуги, при отгрузке партии зерна;

– Обеспечение представления товаропроизводителями сведений и информации о реализации партий зерна и продуктов переработки зерна, в том числе при закупке зерна в федеральный интервенционный фонд сельскохозяйственной продукции и при закупке зерна или продуктов переработки зерна для государственных или муниципальных нужд; – Обеспечение представления организацией, с которой Министерством сельского хозяйства Российской Федерации заключен государственный контракт на срок до 3 лет, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд на приобретение сельскохозяйственной продукции у сельскохозяйственных товаропроизводителей и (или) перерабатывающих организаций в процессе проведения государственных закупочных интервенций, реализации сельскохозяйственной продукции из интервенционного фонда,

организации хранения запасов интервенционного фонда, страхования запасов интервенционного фонда, сведений и информации о приобретении или реализации партии зерна;

– Обеспечение представления сведений и информации товаропроизводителями при формировании партии продуктов переработки зерна в результате первичной и (или) последующей (промышленной) переработки;

– Обеспечение представления сведений и информации товаропроизводителями при ввозе на территорию Российской Федерации или при вывозе с территории Российской Федерации партии зерна или партии продуктов переработки зерна;

– Обеспечение представления сведений и информации уполномоченными федеральными органами исполнительной власти при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в области обеспечения качества и безопасности зерна и продуктов переработки зерна;

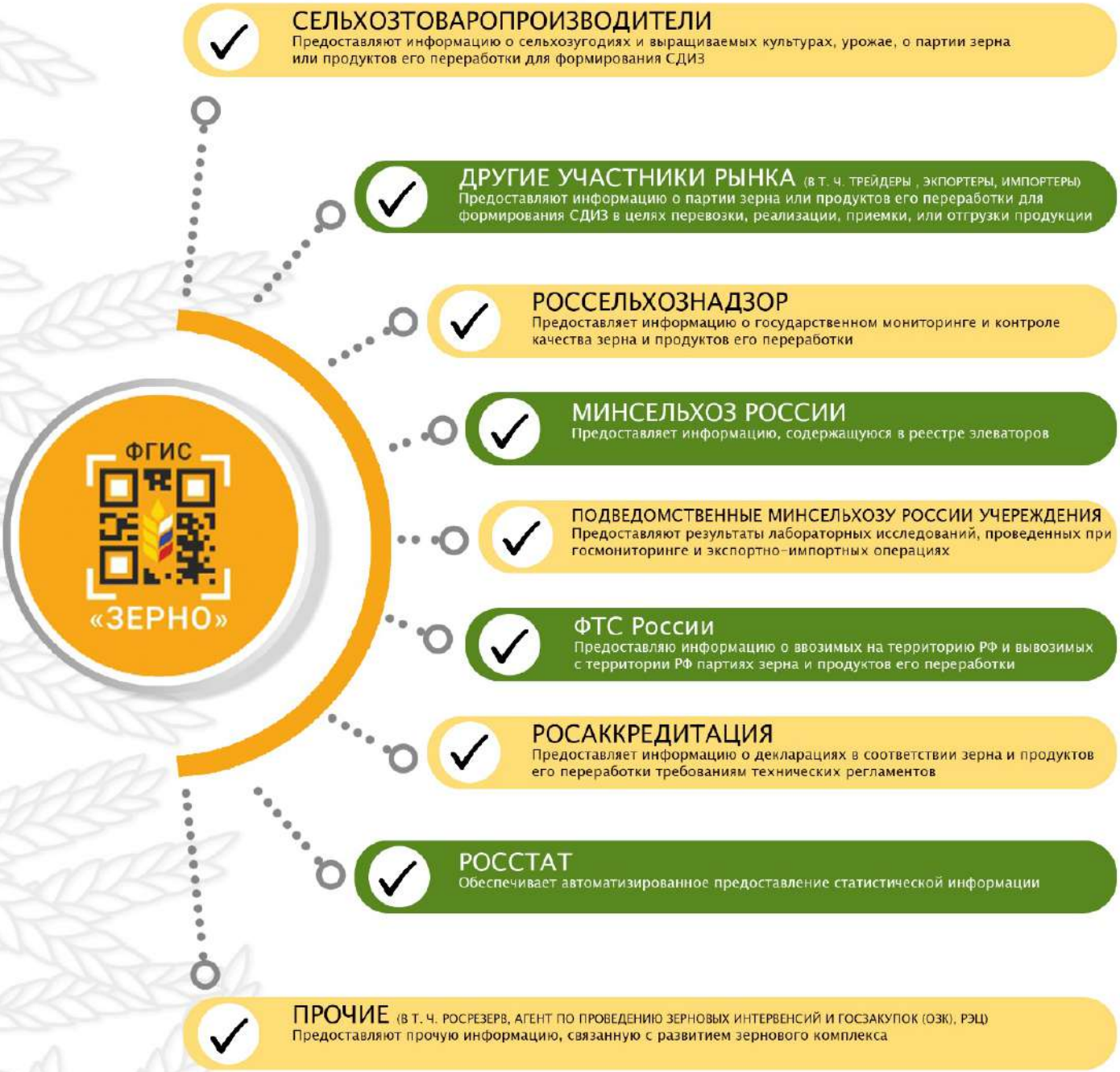
– Обеспечение ведения информации о выданных ТСД на партию зерна (продуктов переработки зерна);

– Обеспечение представления сведений и информации сельскохозяйственными товаропроизводителями и организациями, осуществляющими в качестве предпринимательской деятельности хранение зерна и оказывающих связанные с хранением услуги, при погашении товаросопроводительного документа;

– Обеспечение публикации открытых данных.

Тестирование ФГИС «Зерно», работа в системе и оформление в ней документов БЕСПЛАТНЫ.

УЧАСТНИКИ СИСТЕМЫ



СРОКИ ЗАПУСКА СИСТЕМЫ

Система будет вводиться в эксплуатацию поэтапно.

I этап	С 1 июля 2022 года	НАЧАЛО РЕГИСТРАЦИИ В СИСТЕМЕ. ДОБРОВОЛЬНОЕ предоставление в систему: • информации о партиях зерна для оформления СДИЗ при их перевозке и (или) реализации, приемке или отгрузке, в т. ч. при осуществлении государственного мониторинга, а также при вввозе на территорию РФ и вывозе с территории РФ; • сведений для включения в «реестр элеваторов»[1]
II этап	С 1 сентября 2022 года	ОБЯЗАТЕЛЬНОЕ предоставление в систему: • информации о партиях зерна для оформления СДИЗ при их перевозке и (или) реализации, приемке или отгрузке, в т. ч. при осуществлении государственного мониторинга зерна, а также при ввозе на территории РФ и вывозе с территории РФ; • сведений для включения в «реестр элеваторов»
III этап	С 1 января 2023 года	ДОБРОВОЛЬНОЕ предоставление в систему информации о продуктах переработки зерна[2] для оформления СДИЗ при их перевозке и (или) реализации, приемке или отгрузке, а также при ввозе на территорию РФ и вывозе с территории РФ
IV этап	С 1 марта 2023 года	ОБЯЗАТЕЛЬНОЕ предоставление в систему информации о продуктах переработки зерна для оформления СДИЗ при их перевозке и (или) реализации, приемке или отгрузке, а также при ввозе на территории РФ и вывозе с территории РФ

[1] В *соответствии с пунктом 3* постановления Правительства Российской Федерации от 25.09.2021 № 1612 «Об утверждении Правил формирования и ведения реестра юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих в качестве предпринимательской деятельности хранение зерна и оказывающих связанные с хранением услуги, в Федеральной государственной информационной системе прослеживаемости зерна и продуктов переработки зерна».

[2] *В соответствии с* распоряжением Правительства Российской Федерации от 25.09.2021 № 2682-р «О перечне продукции, произведенной в результате первичной и (или) последующей (промышленной) переработки зерна».

ПРОДУКЦИЯ, ИНФОРМАЦИЯ О КОТОРОЙ БУДЕТ ВНОСИТЬСЯ В СИСТЕМУ

ОКПД 2	КОД ТН ВЭД ЕАЭС	ПРОДУКЦИЯ
ЗЛАКОВЫЕ КУЛЬТУРЫ		
01.11.11.111	1001 19 000 0	Зерно озимой твердой пшеницы
01.11.11.121	1001 19 000 0	Зерно яровой твердой пшеницы
01.11.12.111	1001 99 000 0	Зерно озимой мягкой пшеницы
01.11.12.121	1001 99 000 0	Зерно яровой мягкой пшеницы
01.11.12.141	1001 99 000 0	Зерно меслина
01.11.20.111	1005 90 000 0	Зерно лопающейся (рисовой) кукурузы
01.11.20.121	1005 90 000 0	Зерно кремнистой кукурузы
01.11.20.131	1005 90 000 0	Зерно зубовидной кукурузы и кукурузы прочих сортов
01.11.20.141	1005 90 000 0	Зерно разнотипной кукурузы
01.11.31.111	1003 90 000 0	Зерно ячменя озимого пивоваренного
01.11.31.119	1003 90 000 0	Зерно ячменя озимого прочего
01.11.31.211	1003 90 000 0	Зерно ячменя ярового пивоваренного
01.11.31.219	1003 90 000 0	Зерно ячменя ярового прочего
01.11.32.111	1002 90 000 0	Зерно озимой ржи
01.11.32.121	1002 90 000 0	Зерно яровой ржи
01.11.33.110	1004 90 000 0	Зерно овса
01.11.41.100	1007 90 000 0	Зерно сорго
01.11.42.110	1008 29 000 0	Зерно проса
01.11.49.111	1008 10 000 9	Зерно гречихи
01.11.49.121	1008 60 000 0	Зерно яровой тритикале
01.11.49.123	1008 60 000 0	Зерно озимой тритикале
01.12.10.110	1006 10 210 0 1006 10 230 0 1006 10 250 0 1006 10 270 0 1006 10 920 0 1006 10 940 0 1006 10 960 0 1006 10 980 0	Зерно нешелушеного риса

ОКПД 2	КОД ТН ВЭД ЕАЭС	ПРОДУКЦИЯ
ЗЕРНОБОБОВЫЕ КУЛЬТУРЫ		
01.11.71.110	0713 32 000 0 0713 33 900 0 0713 35 000 9 0713 39 000 9	Зерно фасоли
01.11.72.110	0713 50 000 0	Зерно кормовых бобов
01.11.73.110	0713 20 000 0	Зерно нута
01.11.74.110	0713 40 000 0	Зерно чечевицы
01.11.75.110	0713 10 900 9	Зерно гороха
01.11.79.111	0713 90 000 9	Зерно чины
01.11.79.121	0713 31 000 0	Зерно маша

ОКПД 2	КОД ТН ВЭД ЕАЭС	ПРОДУКЦИЯ
МАСЛИЧНЫЕ КУЛЬТУРЫ		
01.11.81.120	1201 90 000 0	Бобы соевые для переработки
01.11.82.000	1202 41 000 0	Арахис (орех земляной) нелущеный
01.11.83.000	1202 42 000 0	Арахис (орех земляной) лущеный
01.11.84.000	1207 29 000 0	Семена хлопчатника
01.11.91.120	1204 00 900 0	Семена льна для переработки
01.11.92.120	1207 50 900 0	Семена горчицы для переработки
01.11.93.112	1205 10 900 0 1205 90 000 9	Семена озимого рапса для переработки
01.11.93.122	1205 10 900 0 1205 90 000 9	Семена ярового рапса (кользы) для переработки
01.11.94.120	1207 40 900 0	Семена кунжута для переработки
01.11.95.120	1206 00 990 0	Семена подсолнечника для переработки
01.11.95.130	1206 00 910 0	Семена подсолнечника лущеные
01.11.49.140	1214 90 900 0	Вика и смеси виковые на зерно
01.11.49.150	1214 90 900 0	Люпин кормовой сладкий на зерно
01.11.99	1207 60 000 0	Семена прочих масличных культур, не включенные в другие группировки

Продукты переработки зерна

ОКПД 2	КОД ТН ВЭД ЕАЭС	ПРОДУКЦИЯ
ПРОДУКТЫ ПЕРЕРАБОТКИ ЗЕРНА		
10.61.11	1006 20	Рис шелушеный
10.61.12	1006 30 1006 40 000 0	Рис полуобрушенный или полностью обрушенный, или дробленый
10.61.21	1101 00	Мука пшеничная и пшенично-ржаная
10.61.22	1102	Мука из прочих зерновых культур
10.61.23	1106 10 000 0	Мука тонкого и грубого помола из овощных и других растительных культур (за исключением муки тонкого и грубого помола из овощных культур)
10.61.24	1901 20	Смеси для приготовления хлебобулочных и мучных кондитерских изделий
10.61.31	1103 11 100 0 1103 11 900 0	Крупа и мука грубого помола из пшеницы
10.61.32	1103 13 1103 19 1103 20	Крупа, мука грубого помола и гранулы из зерновых культур, не включенные в другие группировки
10.61.33	1104	Продукты зерновые для завтрака и прочие продукты из зерновых культур
10.61.40	2302	Отруби, высевки и прочие отходы от обработки зерновых культур
10.62.11.112	1108 12 000 0	Крахмал кукурузный
10.62.11.113	1108 11 000 0	Крахмал пшеничный
10.62.11.114	1108 19 100 0	Крахмал рисовый
10.62.11.116	1108 19 900 0	Крахмал сорговый
10.62.11.117	1108 19 900 0	Крахмал ячменный
10.62.11.118	1108 19 900 0	Крахмал ржаной
10.62.11.130	1109 00 000 0	Клейковина пшеничная
10.62.11.140	3505 10 100 0	Декстрины
10.62.11.150	3505 10 500 0 3505 10 900 0	Крахмалы модифицированные
10.62.11.160	2303 10 110 0 1109 00 000 0	Глютен

В систему НЕ вносится информация:

о продуктах переработки зерна, предназначенных для поставок в розницу или реализации (продажи) физическим лицам для личного потребления;

о продуктах переработки зерна, предназначенных для поставок юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям для использования в целях, не связанных с последующей реализацией (продажей);

о зерне и продуктах его переработки для закладки в государственный резерв, об их хранении в составе государственного резерва и выпуске в оборот.

ОСНОВНОЕ ЗНАЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ДЛЯ УЧАСТНИКОВ РЫНКА

В системе оформляются СДИЗ, необходимые на каждом этапе движения продукции: при перевозке, реализации, приемке, отгрузке, импорте, экспорте.

Оформление СДИЗ доступно только в системе. Оно бесплатно.

ФОРМИРОВАНИЕ СДИЗ В СИСТЕМЕ

1

Регистрация в системе через Единую систему идентификации и аутентификации(портал «Госуслуги»)

Требуется усиленная квалифицированная/неквалифицированная электронная подпись

2

Внесение в систему информации о партии зерна или продуктов его переработки с присвоением уникального идентификационного номера (УИН)

СЕЛЬХОЗТОВАРОПРОИЗВОДИТЕЛИ вносят:

- наименование сельхозкультуры
- информацию о месте выращивания сельхозкультуры
- информацию о массе зерна, собранного в день уборки урожая

После проведения государственного мониторинга каждой партии зерна нового урожая в месте его выращивания сельхозтоваропроизводители получат достоверные данные о потребительских свойствах зерна

ДРУГИЕ УЧАСТНИКИ РЫНКА вносят информацию:

- о каждой партии зерна и продуктов его переработки в целях их перевозки и (или) реализации, приемки или откгузки
- о ввозе зерна и продуктов его переработки на территорию РФ, об их вывозе с территории РФ
- об операциях по закупке зерна в федеральный интервенционный фонд и закупке зерна или продуктов его переработки для государственных и муниципальных нужд

3

Формирование, подписание и погашение СДИЗ

РЕГИСТРАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ В ЕСИА И ПОЛУЧЕНИЕ ЭЦП

Чтобы получить доступ к информации, содержащейся во ФГИС «Зерно», нужно пройти идентификацию в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (ЕСИА — портал «Госуслуги»)[3].

Чтобы вносить данные во ФГИС «Зерно», необходима усиленная квалифицированная или усиленная неквалифицированная электронная подпись (ЭЦП)[4]. Во время тестирования системы можно пользоваться тестовой ЭЦП.

[3] *В соответствии с* пунктом 17 Правил создания Федеральной государственной информационной системы прослеживаемости зерна и продуктов переработки зерна, ее развития и эксплуатации, включая правила регистрации и представления сведений и информации в Федеральную государственную информационную систему прослеживаемости зерна и продуктов переработки зерна, сроки, формы и форматы представления сведений и информации, требования к обеспечению доступа к информации, содержащейся в такой системе, а также формы и порядок направления запросов о представлении информации, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, включая сеть «Интернет» и единый портал государственных и муниципальных услуг*, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 09.10.2021 № 1722 «О Федеральной государственной информационной системе прослеживаемости зерна и продуктов переработки зерна».*

[4] *В соответствии с* пунктом 31 правил*, указанных в сноске 3.*

ОТКРЫТЫЕ ДАННЫЕ, ДОСТУПНЫЕ ВСЕМ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ СИСТЕМЫ

Создание системы обеспечивает Министерство сельского хозяйства Российской Федерации. Функции оператора системы выполняет ФГБУ «Центр Агроаналитики».

Функции «Центра Агроаналитики» как оператора системы

- обеспечение доступа к электронным сервисам для оформления СДИЗ;
- методическое обеспечение деятельности поставщиков информации по ее внесению в систему (в т. ч. разъяснения, касающиеся заполнения форм предоставления информации в систему);
- организация консультационной и методологической поддержки пользователей системы;
- обеспечение автоматизированного сбора статистической и прочей документированной информации;
- проверка полноты и достоверности информации, содержащейся в системе, ее анализ и обработка, обеспечение ее хранения (в т. ч. резервное копирование);
- обеспечение защиты информации, содержащейся в системе, от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также от иных неправомерных действий в ее отношении;
- обеспечение бесперебойной работы, технической поддержки и сопровождения системы;
- обеспечение автоматизированного сопоставления сведений, предоставленных товаропроизводителями в систему;
- разграничение прав доступа пользователей и поставщиков информации к системе;
- продление и (или) расширение сертификатов и простых (неисключительных) лицензий на программное обеспечение, необходимых для функционирования системы.

ИНСТРУКЦИИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ

Конкретно операции по работе во ФГИС Зерно для товаропроизводителей, органов государственной власти, АРМ Федерального агентства по государственным резервам, АРМ государственного мониторинга зерна, администратора системы, а также как поступать в аварийных ситуациях описаны в Руководстве пользователя, которое можно скачать на сайте specagro.ru, вкладка ФГИС Зерно, в разделе Инструкции пользователя по работе во ФГИС «Зерно».

Ответы на частые вопросы по работе в Федеральной государственной информационной системе прослеживаемости зерна и продуктов переработки зерна описаны на сайте specagro.ru, вкладка ФГИС Зерно, в разделе Ответы на вопросы.

ГОРЯЧАЯ ЛИНИЯ

Телефон горячей линии: 8 (800) 250-8564

Режим работы телефона горячей линии: 9:00-18:00 по московскому времени

Вы также можете задать свой вопрос в Telegram-чат: @fgis.zerno_suppo

Инструкция пользователя ФГИС «Зерно»

Как зарегистрироваться и авторизоваться во ФГИС «Зерно» в период тестирования системы

ФГИС «ЗЕРНО»

Управление партиями продуктов переработки зерна
Здесь можно:
- сформировать партии продуктов переработки зерна по результатам государственного мониторинга, из других партий, из остатков, при ввозе на территорию России, на основании бумажного СДИЗ;
- поработать с реестром партий продуктов переработки зерна (выгрузить реестр, найти партию по заданным параметрам, отфильтровать нужную информацию).

Госмониторинг
Здесь можно:
- внести данные о «зародышевой» партии (некоторый объем зерна нового урожая без установленных потребительских свойств, хранящийся в определенном месте) в реестр номеров партий;
- направить «зародышевую» партию на госмониторинг в реестре сведений для осуществления госмониторинга;
- отследить статус осуществления госмониторинга в реестре проведенных исследований.

Поиск СДИЗ
Здесь можно найти нужный СДИЗ по заданным параметрам.

Управление СДИЗ на партию зерна
Здесь можно:
- оформить СДИЗ на перевозку, отгрузку, приемку, реализацию партии зерна;
- поработать в реестре СДИЗ на партию зерна (найти СДИЗ по заданным параметрам, выгрузить реестр, отфильтровать нужную информацию).

Управление СДИЗ при хранении
Здесь можно:
- оформить СДИЗ при хранении на перевозку, отгрузку, приемку, реализацию партии зерна;
- поработать в реестре СДИЗ на партию зерна (найти СДИЗ по заданным параметрам, выгрузить реестр, отфильтровать нужную информацию).

Управление СДИЗ на партию продуктов переработки зерна
Здесь можно:
- оформить СДИЗ на перевозку, отгрузку, приемку, реализацию партии продуктов переработки зерна;
- поработать в реестре СДИЗ на партию продуктов переработки зерна (найти СДИЗ по заданным параметрам, выгрузить реестр, отфильтровать нужную информацию).

Справочники
Здесь можно ознакомиться с перечнем нормативно-справочных данных для обеспечения работы в системе.

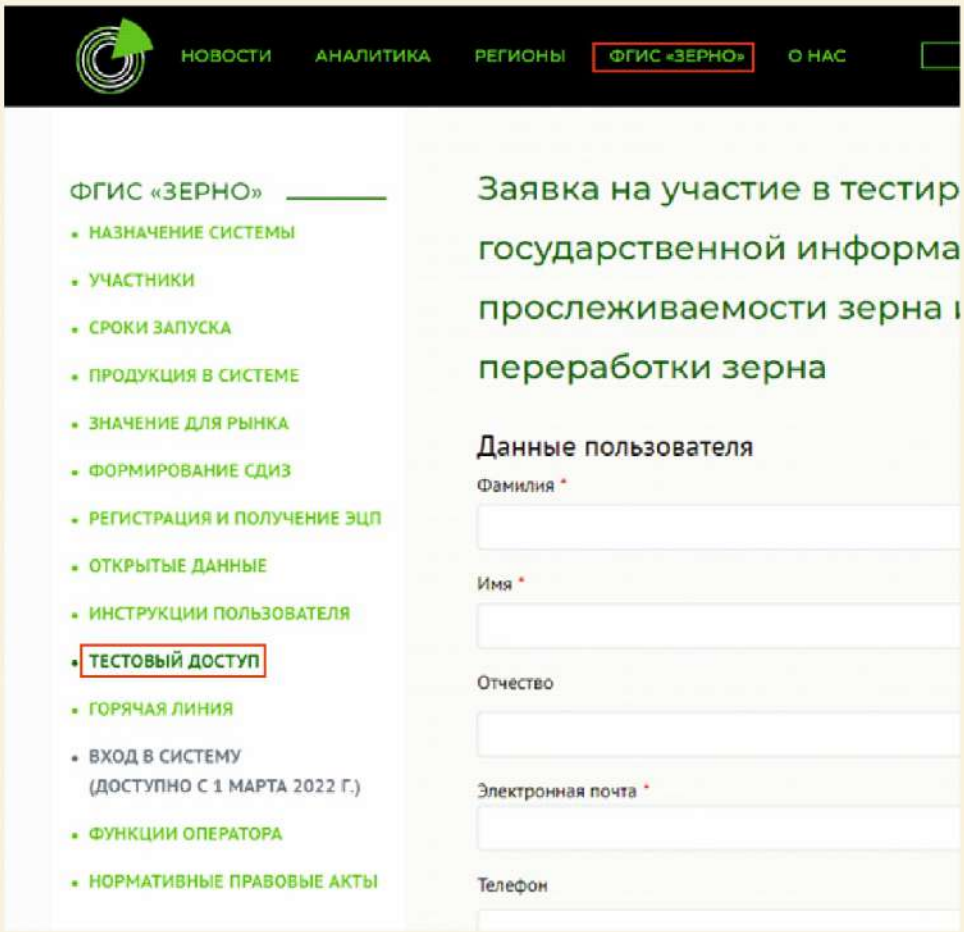
Документы
Здесь размещены текстовые и видеоинструкции по работе пользователей в системе.

Чтобы получить доступ к информации, содержащейся во ФГИС «Зерно», нужно зарегистрироваться в ней, после чего войти в систему (авторизоваться).

ШАГ 1

Подайте заявку на участие в тестировании системы на сайте ФГБУ «Центр Агроаналитики».

Для этого в верхнем меню сайта выберите вкладку «**ФГИС «Зерно»**, далее в боковом навигационном меню выберите пункт «**Тестовый доступ**». Откроется форма заявки на участие в тестировании системы.

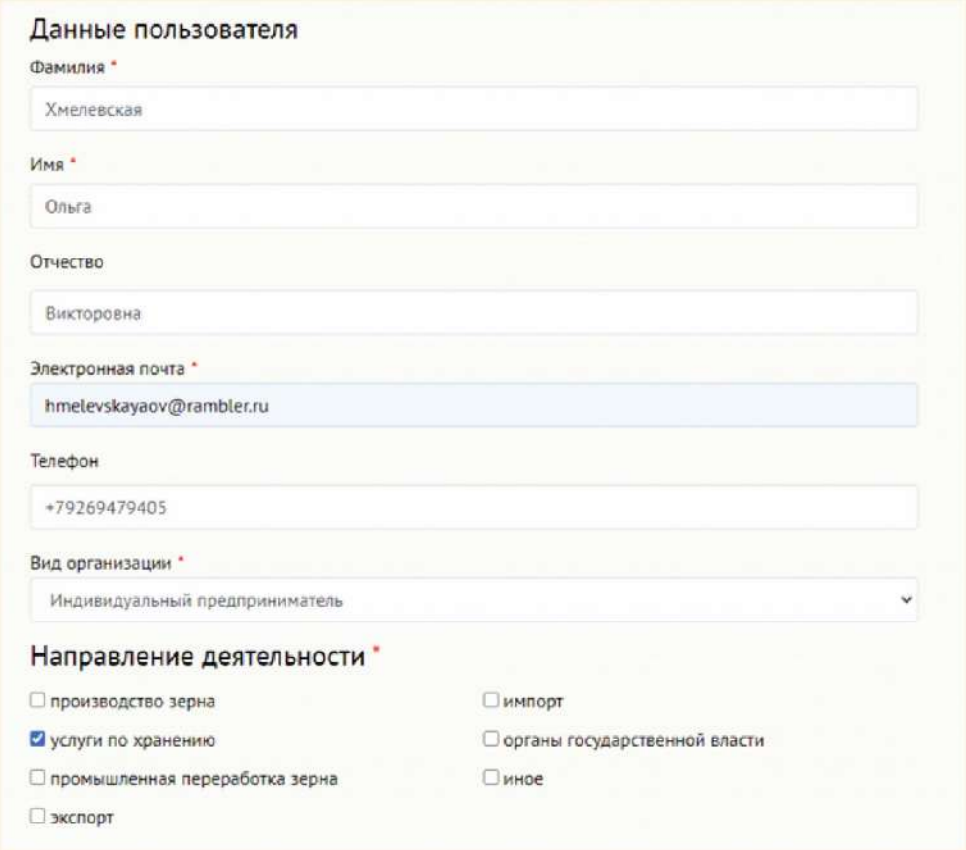


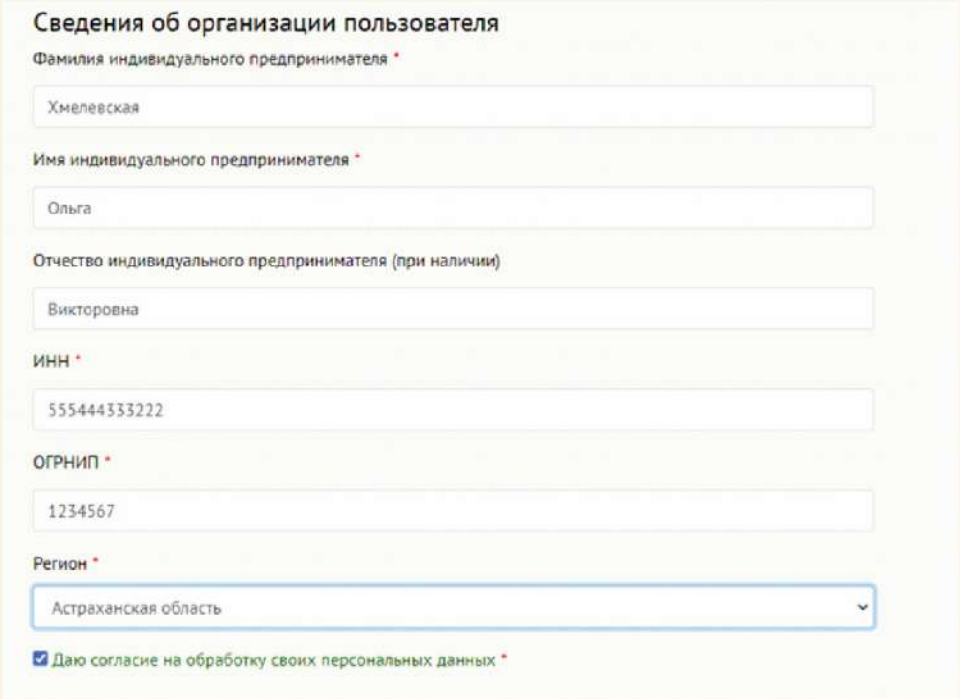
ШАГ 2

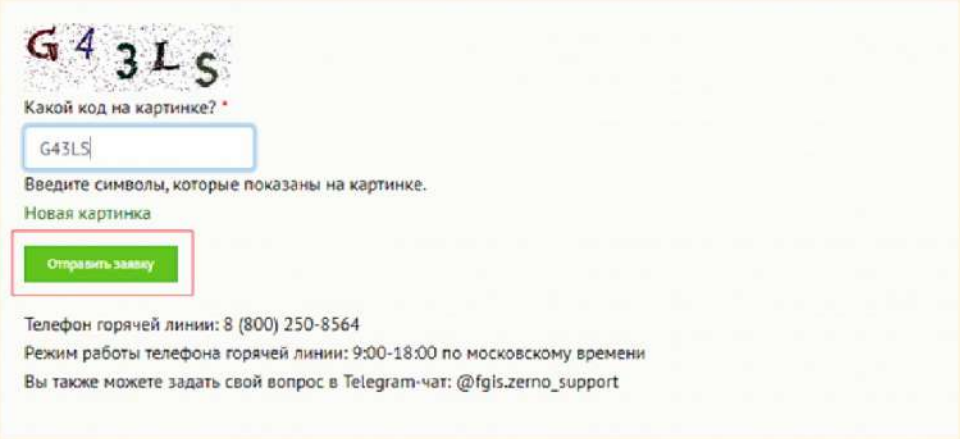
Заполните форму заявки.

Внесите **данные пользователя** (Ф. И. О., адрес электронной почты, телефон), из выпадающего списка выберите **вид организации**, укажите **направление** ее **деятельности**. После выбора вида организации появится форма для внесения **сведений об организации пользователя** — внесите в нее необходимые данные.

Подтвердите свое согласие на обработку персональных данных, поставив галочку в соответствующем поле. В специальном поле введите код с картинки. Затем нажмите кнопку **«Отправить заявку»**.





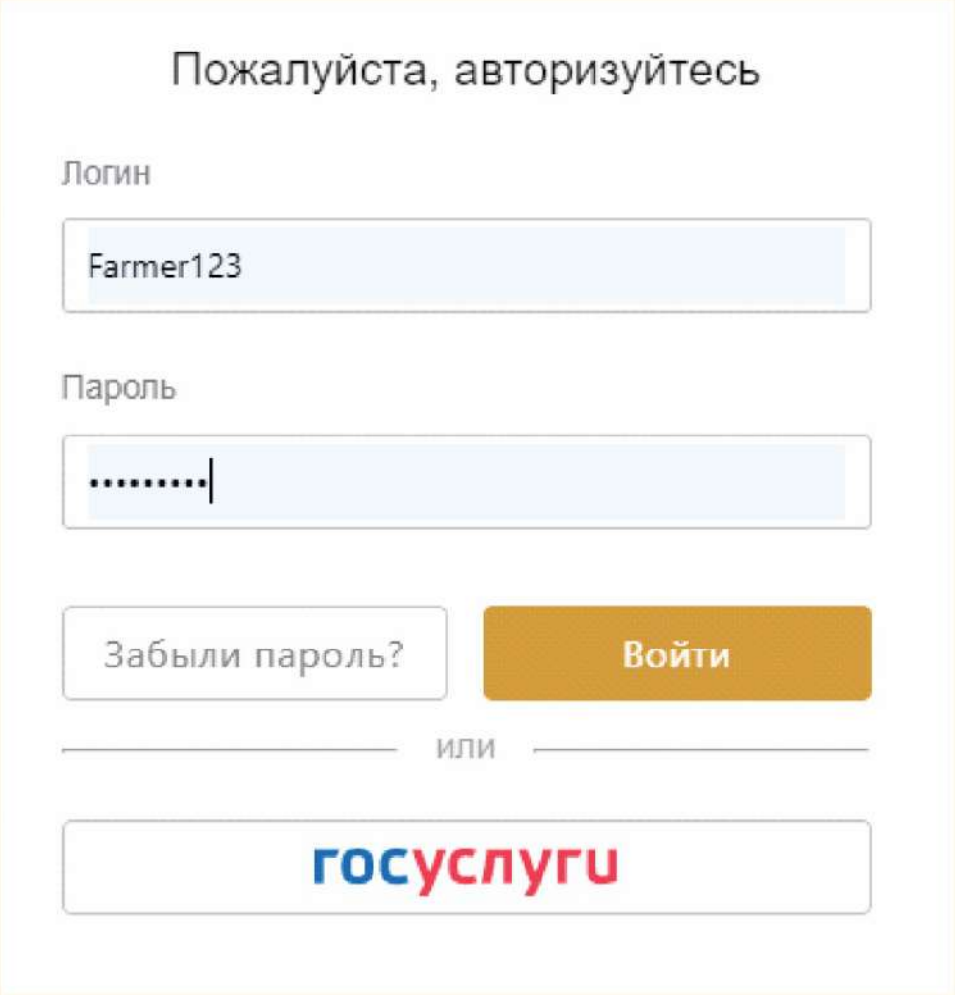


Оператор получит заявку, зарегистрирует пользователя в системе и на адрес электронной почты, указанный в заявке, пришлет письмо со ссылкой для входа в систему и учетными данными (логином и паролем).

ШАГ 3

Авторизуйтесь в системе.

Пройдите по **ссылке из письма**, которое вы получили после подачи заявки на участие в тестировании. В открывшейся форме авторизации введите **логин и пароль** из того же письма, нажмите кнопку **«Войти»**.



Перед началом работы в системе дайте согласие на обработку персональных данных, нажав во всплывающем окне кнопку **«Принять»**.

Инструкция пользователя ФГИС «Зерно»

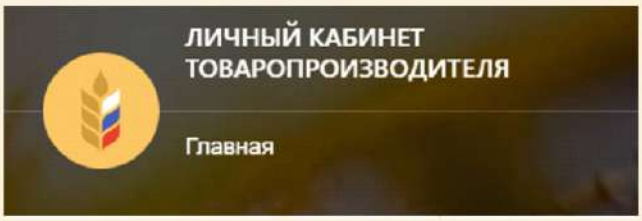
Как направить зерно нового урожая на государственный мониторинг

ФГИС «ЗЕРНО»

Направлять зерно нового урожая на государственный мониторинг во ФГИС «Зерно» необходимо, чтобы провести анализ зерна и определить его первоначальные потребительские свойства в месте выращивания для дальнейшего формирования партий.

ШАГ 1

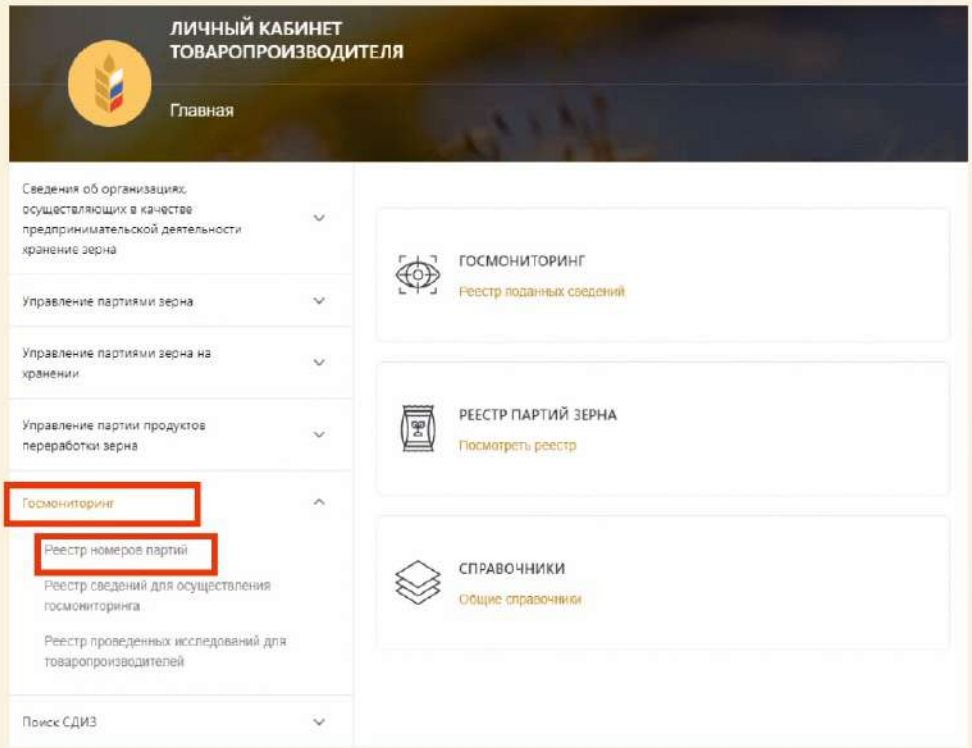
Войдите в личный кабинет товаропроизводителя в системе.



ШАГ 2

Перейдите в реестр номеров партий.

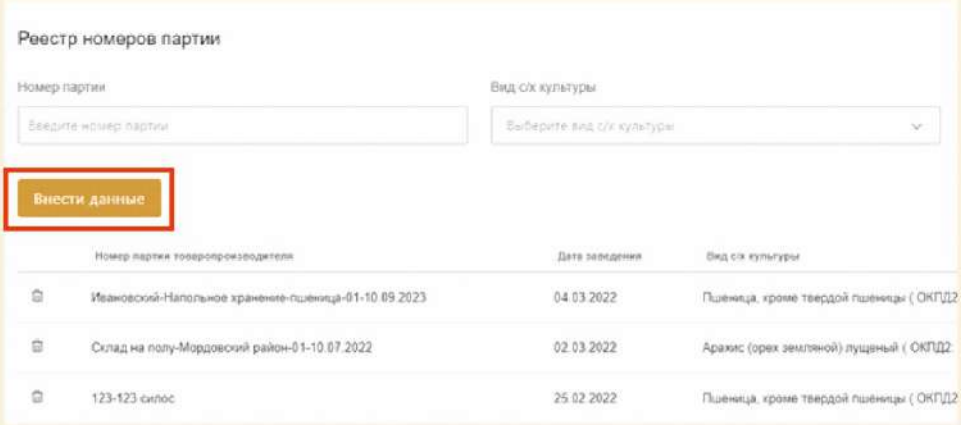
В боковом навигационном меню откройте раздел **«Госмониторинг»** и выберите подраздел **«Реестр номеров партий»**.



ШАГ 3

Внесите в систему данные о зерне нового урожая (сформируйте «зародышевую» партию).

В разделе **«Реестр номеров партий»** сформируйте «зародышевую» партию зерна (некоторый объем зерна нового урожая без установленных потребительских свойств, хранящийся в определенном месте). Для внесения информации нажмите кнопку **«Внести данные»**.



Во всплывающей форме **«Добавить номер партии»** внесите необходимые данные.

Номер партии товаропроизводителя

Введите следующие данные, разделяя их знаком нижнего подчеркивания:
- предполагаемый объем зерна, подлежащий государственному мониторингу, в килограммах;
- место хранения зерна (субъект РФ, муниципальный район, населенный пункт);
- дата(-ы) сбора урожая.

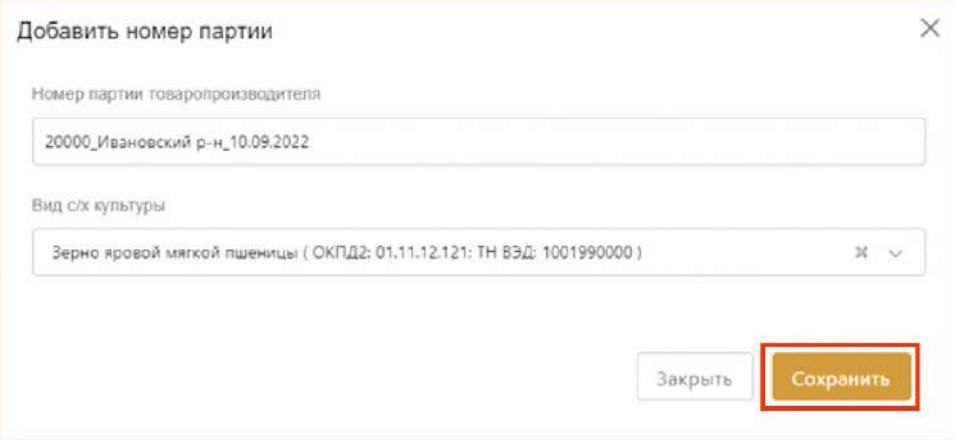
Например:
120000_ Курская обл., Глушковский р-н, с. Алексеевка_22-28.06.2022

Вид с/х культуры

Выберите вид культуры из выпадающего списка (в соответствии с классификатором ОКПД 2 и кодом ТН ВЭД).

Если ввести в поле несколько первых букв наименования культуры или несколько первых цифр кода ОКПД 2 или ТН ВЭД, произойдет фильтрация списка.

Нажмите кнопку «**Сохранить**» в правом нижнем углу формы.

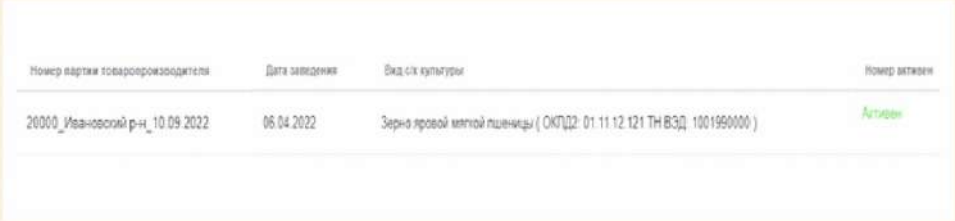


Если нажать кнопку **«Закрыть»**, форма «Добавить номер партии» закроется, внесенные данные не сохранятся.

ПРОМЕЖУТОЧНЫЙ РЕЗУЛЬТАТ

«Зародышевая» партия **появилась в реестре номеров партий** со следующими показателями:

- **номер партии товаропроизводителя** (тот, который вы внесли в форму «Добавить номер партии»);
- **дата заведения** (дата внесения в систему данных о зерне нового урожая);
- **вид с/х культуры** (тот, который вы указали в форме «Добавить номер партии»);
- **номер активен** (статус активности внесенных данных о зерне нового урожая, подлежащем госмониторингу: «активен» — госмониторинг не пройден, «неактивен» — произошел отбор проб для проведения госмониторинга).



Номер партии товаропроизводителя	Дата заведения	Вид с/х культуры	Номер активен
20000_Ивановский р-н_10.09.2022	06.04.2022	Зерно яровой мягкой пшеницы (ОКПД2: 01.11.12.121 ТН ВЭД: 1001990000)	Активен

ДАЛЬНЕЙШИЕ ДЕЙСТВИЯ

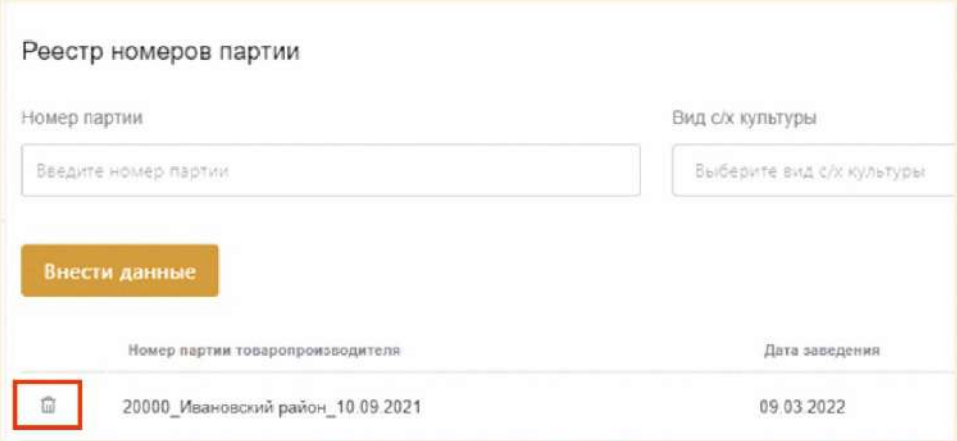
Вы можете:

- наполнять «зародышевую» партию зерна, пока не примете решение направить ее на госмониторинг (подписать проект сведений при осуществлении госмониторинга).

Вносить изменения в реестр номеров партий при этом не требуется. После отбора проб для проведения госмониторинга «зародышевая» партия становится недоступной для наполнения (статус «неактивен»);

- удалить «зародышевую» партию, нажав на значок «Корзина»;

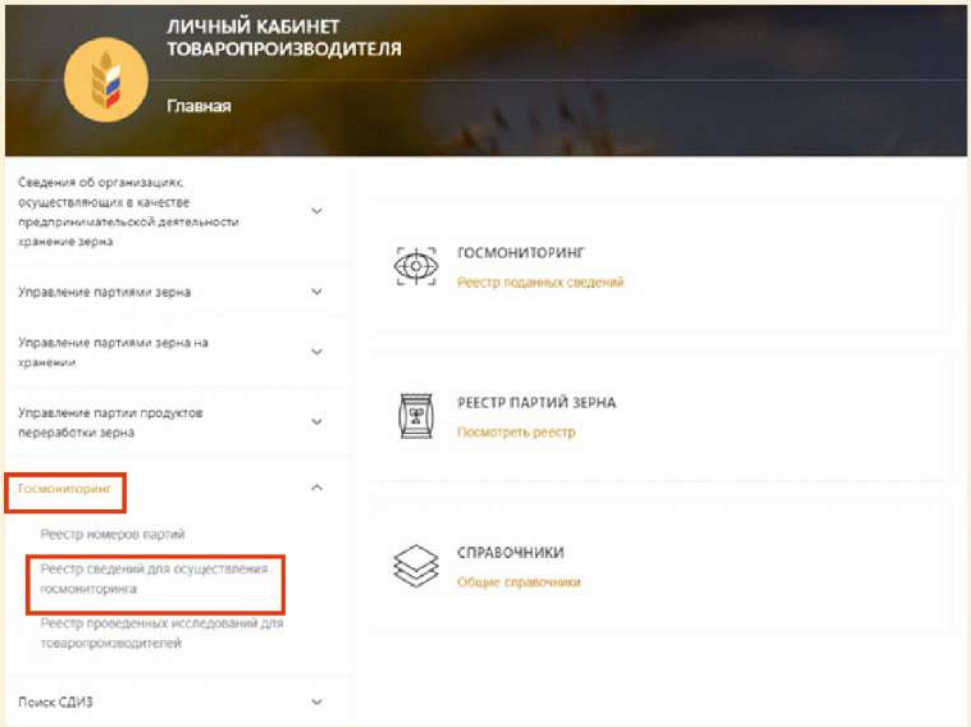
- отправить «зародышевую» партию на госмониторинг.



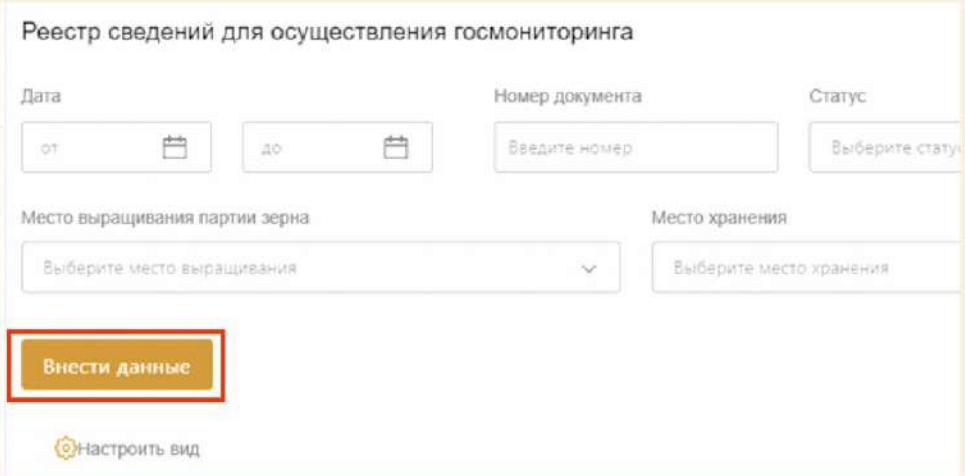
ШАГ 4

Внесите в систему данные для осуществления госмониторинга.

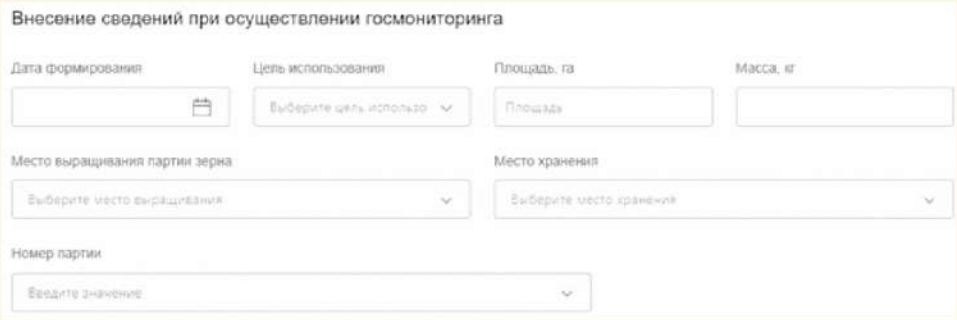
В боковом навигационном меню откройте раздел **«Госмониторинг»** и выберите подраздел **«Реестр сведений для осуществления госмониторинга»**.



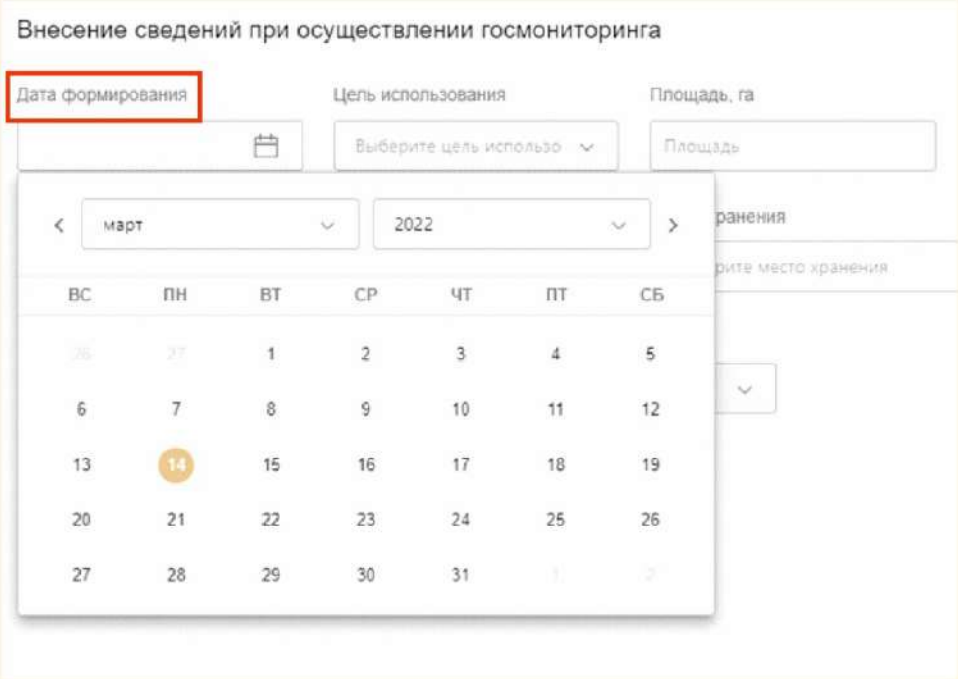
В разделе «Реестр сведений для осуществления госмониторинга» нажмите кнопку **«Внести данные»**.



Внесите необходимую информацию в форму **«Внесение сведений при осуществлении госмониторинга»**.

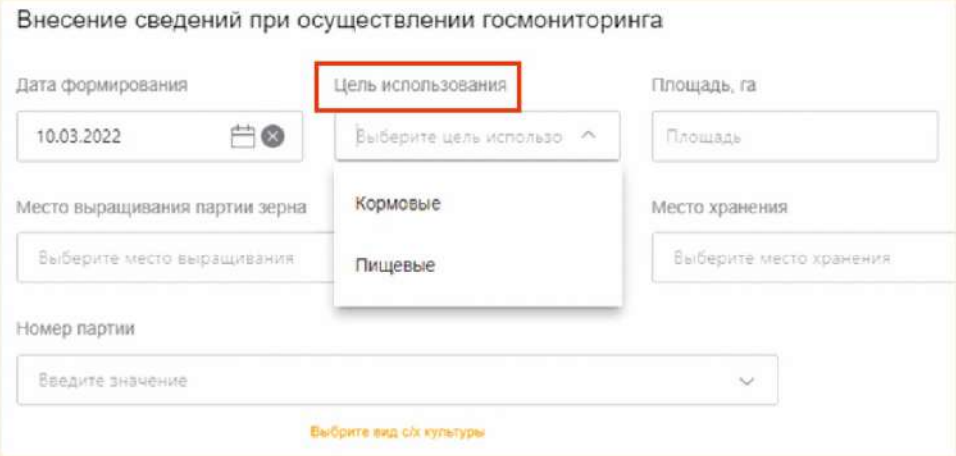


Дата формирования: укажите дату формирования партии, используя выпадающий календарь.

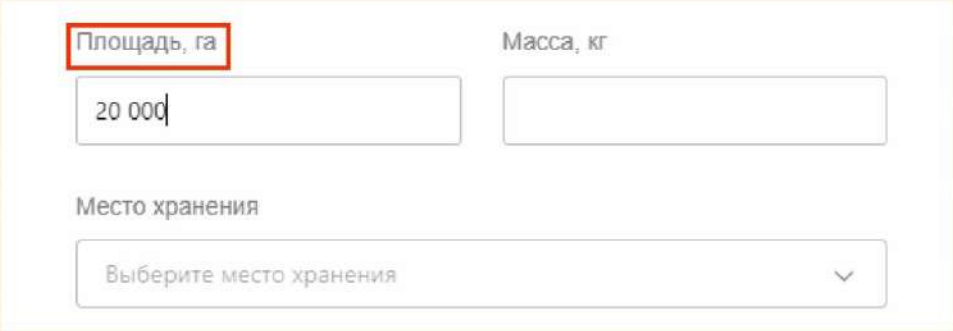


Цель использования: выберите из выпадающего списка предполагаемые цели использования зерна (пищевые или кормовые).

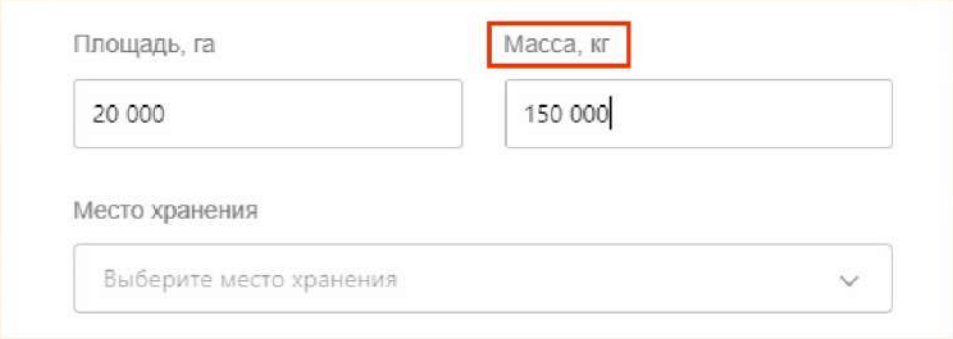
Если вы не уверены в целях использования зерна, рекомендуется выбирать пищевые цели.



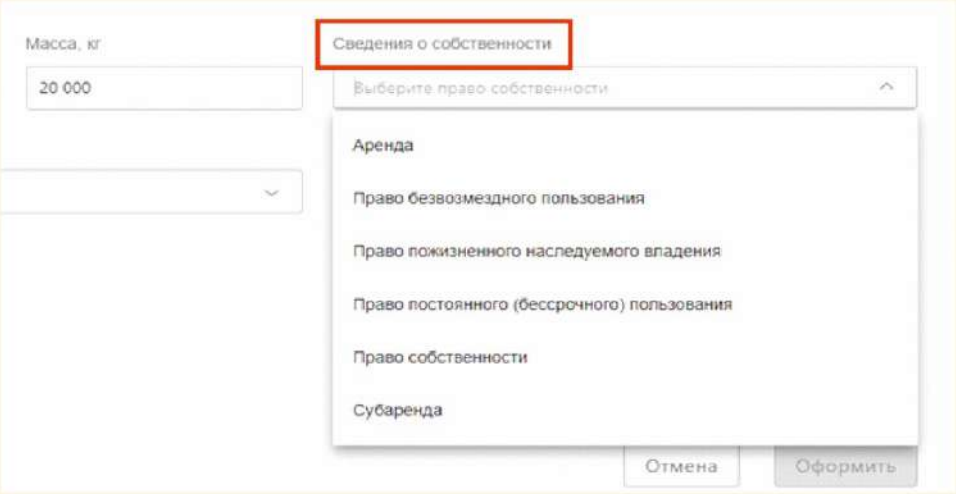
Площадь: укажите площадь участка (в гектарах), с которого собрано зерно нового урожая, которое вы направляете на госмониторинг.



Масса: укажите массу зерна в килограммах.

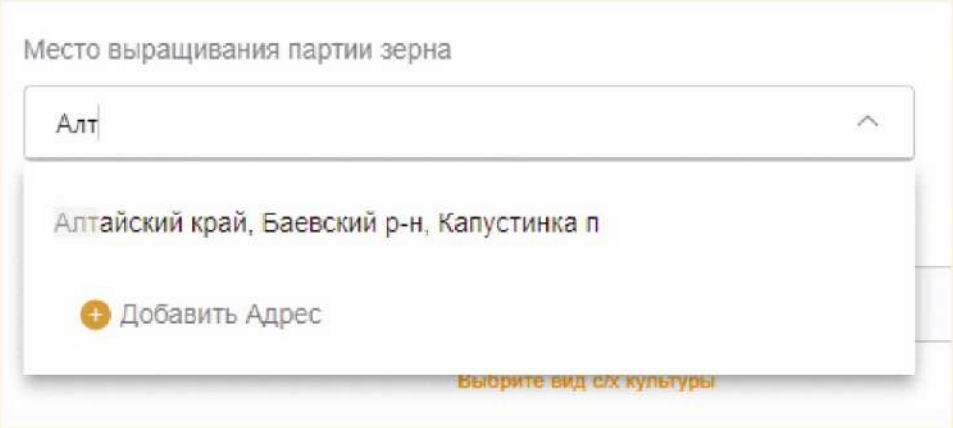


Сведения о собственности: выберите из выпадающего списка тип права собственности на земельный участок, с которого собрано зерно нового урожая, которое вы направляете на госмониторинг.



Место выращивания партии зерна: выберите из выпадающего списка адрес места выращивания зерна.

Если ввести в поле несколько первых букв адреса, произойдет фильтрация списка из названий, которые вы уже ранее указывали в системе.



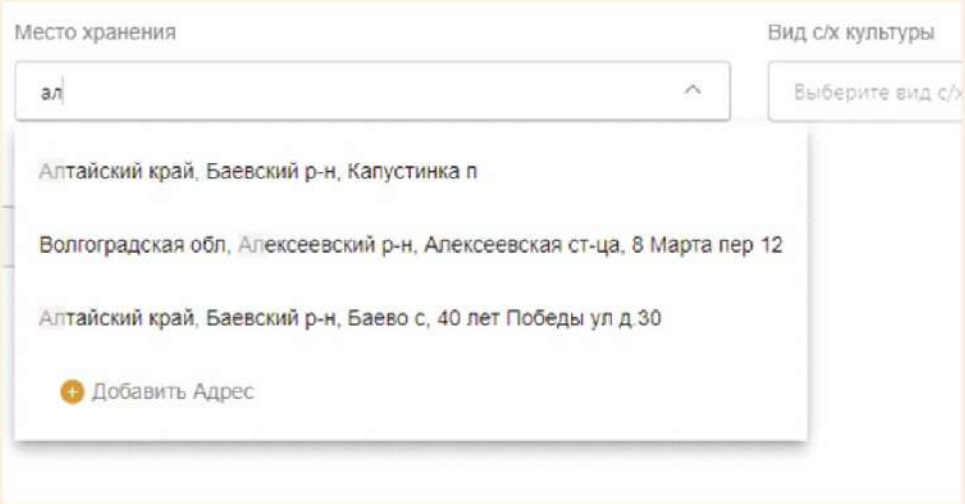
Если в списке нет нужного адреса, нажмите кнопку «Добавить адрес» внизу списка.

В открывшейся форме выберите страну в поле «Выберите страну», затем в поле «Введите адрес» укажите адрес, последовательно выбирая его элементы из выпадающего списка (например: субъект РФ, муниципальный район, населенный пункт).

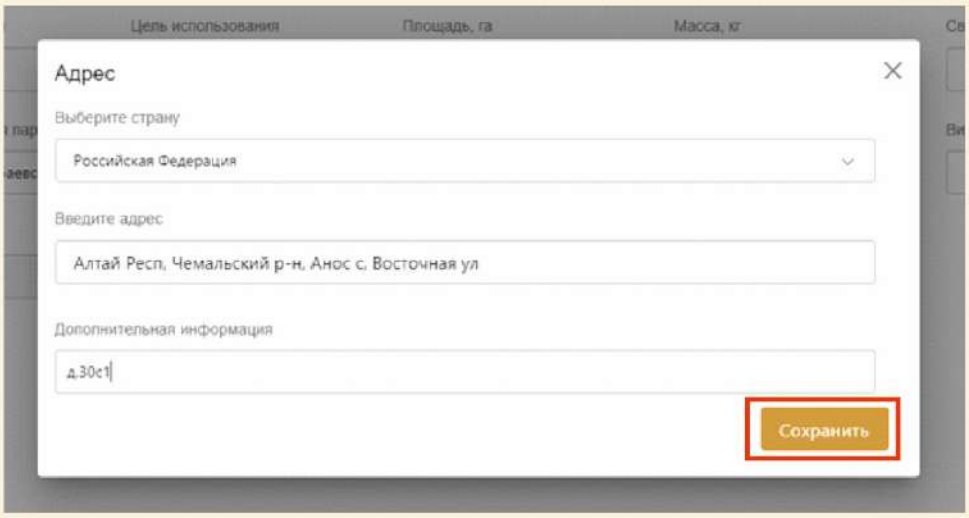
При необходимости внесите недостающую информацию в поле «Дополнительная информация». После этого нажмите кнопку «Сохранить».

Место хранения: выберите из выпадающего списка адрес места хранения зерна.

Если ввести в поле несколько первых букв адреса, произойдет фильтрация списка.



Если в списке нет нужного адреса, нажмите кнопку «Добавить адрес» внизу списка, заполните открывшуюся форму, при необходимости внесите недостающую информацию в поле «Дополнительная информация». После этого нажмите кнопку «Сохранить».

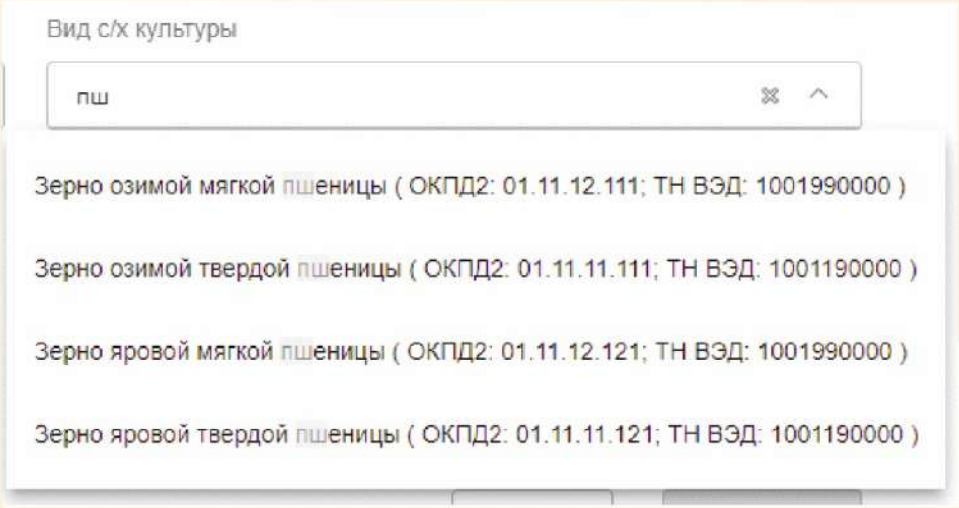


Целесообразно, чтобы адрес места хранения совпадал с адресом, указанным в заголовке первичного места хранения («зародышевой» партии).

Например, если в наименовании «зародышевой» партии был указан «Ивановский р-н», то и в адресе места хранения следует также указать «Ивановский р-н». Это облегчит поиск партии в реестре.

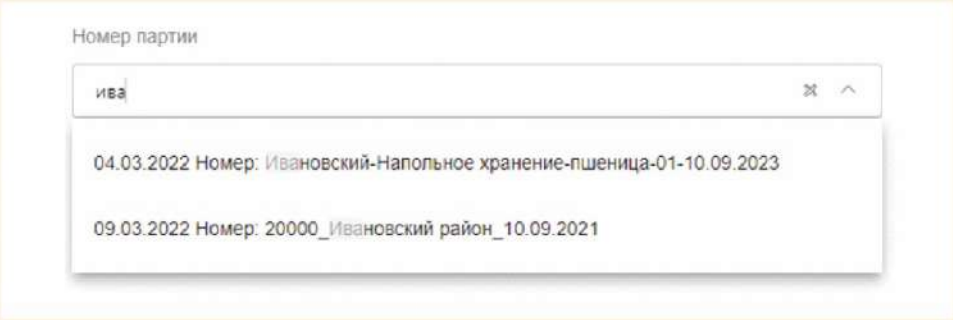
Вид с/х культуры: выберите из выпадающего списка нужную сельскохозяйственную культуру (в соответствии с классификатором ОКПД 2 и кодом ТН ВЭД).

Если ввести в поле несколько первых букв наименования культуры или несколько первых цифр кода ОКПД 2 или ТН ВЭД, произойдет фильтрация списка.

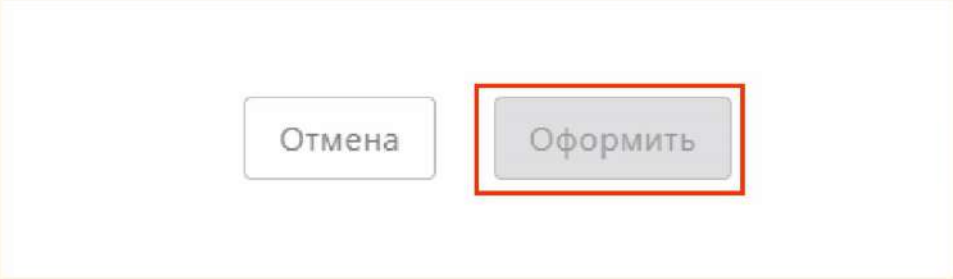


Номер партии: выберите из выпадающего списка нужный номер «зародышевой» партии.

Если ввести в поле несколько букв или цифр из наименования партии, произойдет фильтрация списка.

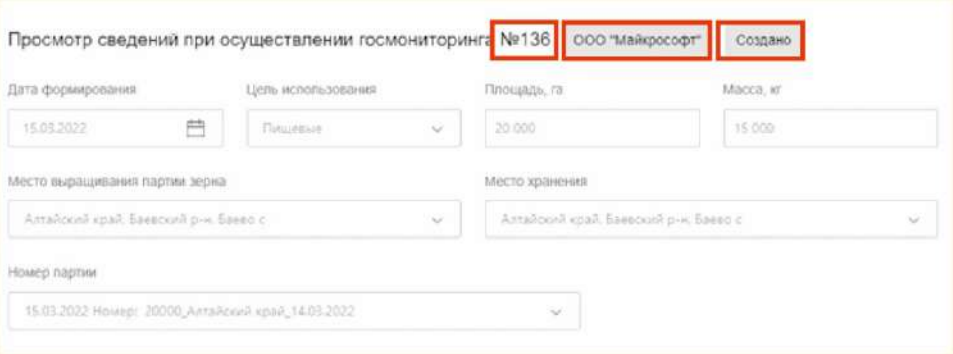


Нажмите кнопку **«Оформить»**.



ПРОМЕЖУТОЧНЫЙ РЕЗУЛЬТАТ

Вы сформировали проект **сведений при осуществлении госмониторинга** с присвоенным **номером**, указанием на **организацию**, которая внесла данные сведения, и статусом **«Создано»**.



ДАЛЬНЕЙШИЕ ДЕЙСТВИЯ

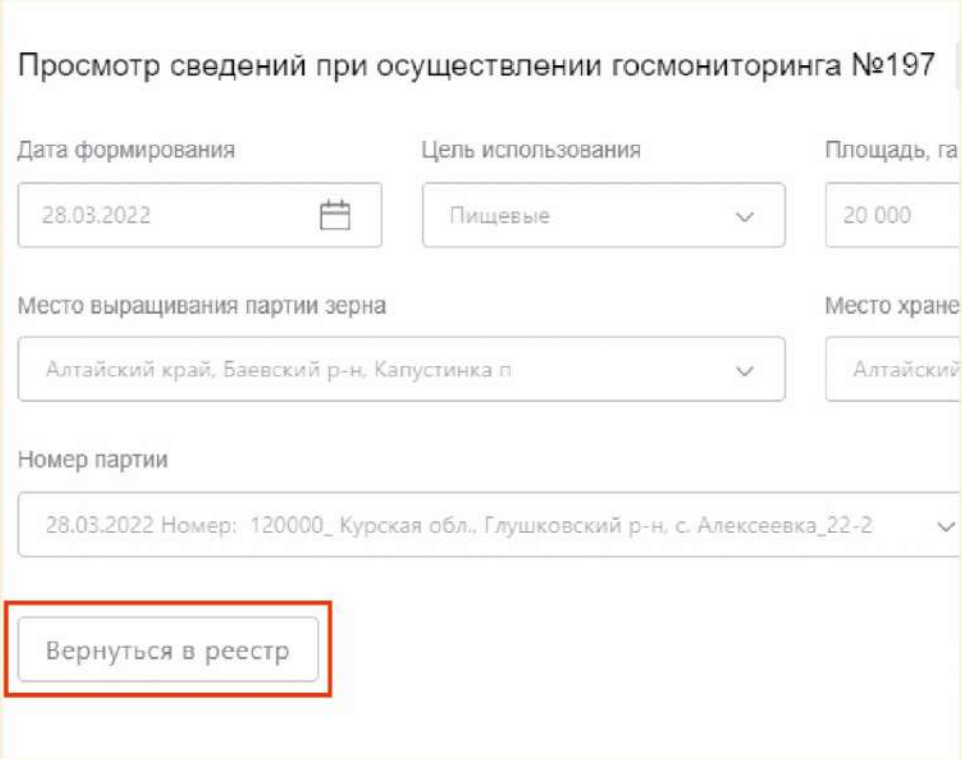
После формирования проекта сведений при осуществлении госмониторинга вы можете:

- вернуться в реестр сведений для осуществления госмониторинга;
- редактировать проект сведений при осуществлении госмониторинга;
- удалить проект сведений при осуществлении госмониторинга;
- подписать проект сведений при осуществлении госмониторинга электронной цифровой подписью (ЭЦП).

Возврат в реестр сведений для осуществления госмониторинга

Если нажать кнопку **«Вернуться в реестр»**, вы переместитесь в раздел «Реестр сведений для осуществления госмониторинга».

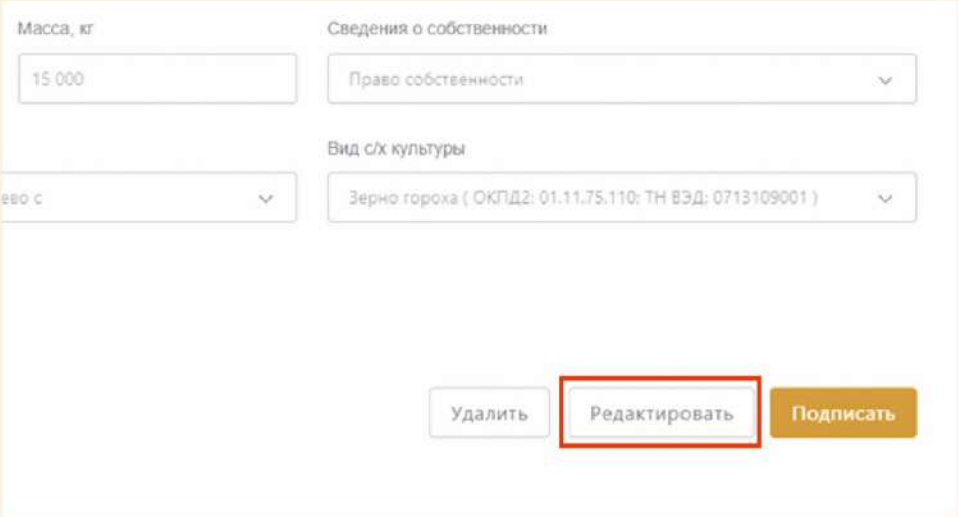
Сформированный вами проект сведений при осуществлении госмониторинга будет отражаться в нем со статусом **«Создано»**.

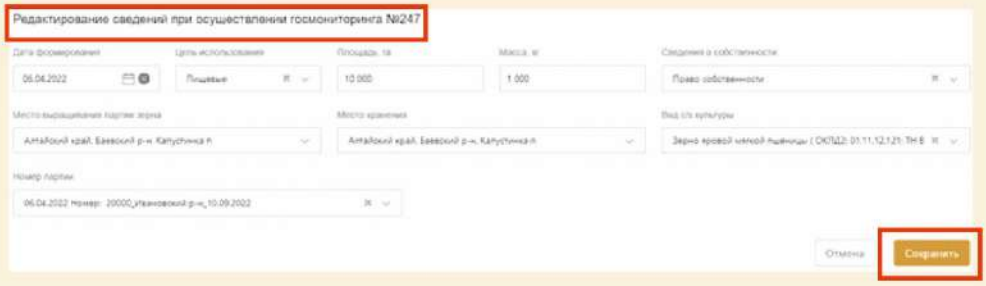


Редактирование проекта сведений при осуществлении госмониторинга

Если нажать кнопку «Редактировать», откроется форма редактирования сведений при осуществлении госмониторинга, и вы сможете изменить внесенную информацию.

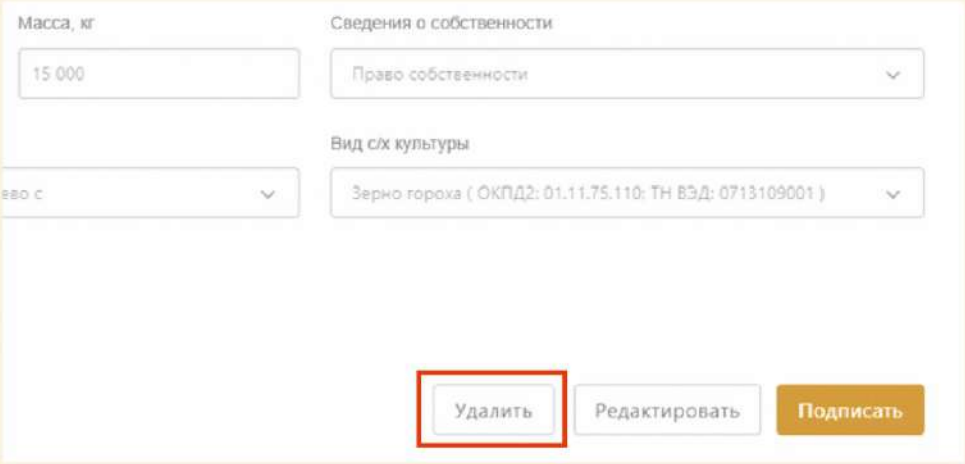
Чтобы сохранить внесенные изменения, нажмите кнопку **«Сохранить»**.





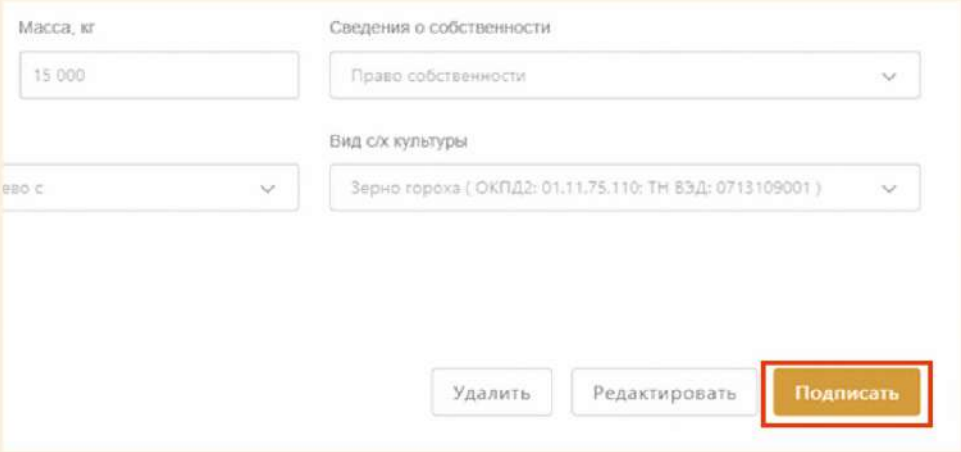
Удаление проекта сведений при осуществлении госмониторинга

Если нажать кнопку «**Удалить**», сформированный проект сведений при осуществлении госмониторинга будет удален без возможности восстановления.

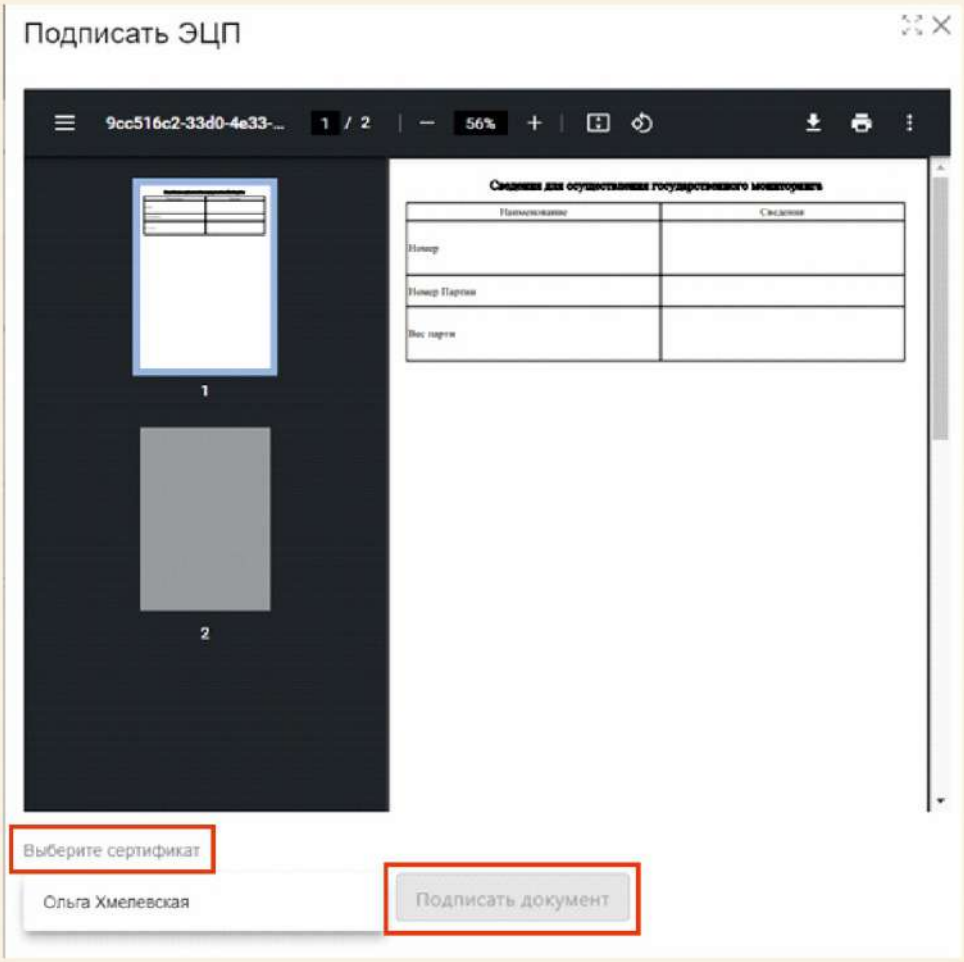


Подписание проекта сведений при осуществлении госмониторинга ЭЦП

При нажатии кнопки «**Подписать**» вы сможете подписать сформированный проект сведений при осуществлении госмониторинга электронной цифровой подписью, а также скачать печатную форму документа или распечатать его.

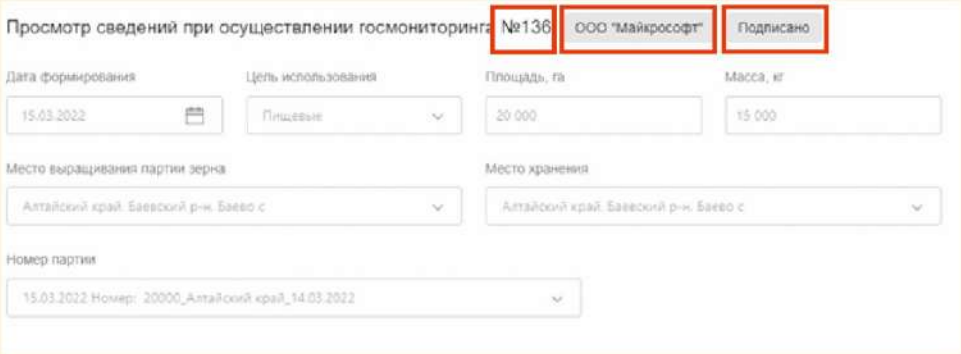


Чтобы подписать сформированный проект сведений при осуществлении госмониторинга, в поле **«Выберите сертификат»** из выпадающего списка выберите свой сертификат, после чего нажмите кнопку **«Подписать документ»**.



РЕЗУЛЬТАТ

Вы сформировали документ **«Сведения при осуществлении госмониторинга»** с присвоенным номером, указанием на организацию, которая внесла данные сведения, и статусом **«Подписано»**, что равнозначно направлению зерна на госмониторинг.



ДАЛЬНЕЙШИЕ ДЕЙСТВИЯ

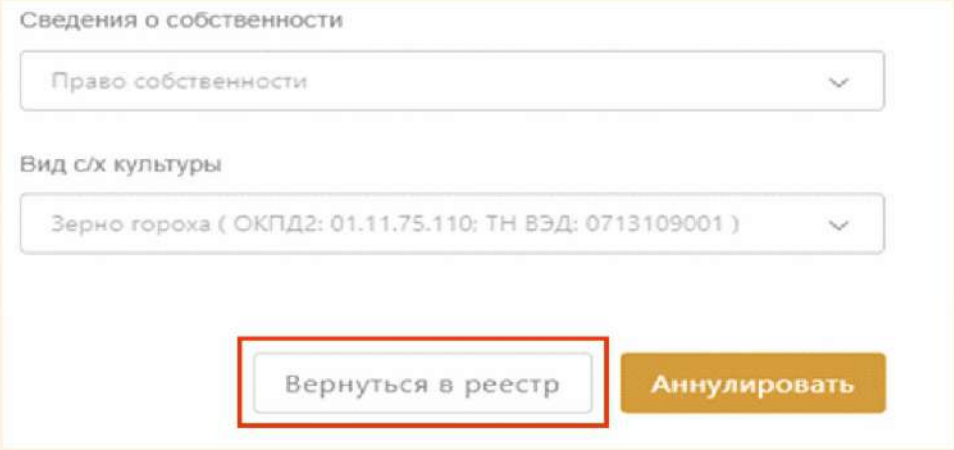
После подписания документа «Сведения при осуществлении госмониторинга» вы можете:

- вернуться в реестр сведений для осуществления госмониторинга;
- аннулировать документ.

Возврат в реестр сведений для осуществления госмониторинга

Если нажать кнопку **«Вернуться в реестр»**, вы переместитесь в раздел «Реестр сведений для осуществления госмониторинга».

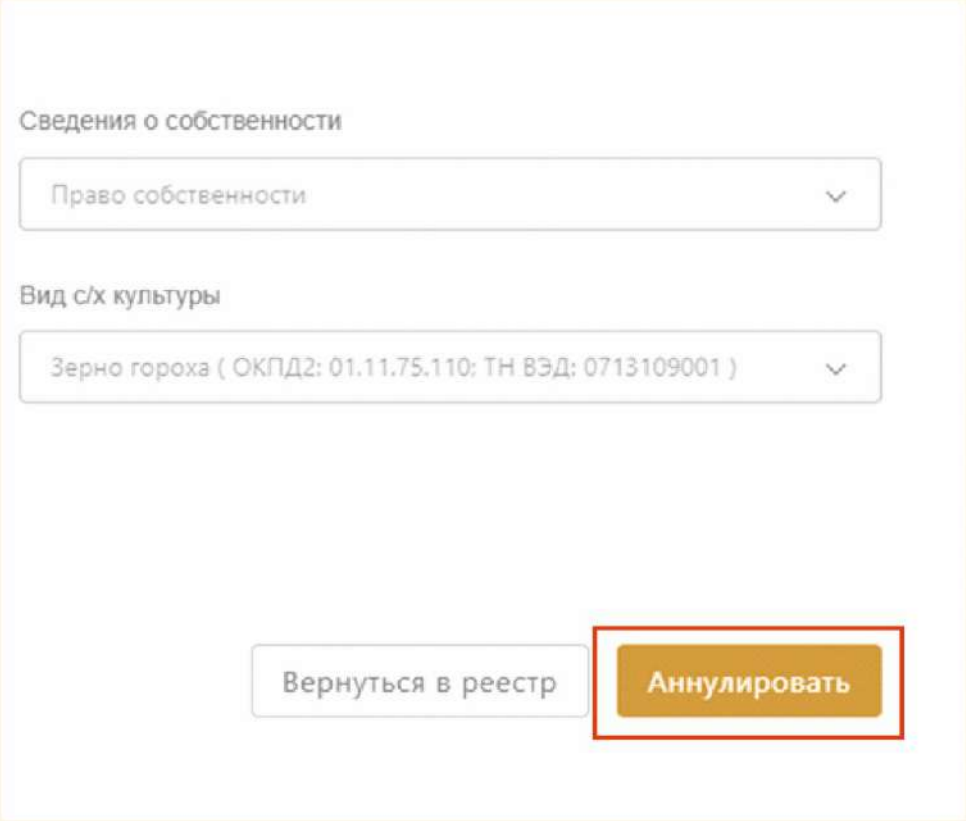
Сформированный вами документ будет отражаться в нем со статусом **«Подписано»** и будет **доступен для проведения госмониторинга.**



Аннулирование сведений при осуществлении госмониторинга

Если нажать кнопку **«Аннулировать»**, потребуется вновь подписать сформированный проект электронной цифровой подписью, после чего он отразится в разделе «Реестр сведений для осуществления госмониторинга» со статусом **«Аннулировано»**.

Документ перестанет быть доступным для проведения госмониторинга.



Инструкция пользователя ФГИС «Зерно»

Как сформировать партию зерна из остатков

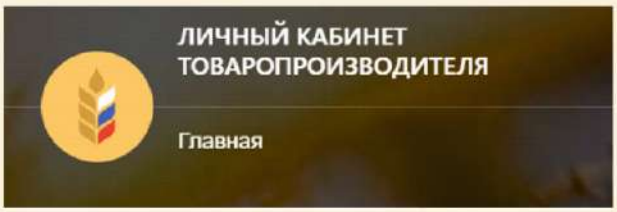
ФГИС «ЗЕРНО»

Партия зерна из остатков оформляется, когда нужно провести в системе операцию с зерном, которое находится на хранении у сельхозтоваропроизводителя.

Перед началом оформления партии зерна из остатков уточните год урожая и вес зерна в килограммах, подготовьте декларацию соответствия, фитосанитарный и ветеринарный сертификаты (при наличии).

ШАГ 1

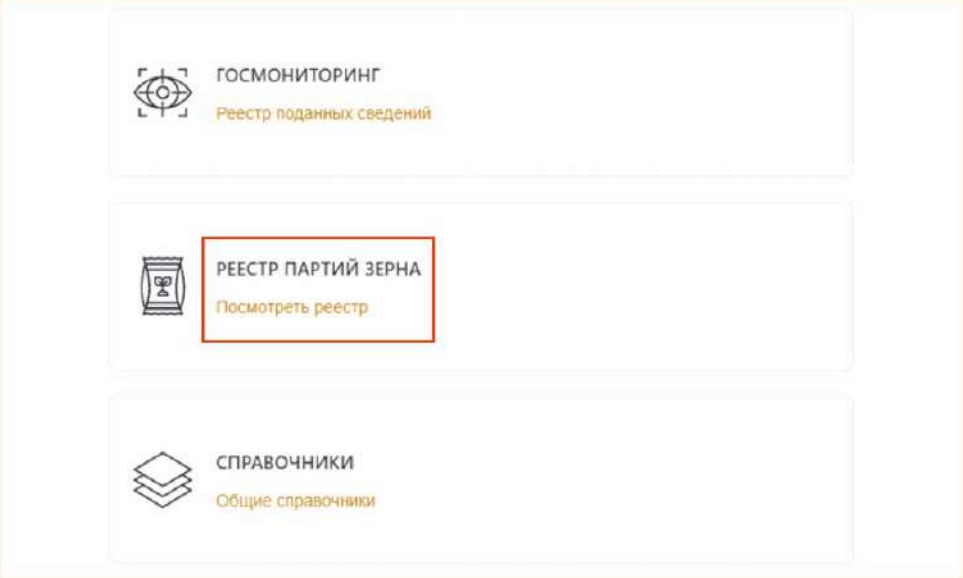
Войдите в личный кабинет товаропроизводителя в системе.

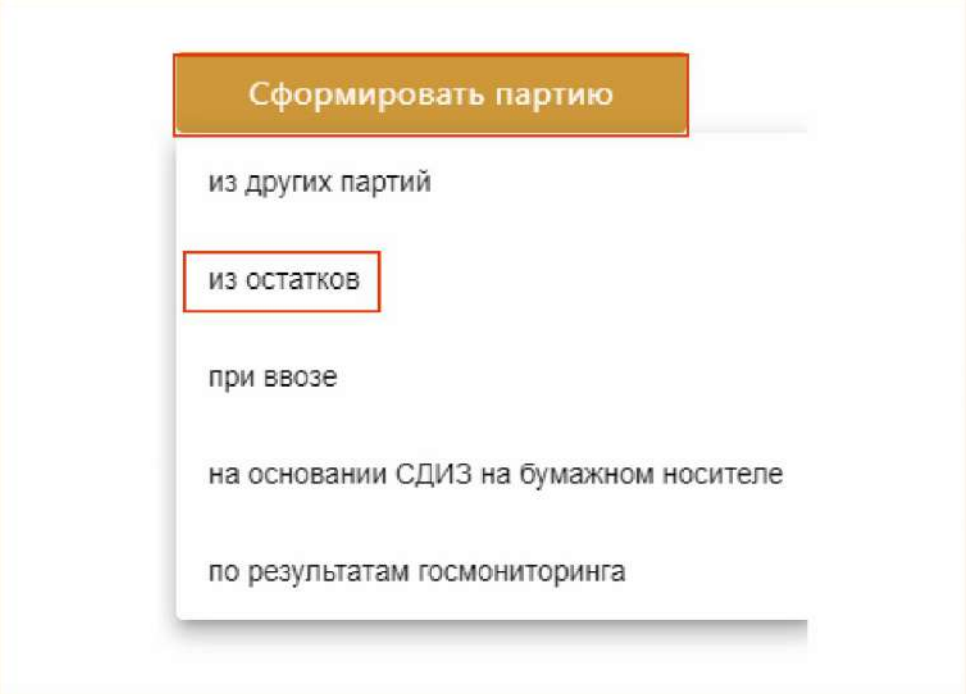


ШАГ 2

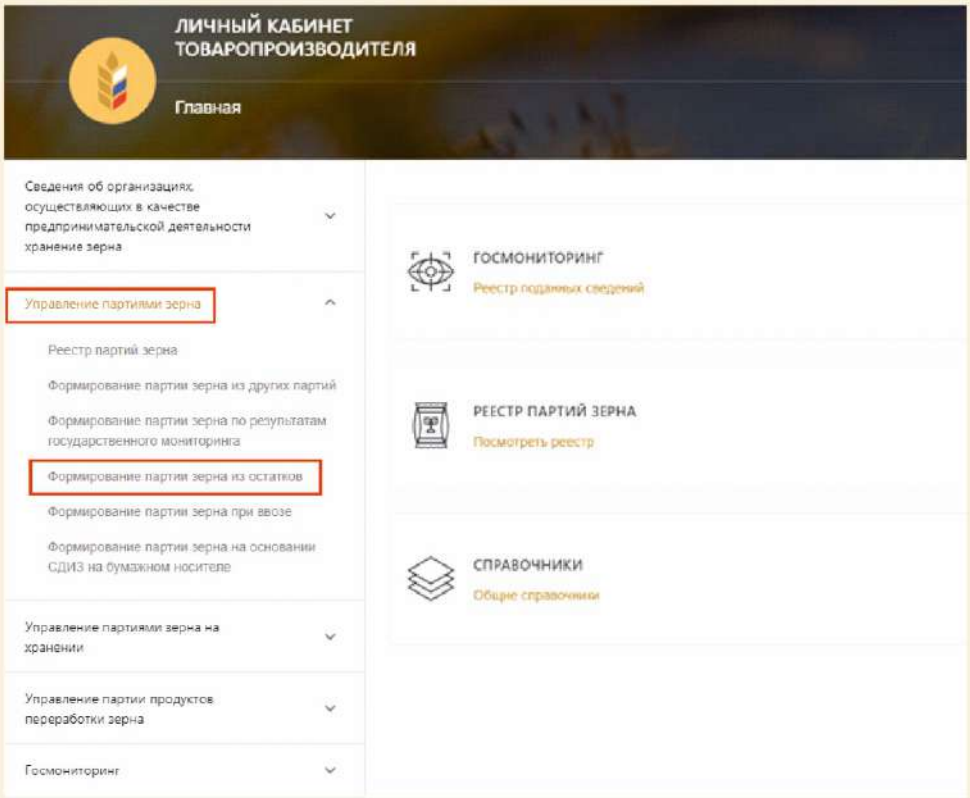
Откройте форму формирования партии зерна из остатков.

Вариант 1. В центре страницы на панели быстрого доступа нажмите кнопку **«Реестр партий зерна»**, далее — **«Сформировать партию»**, из выпадающего списка выберите пункт **«Из остатков»**.



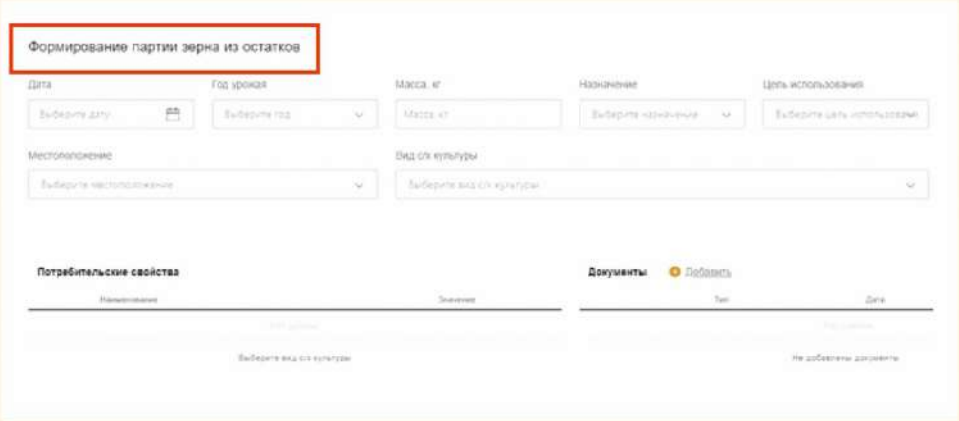


Вариант 2. В боковом навигационном меню откройте раздел **«Управление партиями зерна»** и выберите подраздел **«Формирование партии зерна из остатков»**.

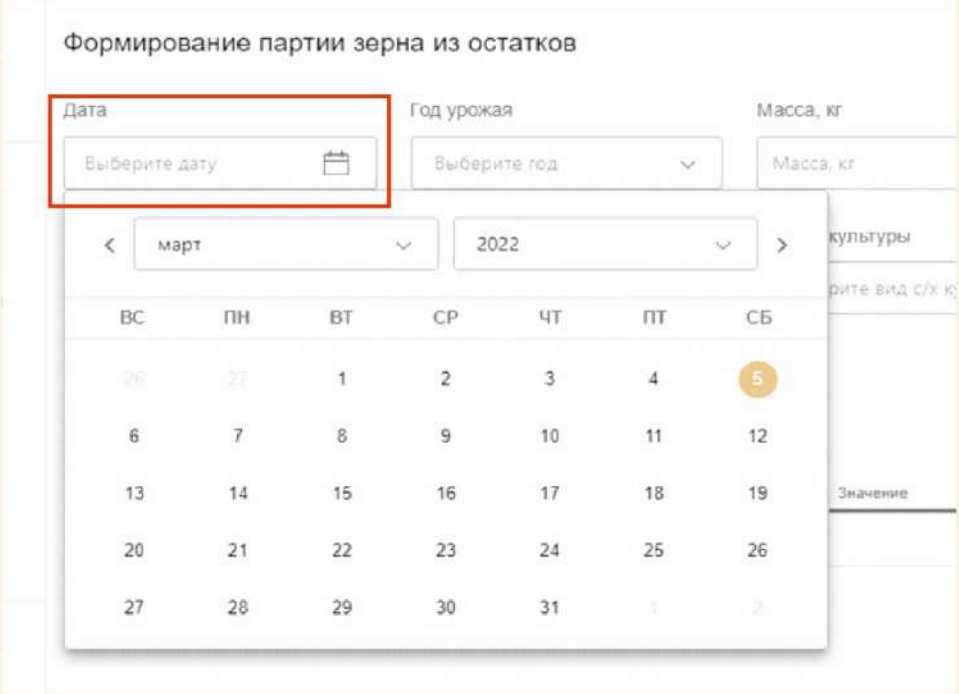


ШАГ 3

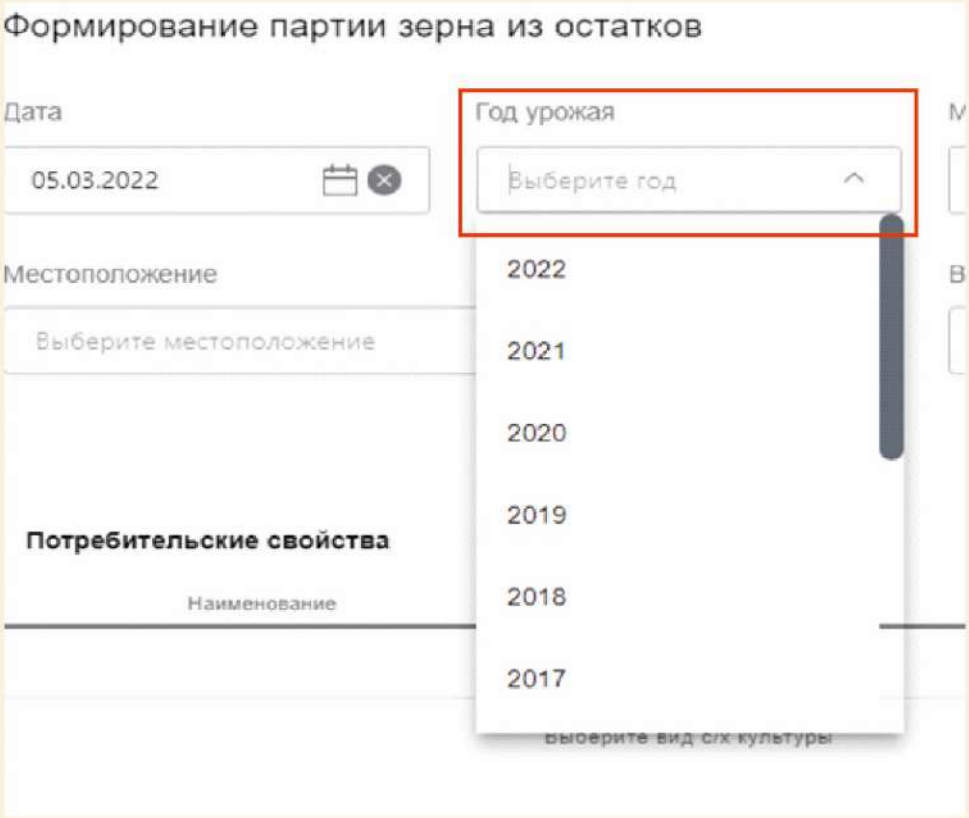
Внесите необходимую информацию в форму формирования партии зерна из остатков.



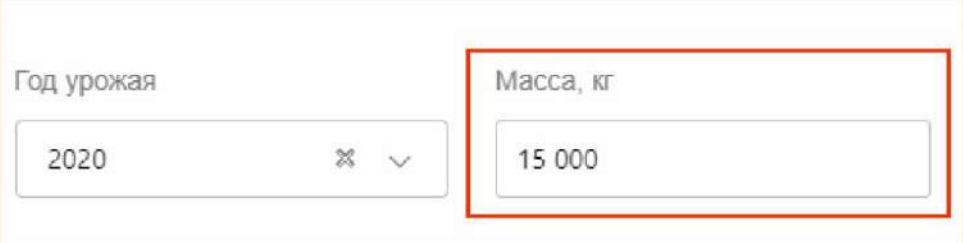
3.1. **Дата:** укажите дату формирования партии, используя выпадающий календарь.



3.2. **Год урожая:** выберите из выпадающего списка год сбора урожая.

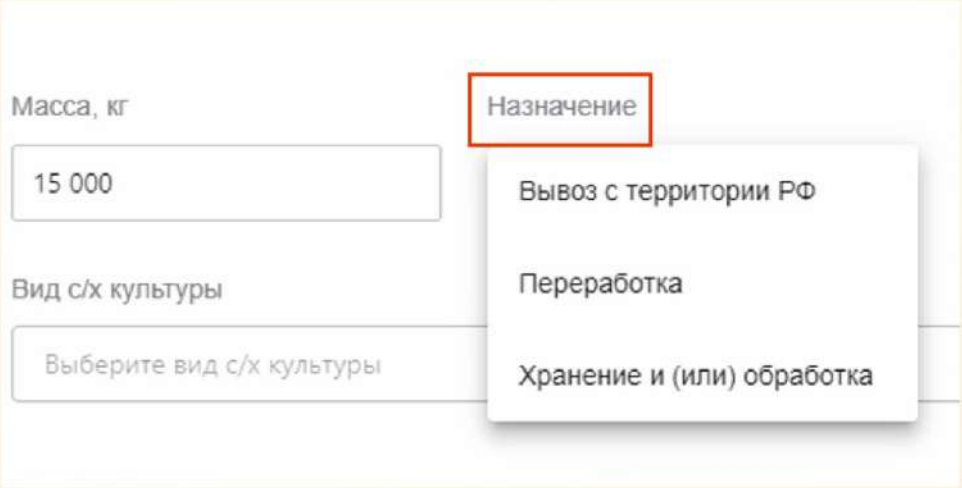


3.3. **Масса:** укажите массу зерна в килограммах.

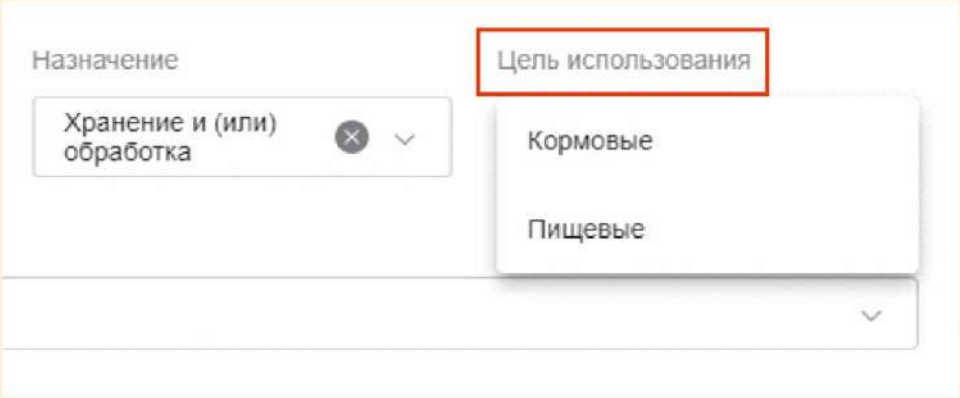


3.4. **Назначение:** выберите из выпадающего списка цель формирования партии:

- ***вывоз с территории РФ*** (если планируется экспорт зерна);
- ***переработка*** (если планируется изготовление из зерна муки, комбикорма и пр.);
- ***хранение и (или) обработка*** (если планируется реализация зерна, или его хранение на элеваторе или на собственных мощностях, или его обработка или подработка).

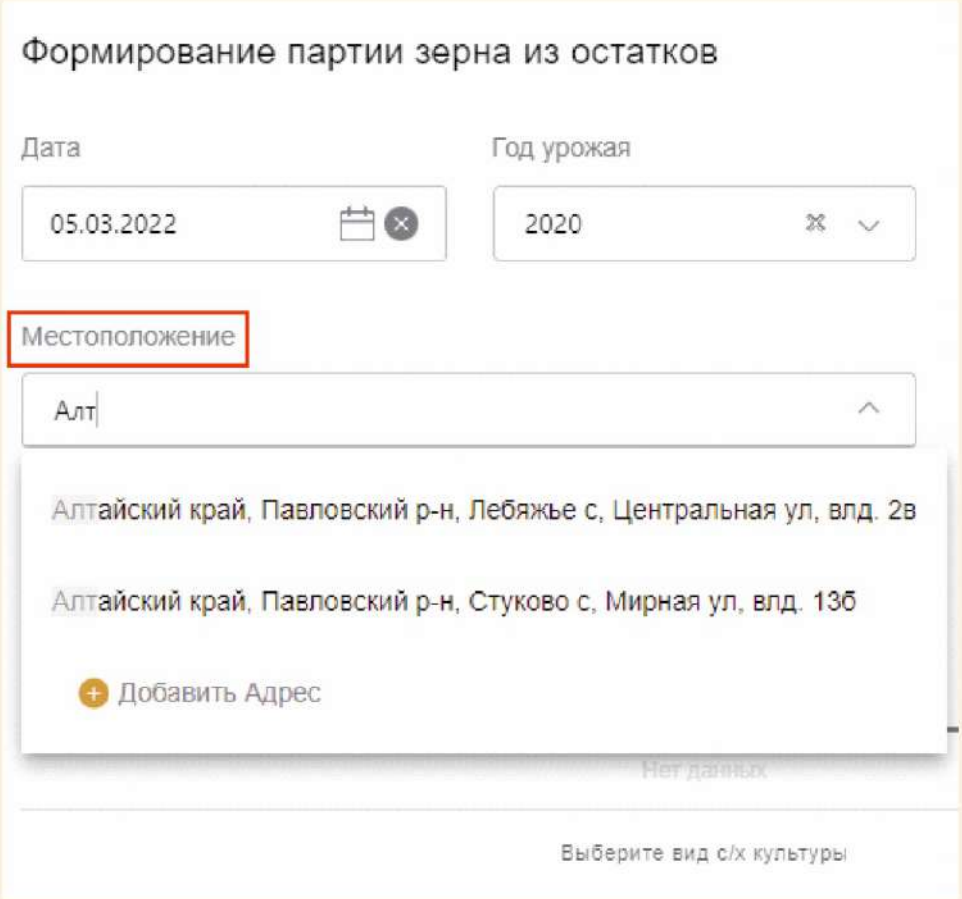


3.5. **Цель использования:** выберите из выпадающего списка цели использования зерна согласно декларации соответствия (кормовые или пищевые).



3.6. Местоположение: выберите из выпадающего списка адрес места хранения зерна.

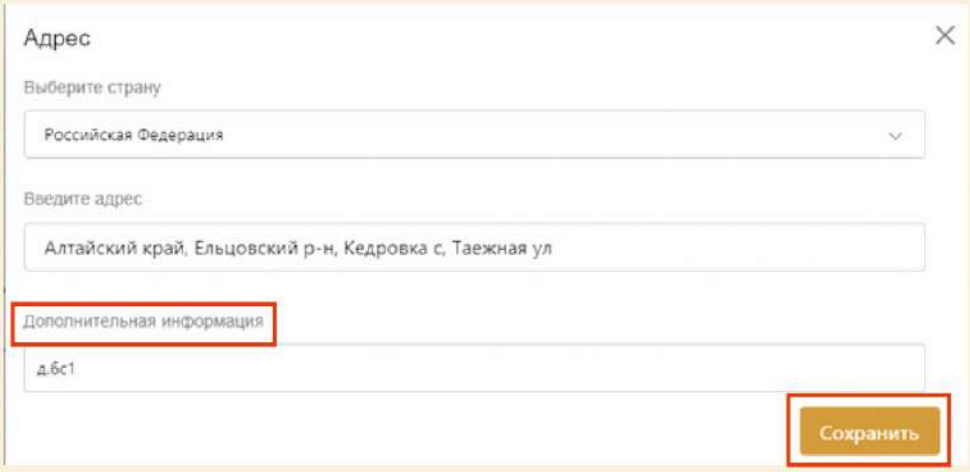
Если ввести в поле несколько первых букв адреса, произойдет фильтрация списка из адресов, которые вы уже ранее указывали в системе.



Если в списке нет нужного адреса, нажмите кнопку «Добавить адрес» внизу списка.

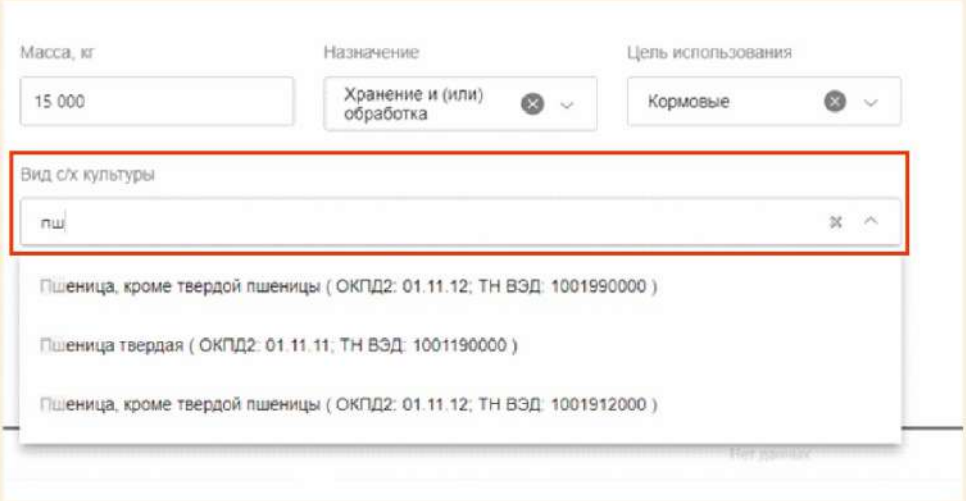
В открывшейся форме выберите страну в поле «Выберите страну», затем в поле «Введите адрес» укажите адрес, последовательно выбирая его элементы из выпадающего списка (например: субъект РФ, муниципальный район, населенный пункт, улица, дом).

При необходимости внесите недостающую информацию в поле «Дополнительная информация». После этого нажмите кнопку «Сохранить».



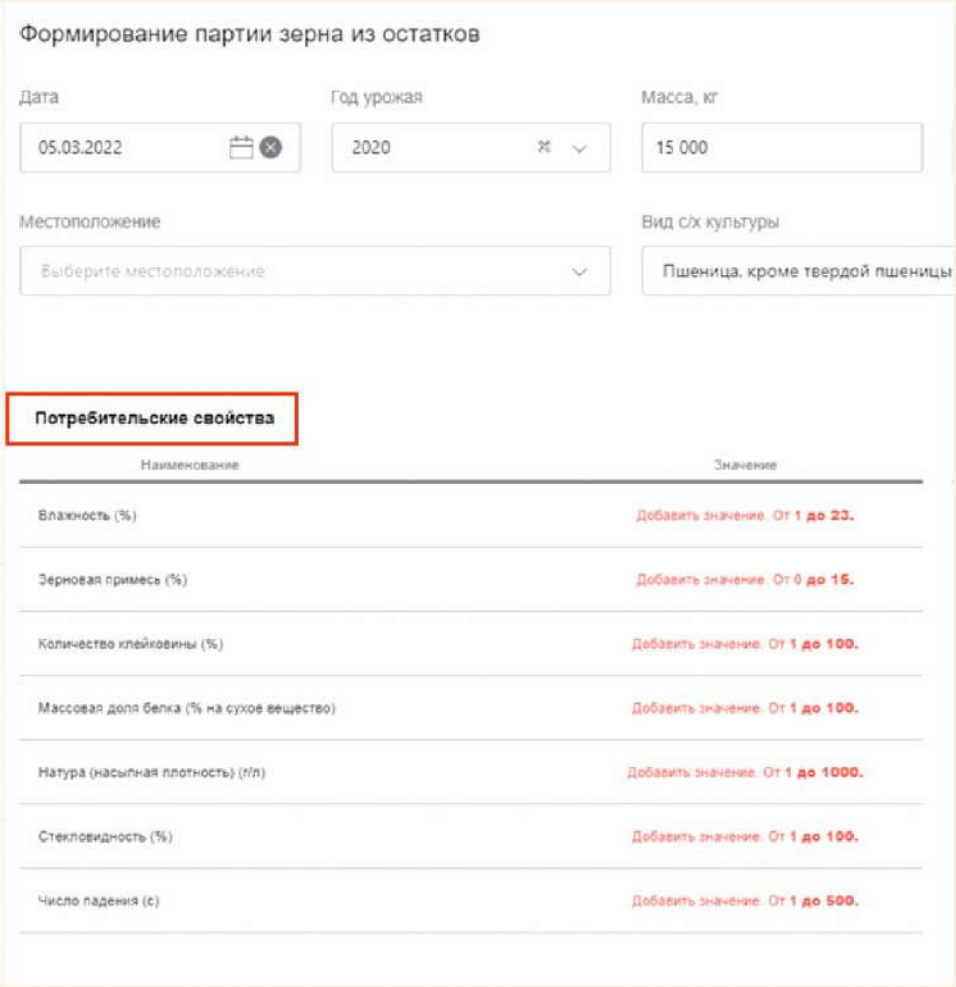
3.7. **Вид с/х культуры:** выберите из выпадающего списка нужную сельскохозяйственную культуру (в соответствии с классификатором ОКПД 2 и кодом ТН ВЭД).

Если ввести в поле несколько первых букв наименования культуры или несколько первых цифр кода ОКПД 2 или ТН ВЭД, произойдет фильтрация списка.

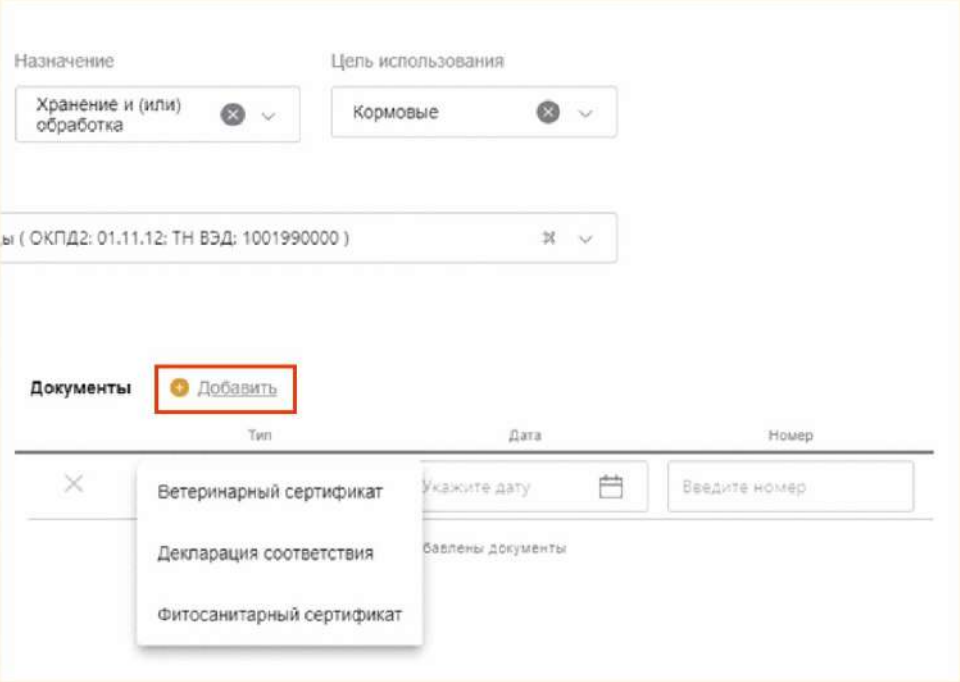


3.8. Потребительские свойства: укажите значения потребительских свойств зерна в соответствии с подтверждающим документом (например, декларацией соответствия или фитосанитарным сертификатом).

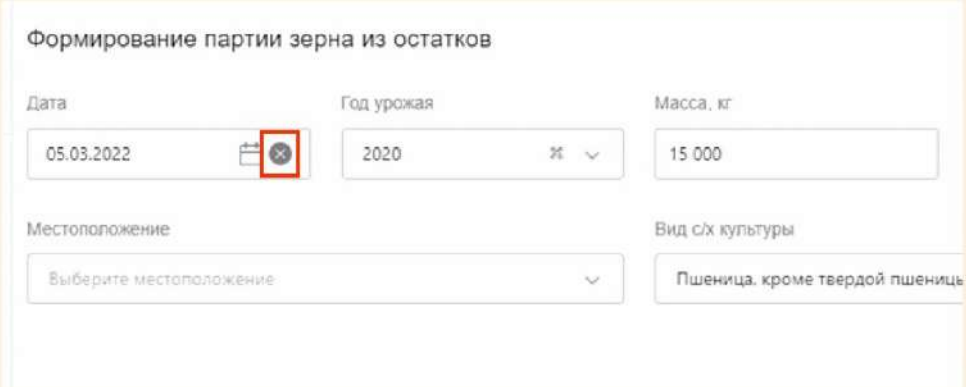
Наименования потребительских свойств отобразятся автоматически после выбора вида сельхозкультуры.



3.9. Документы: нажмите кнопку «Добавить» и выберите из выпадающего списка тип документа(декларация соответствия, ветеринарный или фитосанитарный сертификат), в соответствующих полях укажите дату и номер документа.

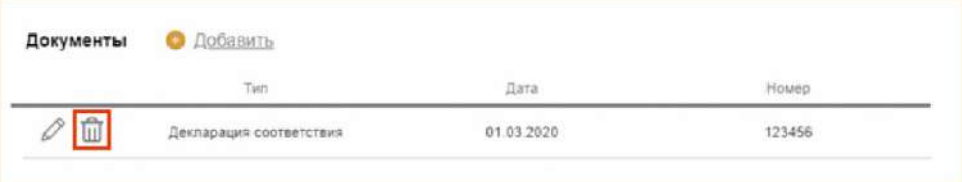


Чтобы **удалить** внесенную информацию из граф «Дата», «Год урожая», «Назначение», «Цель использования», «Вид с/х культуры», нажмите на **значок «Крестик»**.



Чтобы **изменить** информацию в графах «Потребительские свойства» и «Документы», нажмите на **значок «Карандаш»**.

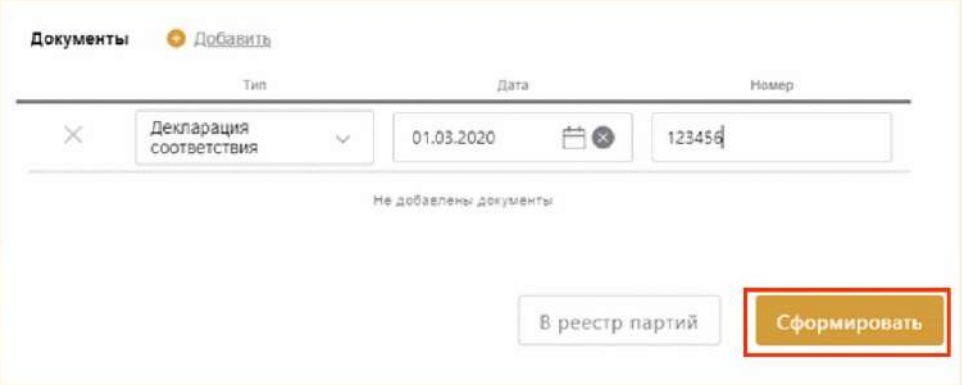
Чтобы **удалить** документ из графы «Документы», нажмите на **значок «Корзина»**.



ШАГ 4

Сформируйте проект партии зерна из остатков.

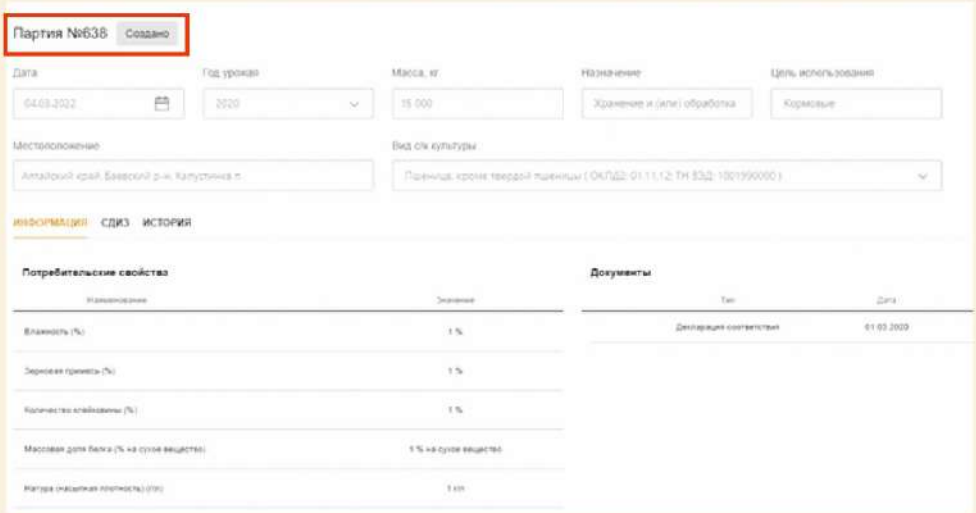
Нажмите кнопку **«Сформировать»** в правом нижнем углу формы формирования партии из остатков.



Если, не нажимая кнопку «Сформировать», нажать кнопку **«В реестр партий»**, вы переместитесь в раздел «Реестр партий зерна», при этом информация, введенная в форму формирования партии зерна из остатков, не сохранится.

ПРОМЕЖУТОЧНЫЙ РЕЗУЛЬТАТ

Вы создали проект партии зерна, сформированной из остатков, которая получила номер и статус «Создано».



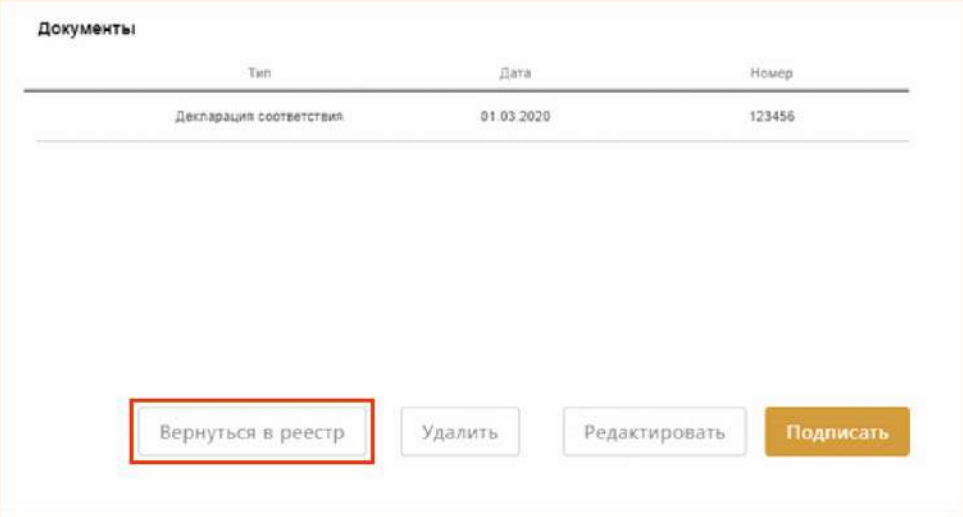
ДАЛЬНЕЙШИЕ ДЕЙСТВИЯ

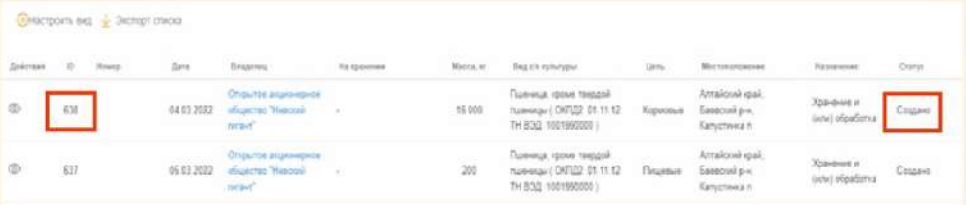
После формирования проекта партии зерна вы можете:

- вернуться в реестр партий зерна;
- редактировать проект патрии зерна;
- удалить проект партии зерна;
- подписать проект патрии зерна электронной цифровой подписью (ЭЦП).

Возврат в реестр партий зерна

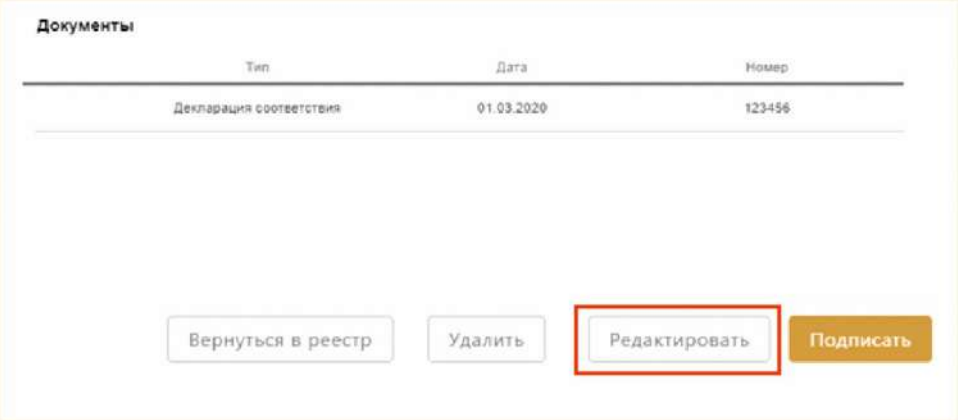
Если нажать кнопку «**Вернуться в реестр**», вы переместитесь в раздел «Реестр партий зерна». Сформированный вами проект партии зерна будет отражаться в нем со статусом «Создано».

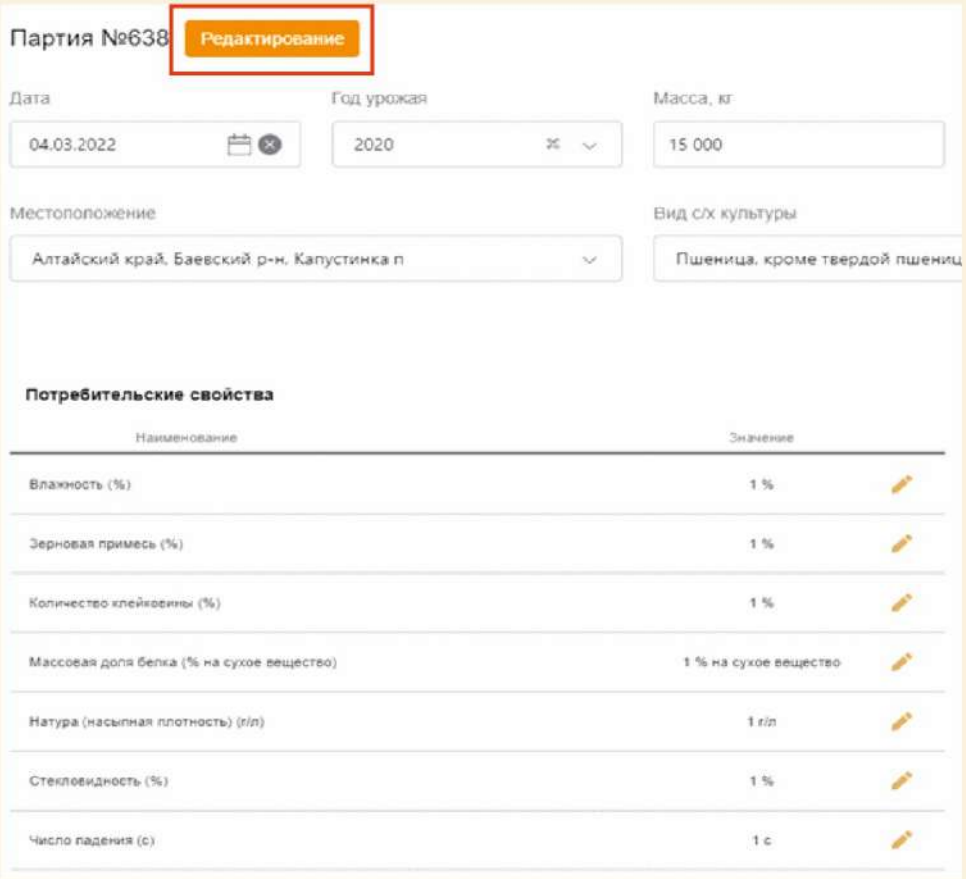




Редактирование проекта партии зерна

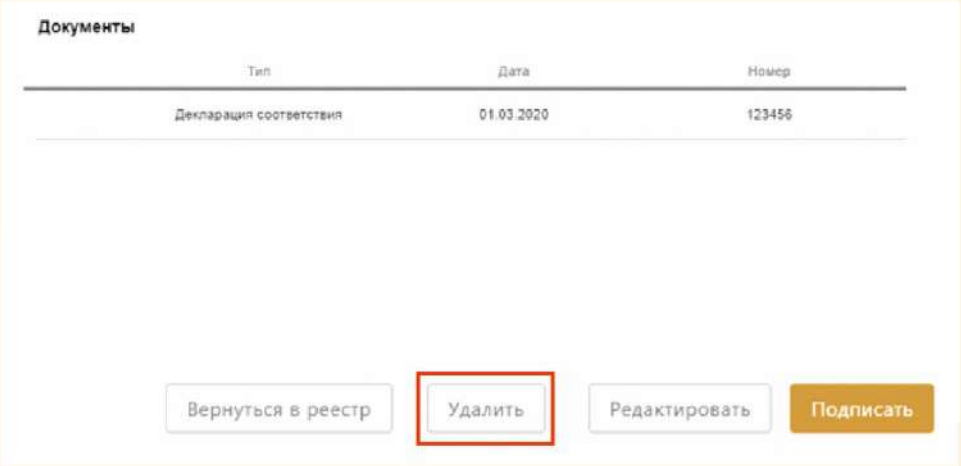
Если нажать кнопку **«Редактировать»**, сформированный проект партии зерна получит статус **«Редактирование»**, откроется форма формирования партии зерна, и вы сможете изменить внесенную информацию.





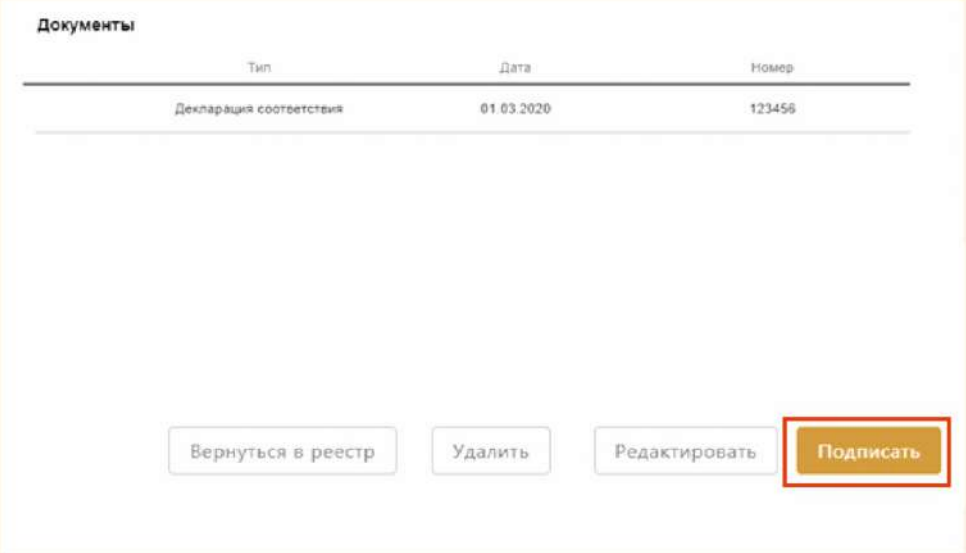
Удаление проекта партии зерна

Если нажать кнопку **«Удалить»**, сформированный проект партии зерна будет удален без возможности восстановления.

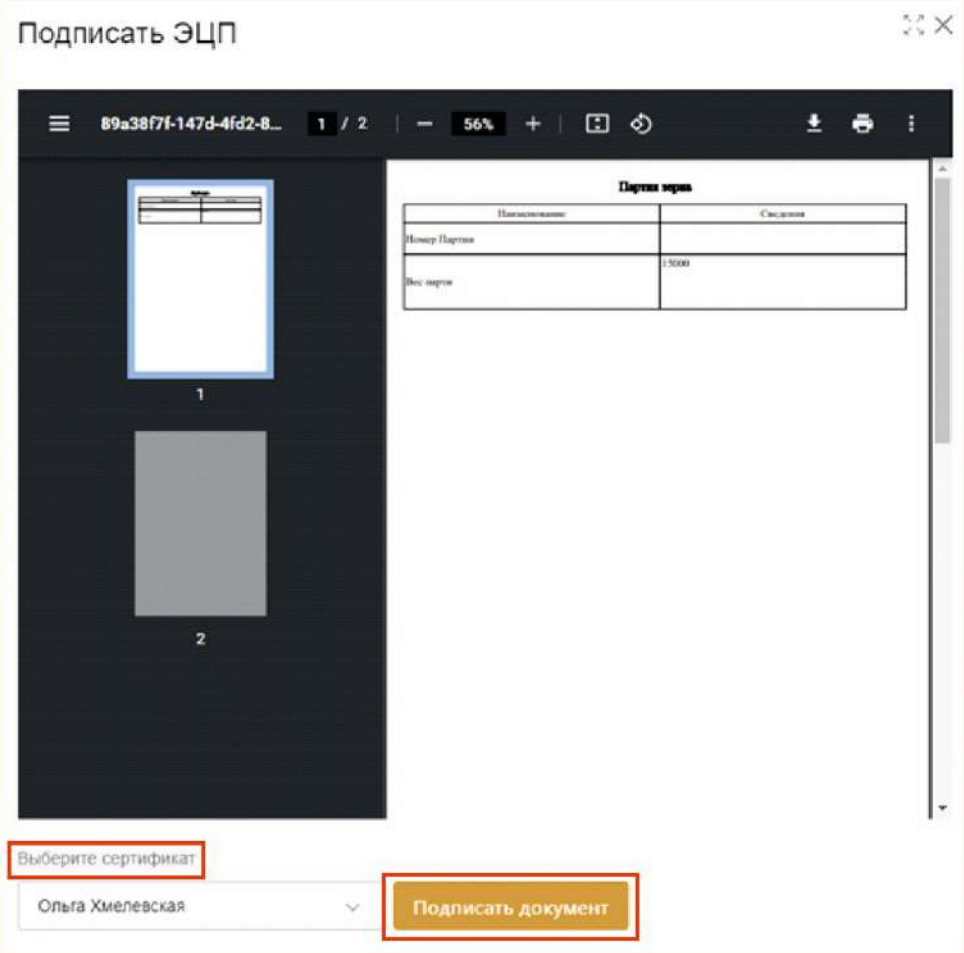


Подписание проекта партии зерна ЭЦП

При нажатии кнопки **«Подписать»** вы сможете подписать сформированный проект партии зерна электронной цифровой подписью, а также скачать печатную форму документа или распечатать его.

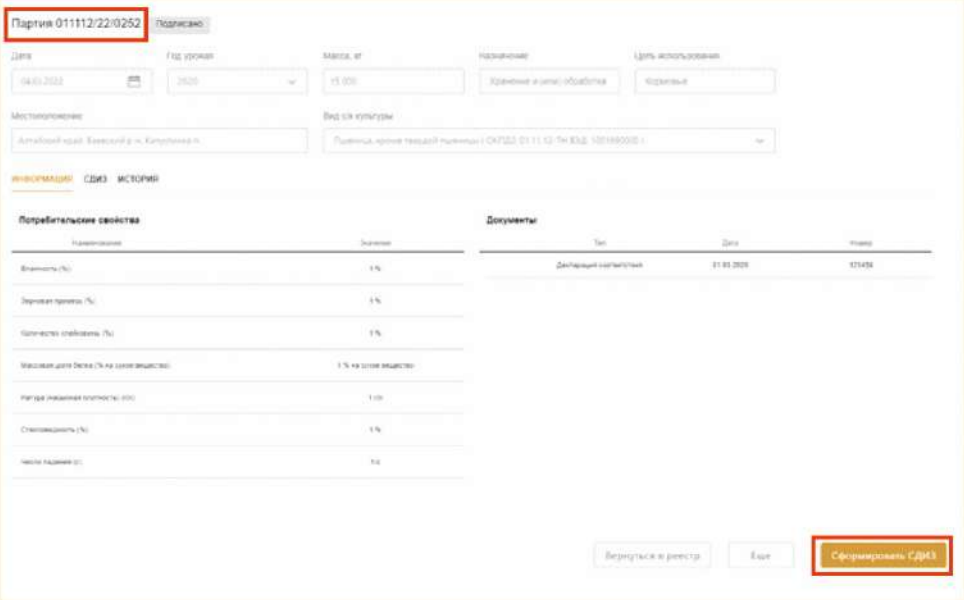


Чтобы подписать сформированный проект партии зерна, в поле **«Выберите сертификат»** из выпадающего списка выберите свой сертификат, после чего нажмите кнопку **«Подписать документ»**.



РЕЗУЛЬТАТ

Вы сформировали партию зерна из остатков, которая получила уникальный **номер** и статус «**Подписано**». Теперь вы можете осуществлять операции с этой партией, формируя СДИЗ.



Инструкция пользователя ФГИС «Зерно»

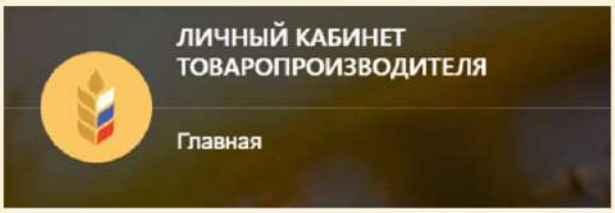
Как сформировать партию зерна по результатам государственного мониторинга

ФГИС «ЗЕРНО»

Оформить **партию зерна по результатам государственного мониторинга** можно из зерна нового урожая только после прохождения процедуры государственного мониторинга и получения соответствующего документа.

ШАГ 1

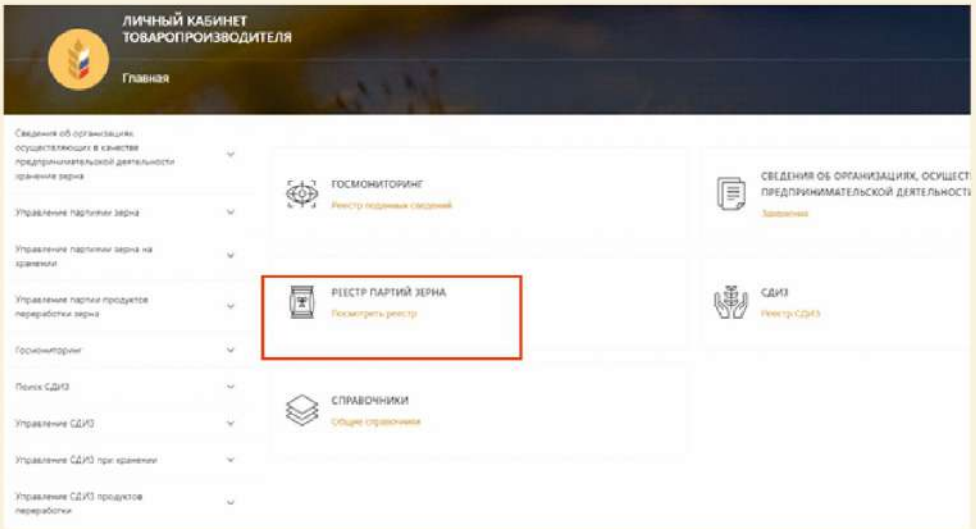
Войдите в личный кабинет товаропроизводителя в системе.

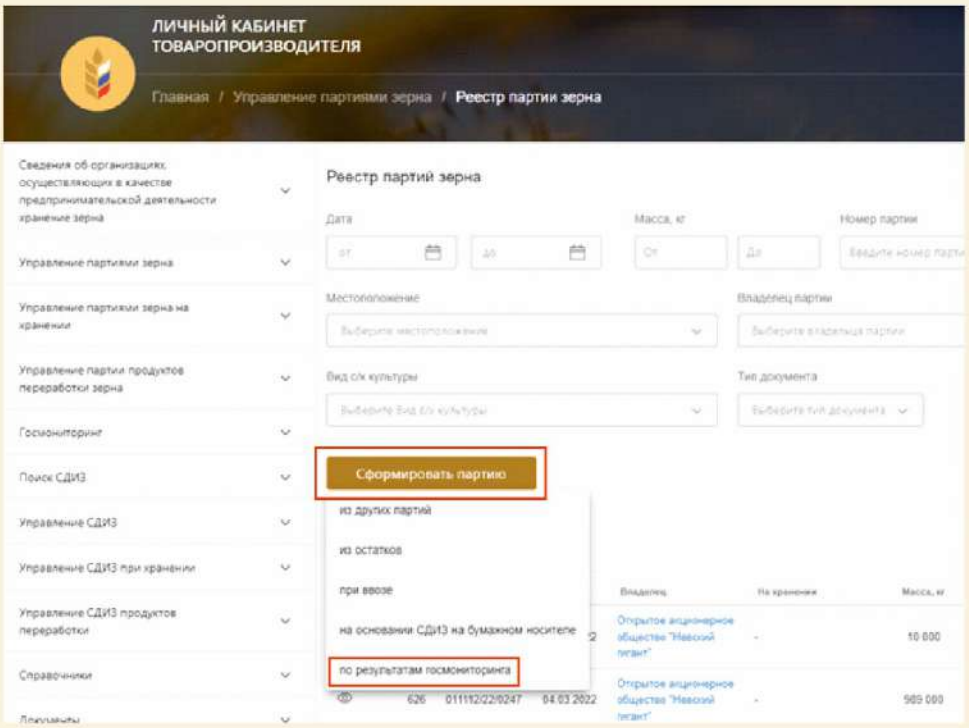


ШАГ 2

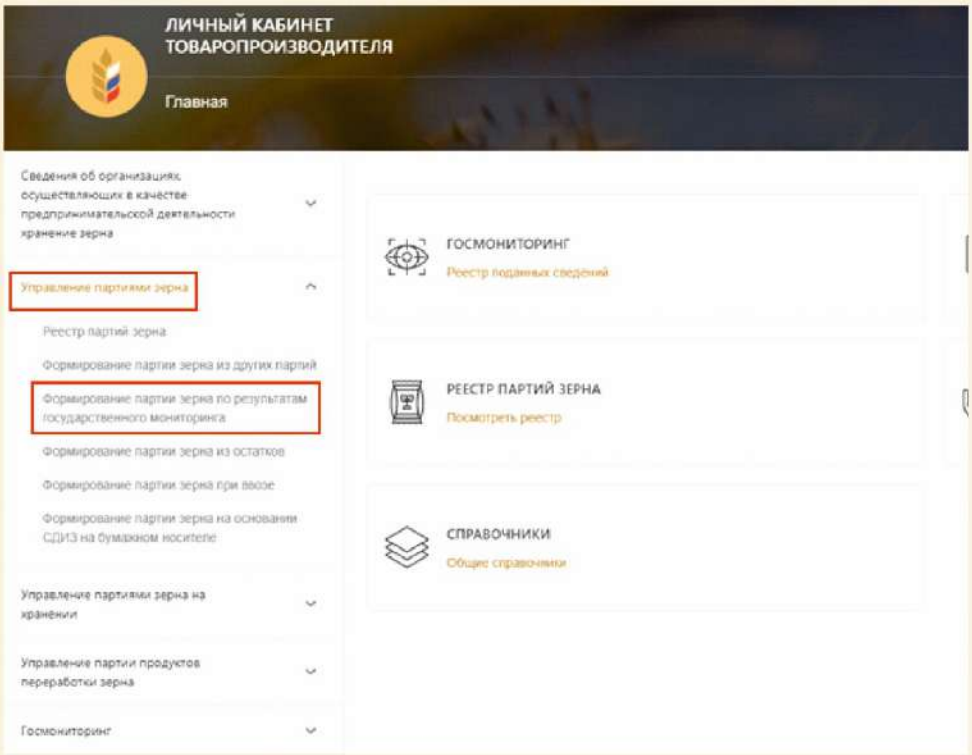
Перейдите в раздел формирования партии зерна по результатам государственного мониторинга.

Вариант 1. В центре страницы на панели быстрого доступа нажмите кнопку **«Реестр партий зерна»**, далее — **«Сформировать партию»**, из выпадающего списка выберите пункт **«По результатам госмониторинга»**.

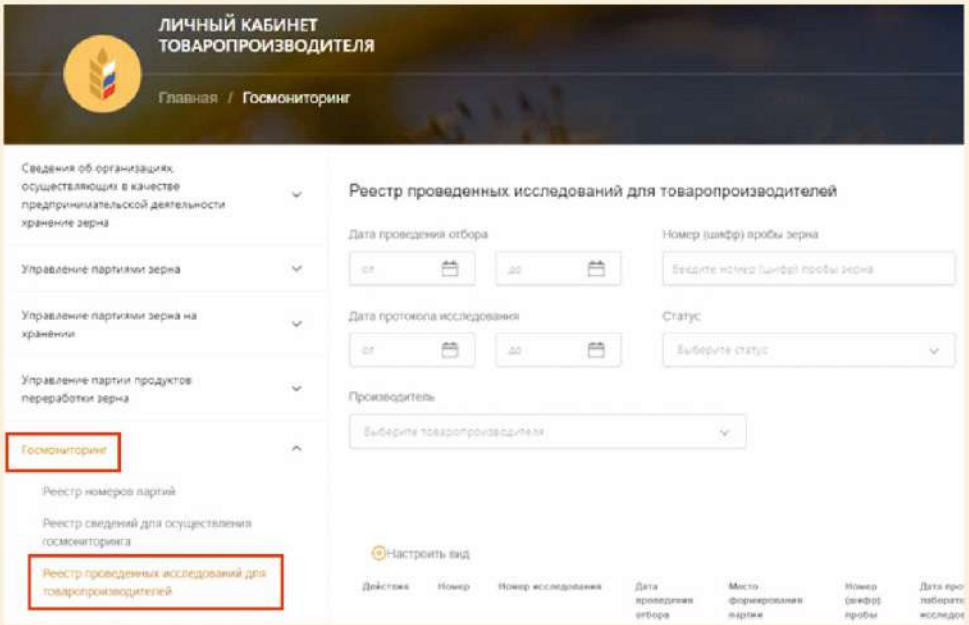




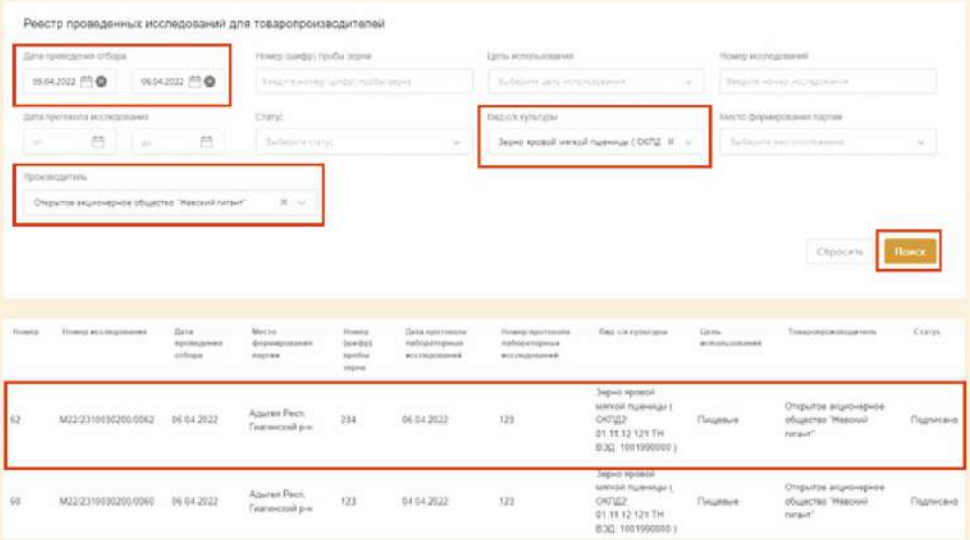
Вариант 2. В боковом навигационном меню откройте раздел **«Управление партиями зерна»** и выберите подраздел **«Формирование партии зерна по результатам государственного мониторинга»**.



Вариант 3. В боковом навигационном меню откройте раздел **«Госмониторинг»** и выберите подраздел **«Реестр проведенных исследований для товаропроизводителей»**.

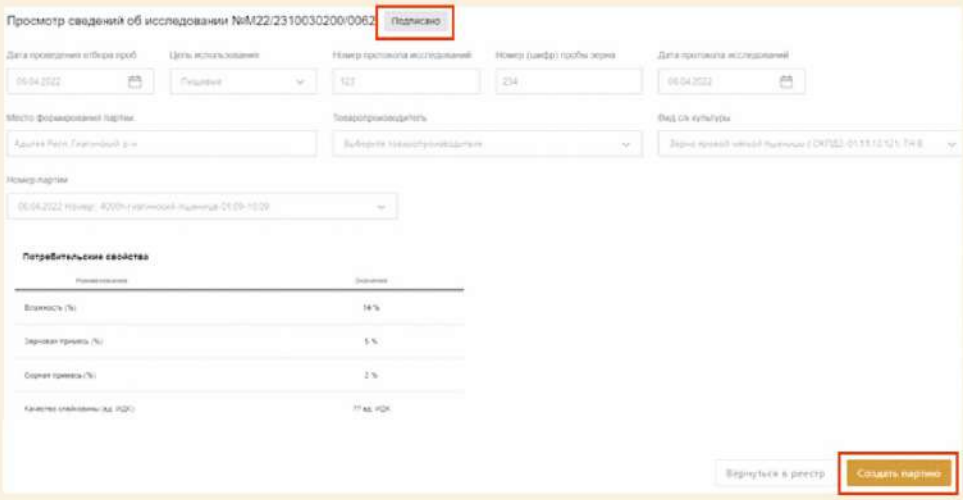


С помощью формы поиска отфильтруйте реестр, внеся известные вам сведения и нажав кнопку «Поиск».



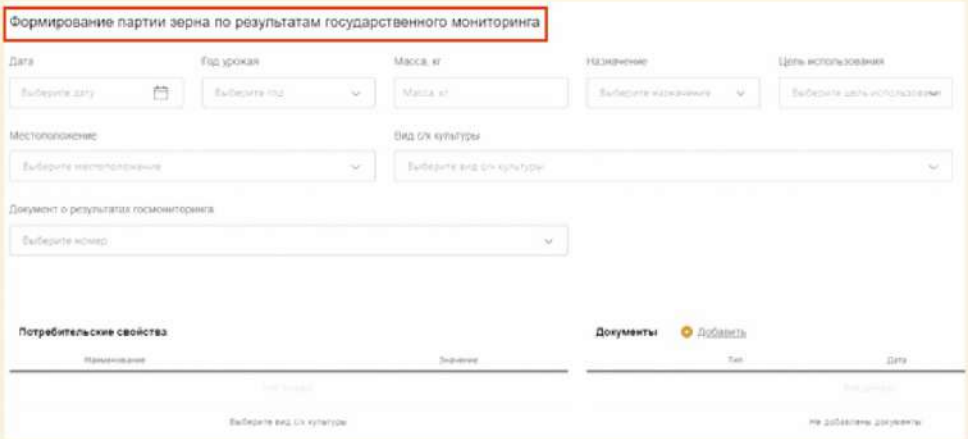
В строке нужной вам партии в столбце «**Действия**» нажмите значок «**Глаз**».

Вы попадете в раздел «**Просмотр сведений об исследовании № ...**» со статусом «**Подписано**», это означает, что ваша партия прошла госмониторинг. В правом нижнем углу нажмите кнопку «**Создать партию**».

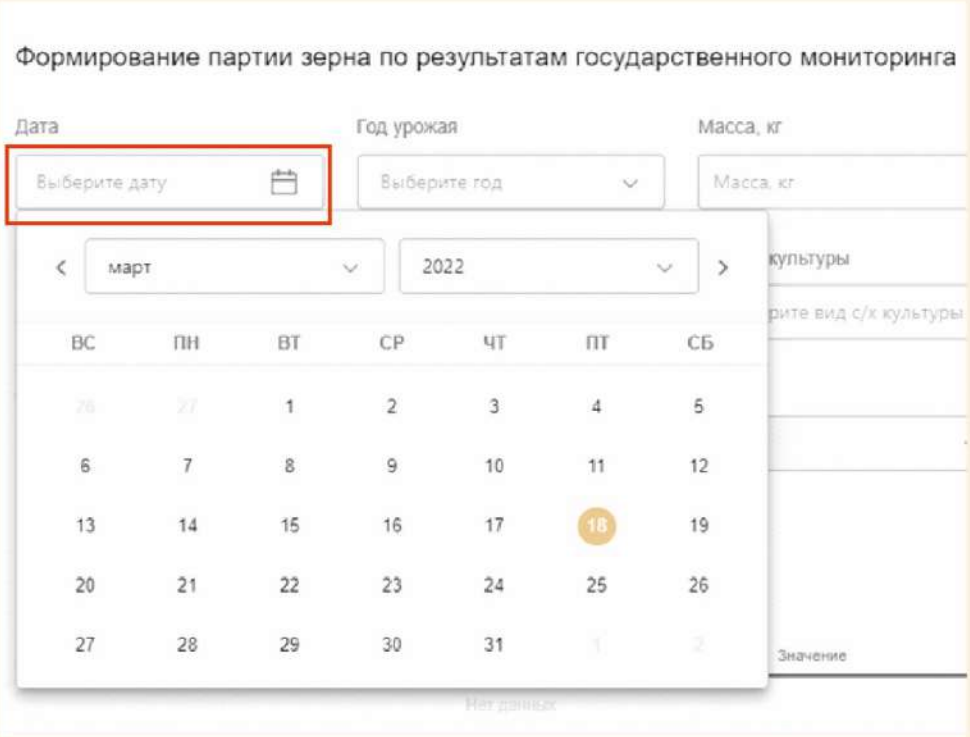


ШАГ 3

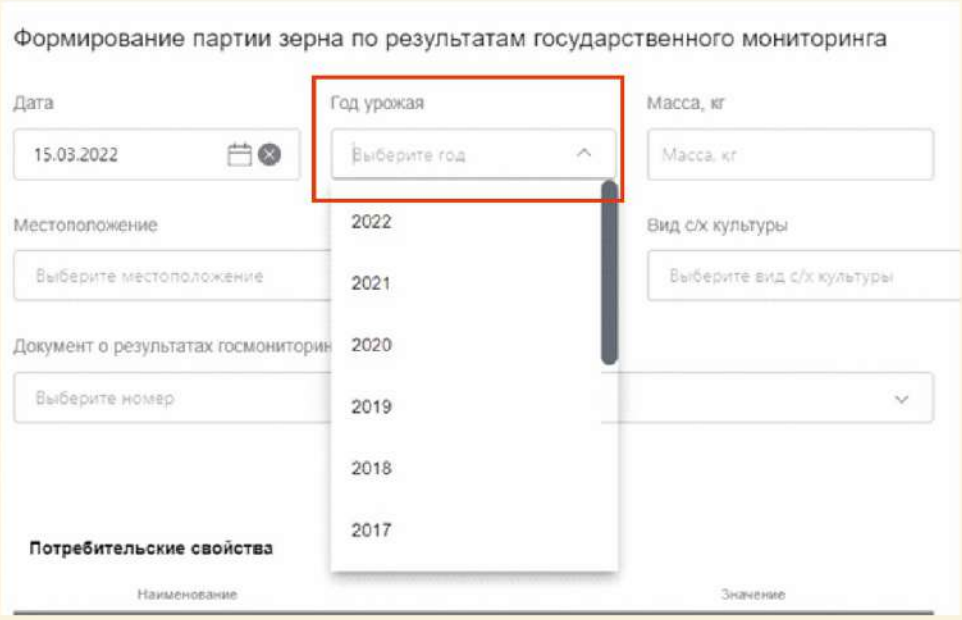
Внесите необходимую информацию в форму формирования партии зерна по результатам государственного мониторинга.



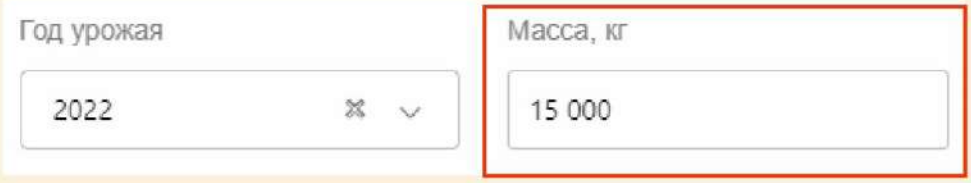
3.1. **Дата:** укажите дату формирования партии, используя выпадающий календарь.



3.2. **Год урожая:** выберите из выпадающего списка год сбора урожая.

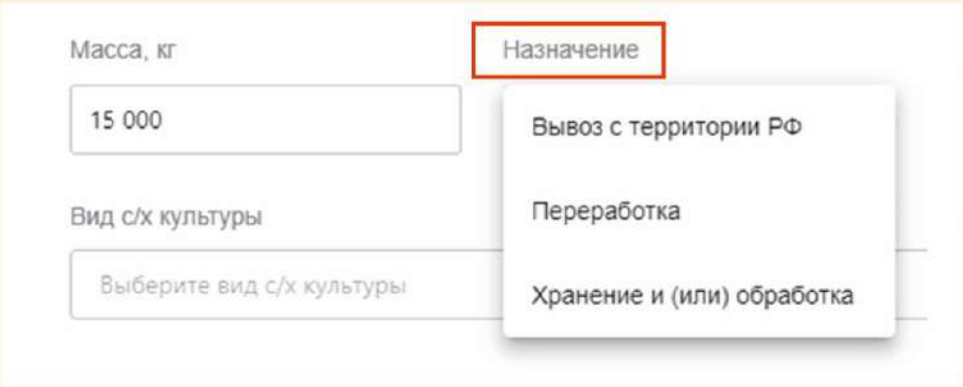


3.3. Масса: укажите массу зерна в килограммах.

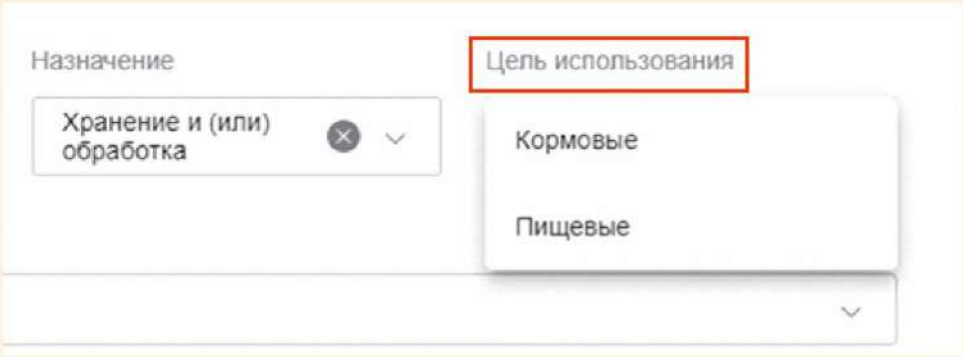


3.4. Назначение: выберите из выпадающего списка цель формирования партии:

- ***вывоз с территории РФ*** (если планируется экспорт зерна);
- ***переработка*** (если планируется изготовление из зерна муки, комбикорма и пр.);
- ***хранение и (или) обработка*** (если планируется реализация зерна, или его хранение на элеваторе или на собственных мощностях, или его обработка или подработка).

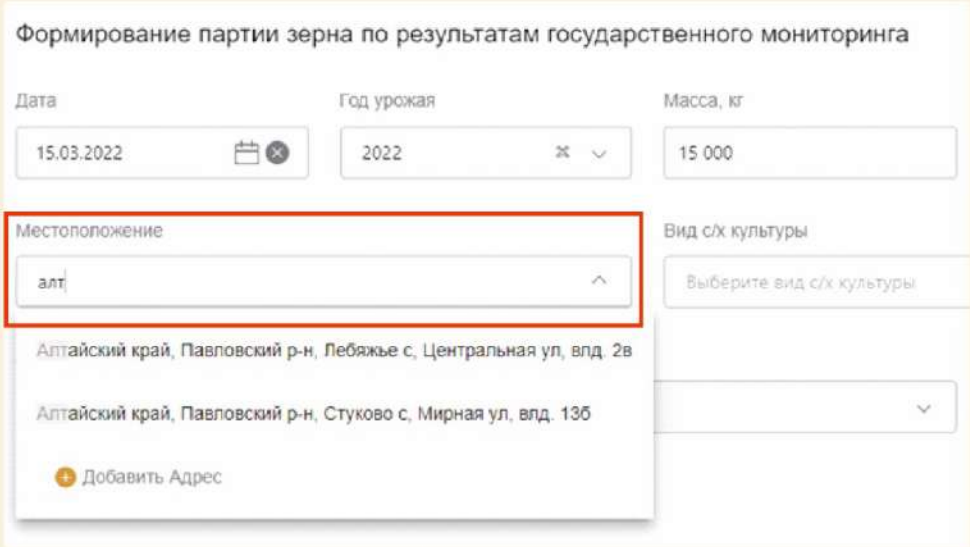


3.5. Цель использования: выберите из выпадающего списка цели использования зерна в соответствии с результатами государственного мониторинга (кормовые или пищевые).



3.6. Местоположение: выберите из выпадающего списка адрес места хранения зерна.

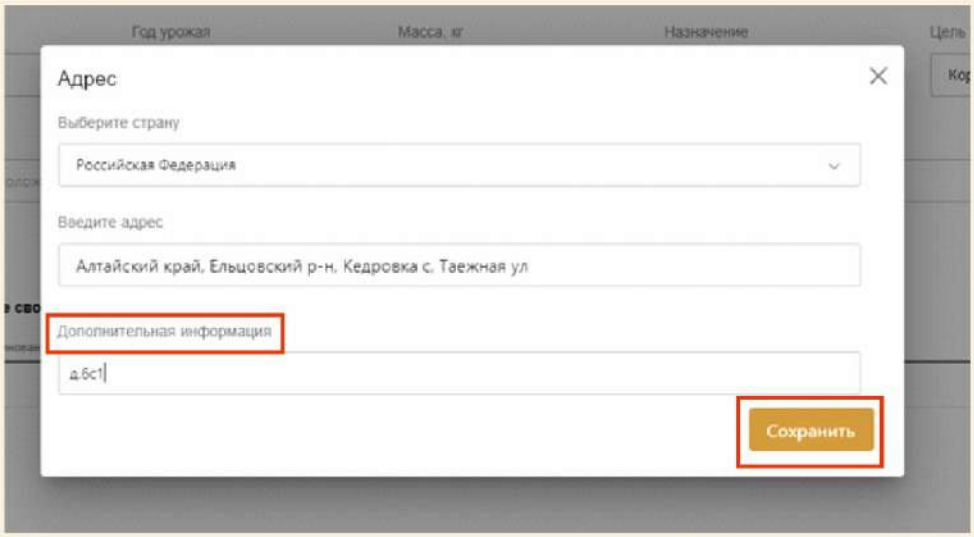
Если ввести в поле несколько первых букв адреса, произойдет фильтрация списка из адресов, которые вы уже ранее указывали в системе.



Если в списке нет нужного адреса, нажмите кнопку «Добавить адрес» внизу списка.

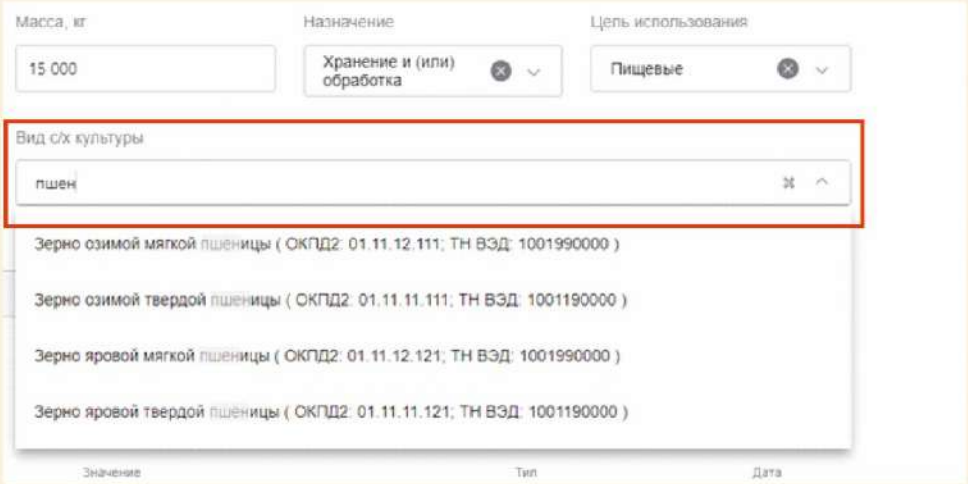
В открывшейся форме выберите страну в поле «Выберите страну», затем в поле «Введите адрес» укажите адрес, последовательно выбирая его элементы из выпадающего списка (например: субъект РФ, муниципальный район, населенный пункт, улица, дом).

При необходимости внесите недостающую информацию в поле «Дополнительная информация». После этого нажмите кнопку «Сохранить».

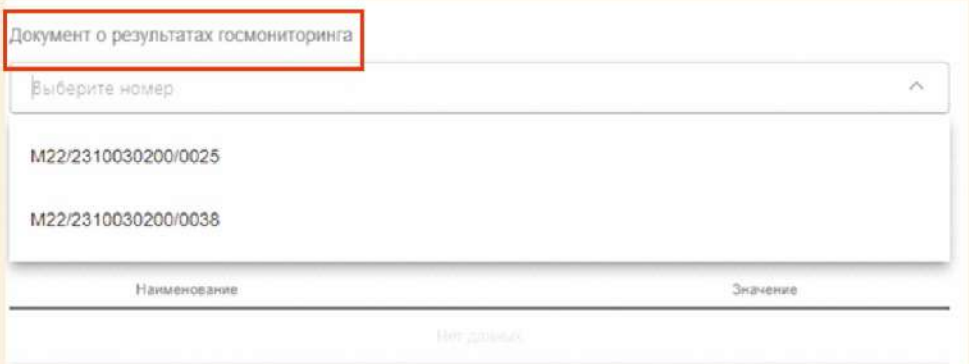


3.7. Вид с/х культуры: выберите из выпадающего списка нужную сельскохозяйственную культуру (в соответствии с классификатором ОКПД 2 и кодом ТН ВЭД).

Если ввести в поле несколько первых букв наименования культуры или несколько первых цифр кода ОКПД 2 или ТН ВЭД, произойдет фильтрация списка.

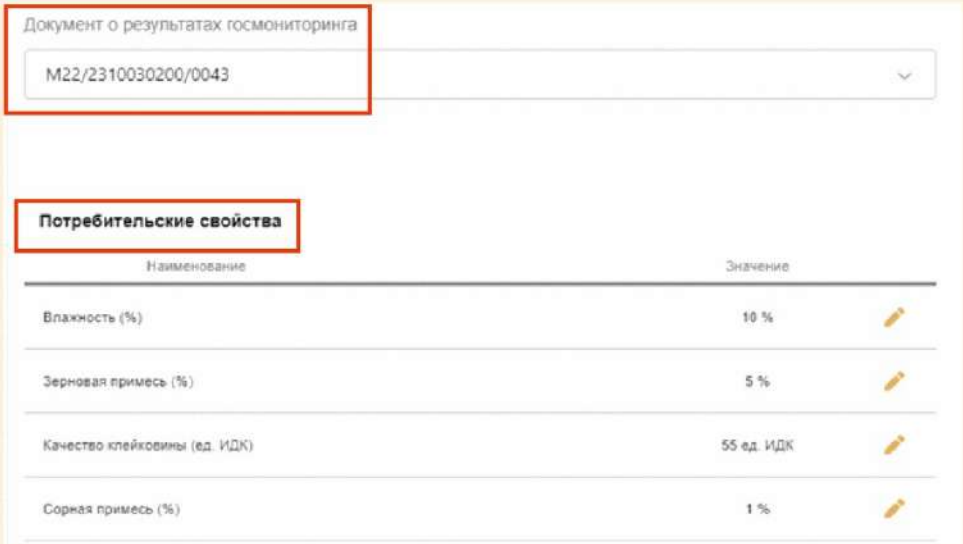


3.8. Документ о результатах госмониторинга: это поле разблокируется после заполнения предыдущих полей формы. Из выпадающего списка выберите нужный номер документа.

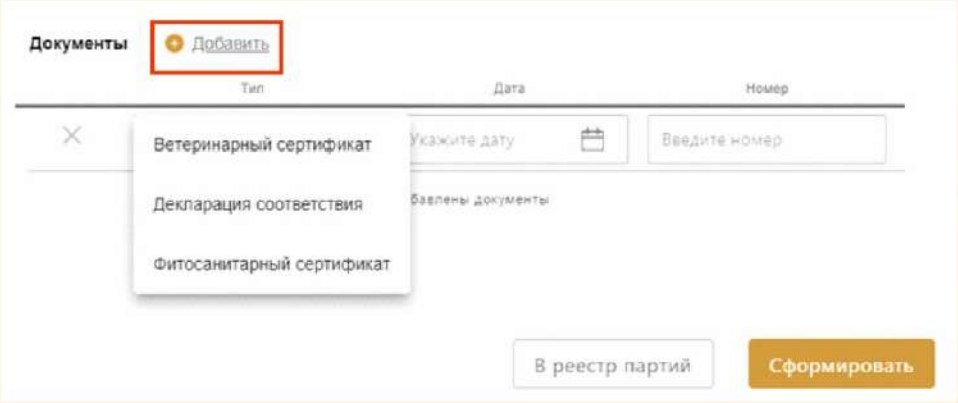


3.9. Потребительские свойства: это поле заполняется автоматически после выбора номера документа о результатах госмониторинга.

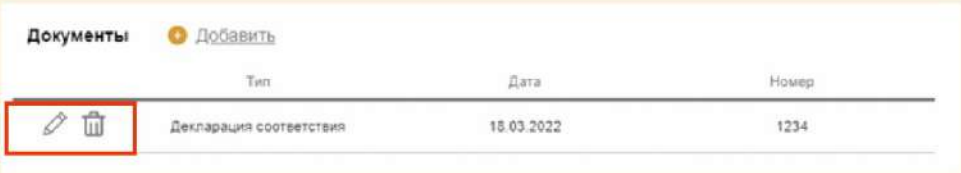
Вносить эти данные вручную не нужно!



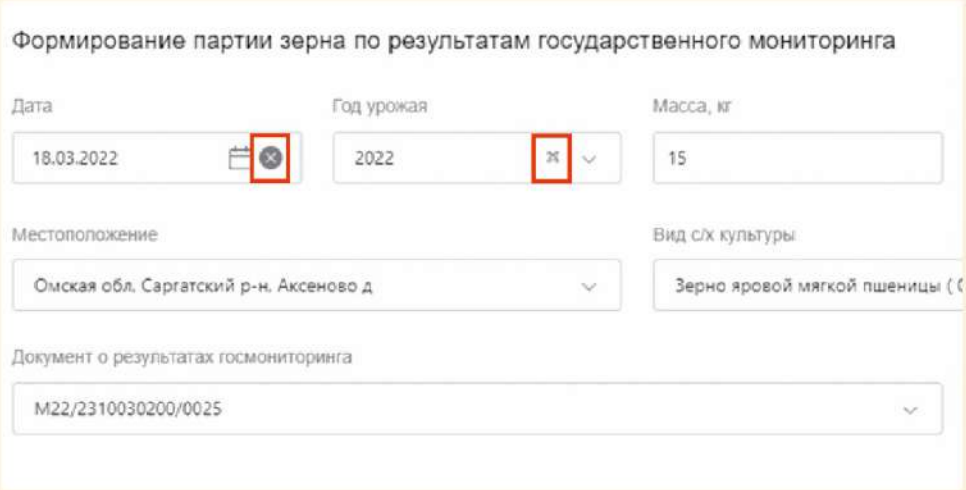
3.10. Документы: нажмите кнопку «Добавить» и выберите из выпадающего списка тип документа (декларация соответствия, ветеринарный или фитосанитарный сертификат), в соответствующих полях укажите дату и номер документа.



Чтобы изменить информацию в графе **«Документы»**, нажмите на значок **«Карандаш»**, чтобы удалить документ — на значок **«Корзина»**.



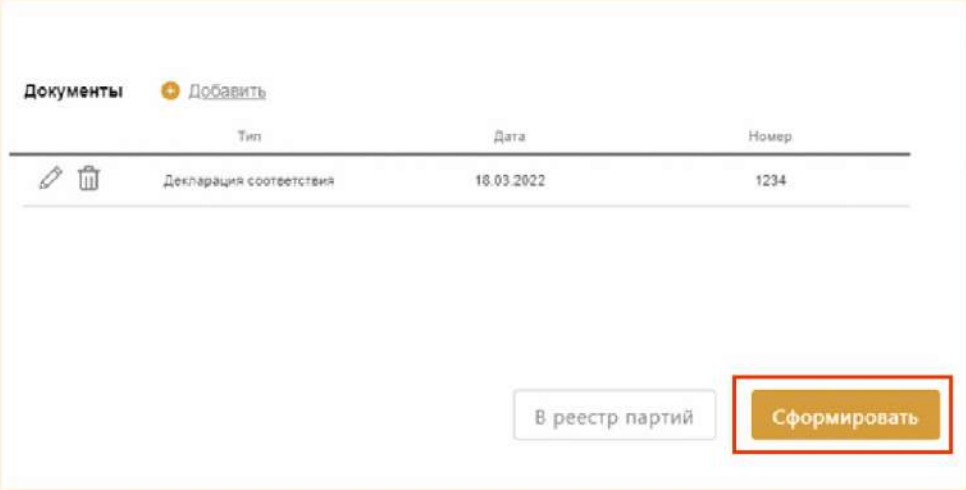
Чтобы удалить внесенную информацию из граф, нажмите на значок **«Крестик»**.



ШАГ 4

Сформируйте проект партии зерна по результатам госмониторинга.

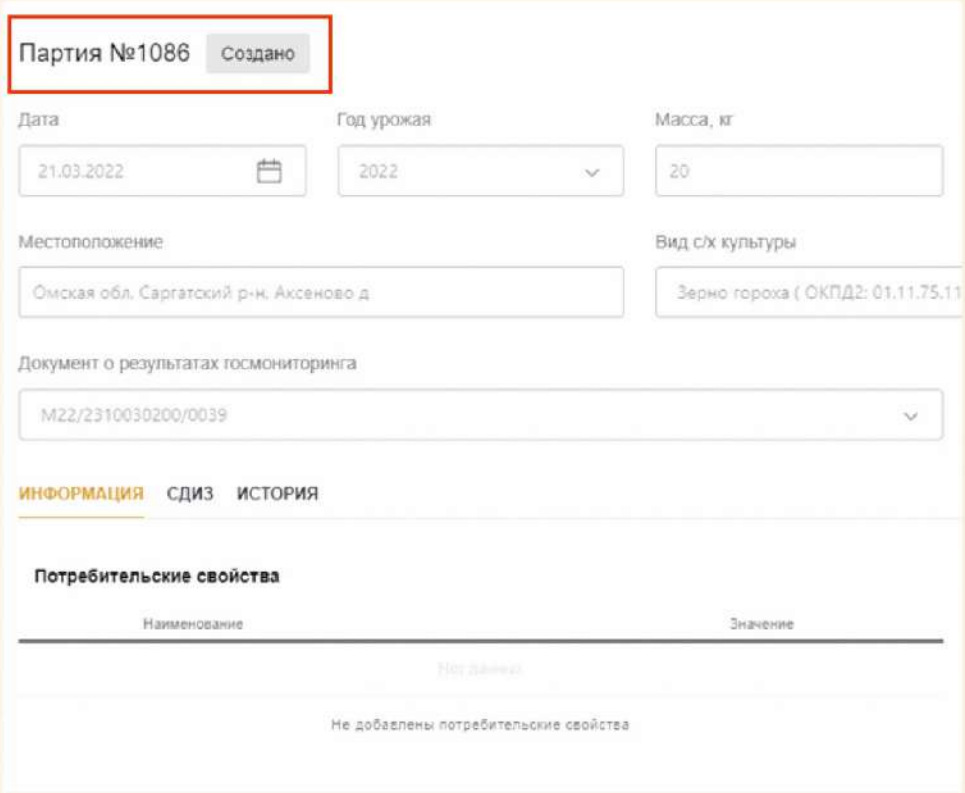
Нажмите кнопку **«Сформировать»** в правом нижнем углу формы формирования партии по результатам государственного мониторинга.



Если, не нажимая кнопку «Сформировать», нажать кнопку **«В реестр партий»**, вы переместитесь в раздел «Реестр партий зерна», при этом информация, введенная в форму формирования партии зерна по результатам государственного мониторинга, не сохранится.

ПРОМЕЖУТОЧНЫЙ РЕЗУЛЬТАТ

Вы создали проект партии зерна, сформированной по результатам госмониторинга, которая получила **номер** и статус **«Создано»**.



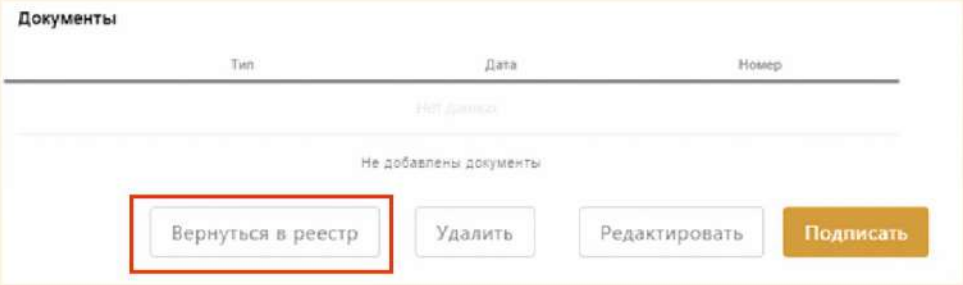
ДАЛЬНЕЙШИЕ ДЕЙСТВИЯ

После формирования проекта партии зерна вы можете:

- вернуться в реестр партий зерна;
- редактировать проект партии зерна;
- удалить проект партии зерна;
- подписать проект партии зерна электронной цифровой подписью (ЭЦП).

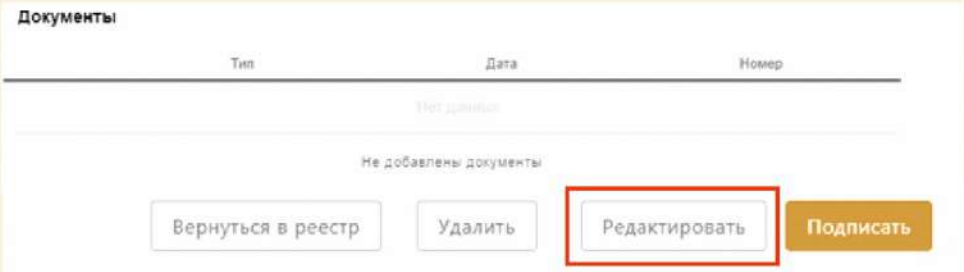
Возврат в реестр партий зерна

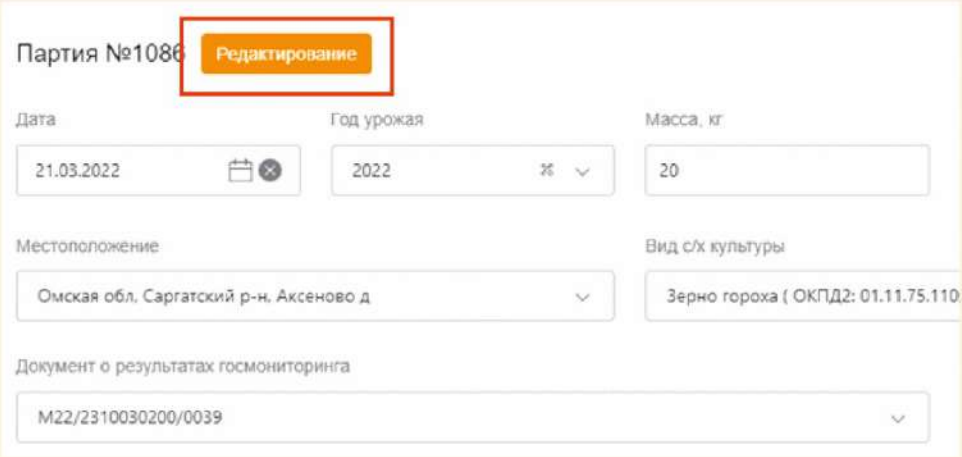
Если нажать кнопку **«Вернуться в реестр»**, вы переместитесь в раздел «Реестр партий зерна». Сформированный вами проект партии зерна будет отражаться в нем со статусом «Создано».



Редактирование проекта партии зерна

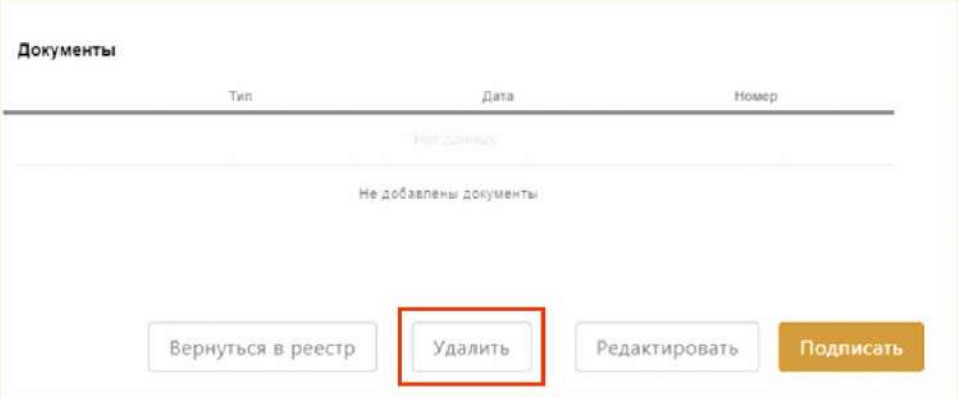
Если нажать кнопку **«Редактировать»**, сформированный проект партии зерна получит статус «Редактирование», откроется форма формирования партии зерна, и вы сможете изменить внесенную информацию.





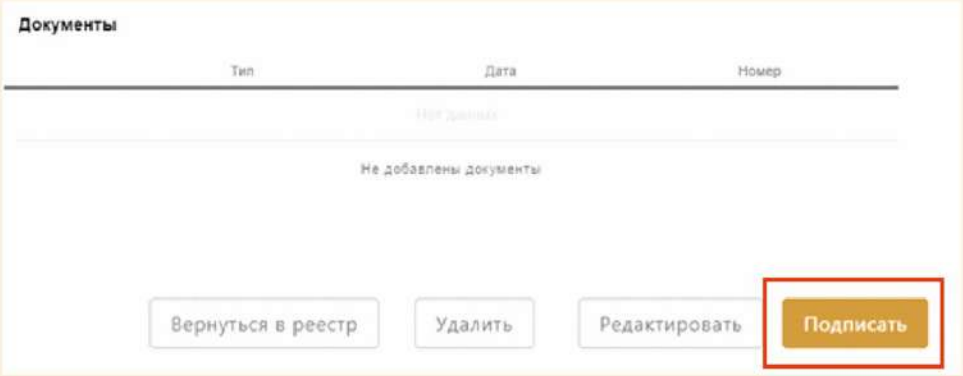
Удаление проекта партии зерна

Если нажать кнопку **«Удалить»**, сформированный проект партии зерна будет удален без возможности восстановления.

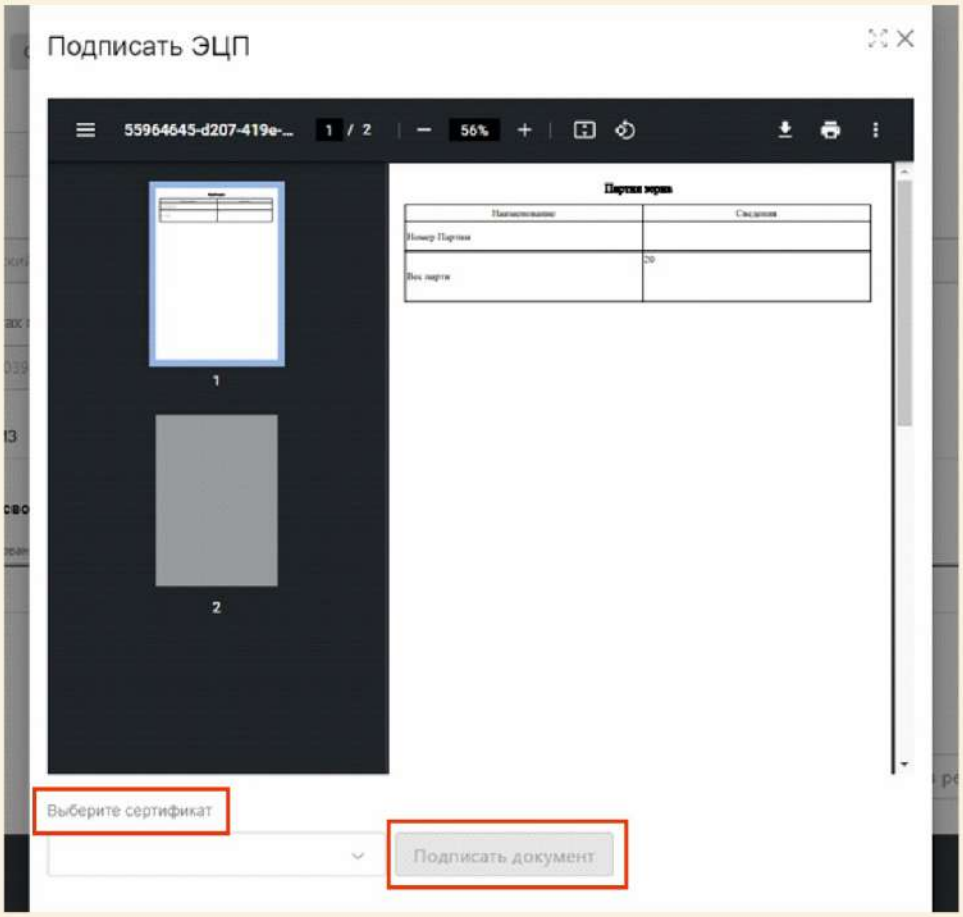


Подписание проекта партии зерна ЭЦП

При нажатии кнопки **«Подписать»** вы сможете подписать сформированный проект партии зерна электронной цифровой подписью, а также скачать печатную форму документа или распечатать его.



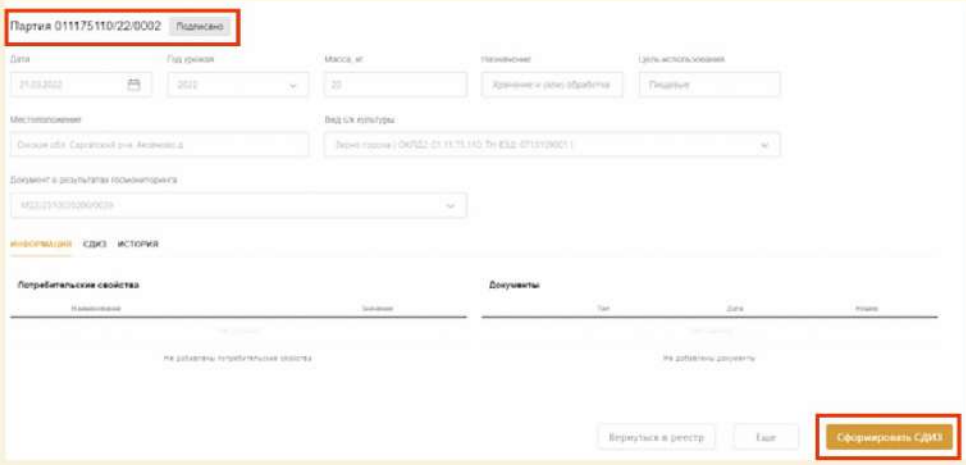
Чтобы подписать проект сформированной партии зерна, в поле **«Выберите сертификат»** из выпадающего списка выберите свой сертификат, после чего нажмите кнопку **«Подписать документ»**.



РЕЗУЛЬТАТ

Вы сформировали партию зерна по результатам государственного мониторинга, которая получила уникальный **номер** и статус «**Подписано**».

Теперь вы можете осуществлять операции с этой партией, формируя СДИЗ.



Инструкция пользователя ФГИС «Зерно»

Как сформировать партию зерна при ввозе на территорию Российской Федерации

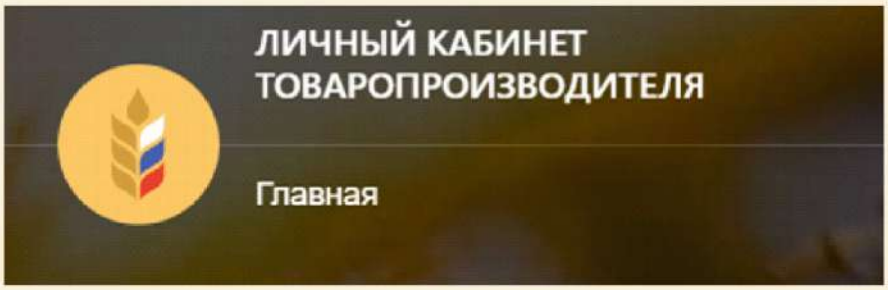
ФГИС «ЗЕРНО»

Партия зерна при ввозе оформляется, когда нужно провести в системе операцию с зерном, которое ввозится на территорию Российской Федерации.

Перед началом оформления партии зерна при ввозе на территорию Российской Федерации уточните год урожая, вес зерна в килограммах и цель использования зерна в соответствии с внешнеторговым контрактом, подготовьте результаты лабораторных исследований, декларацию соответствия, ветеринарный и фитосанитарный сертификаты (при наличии).

ШАГ 1

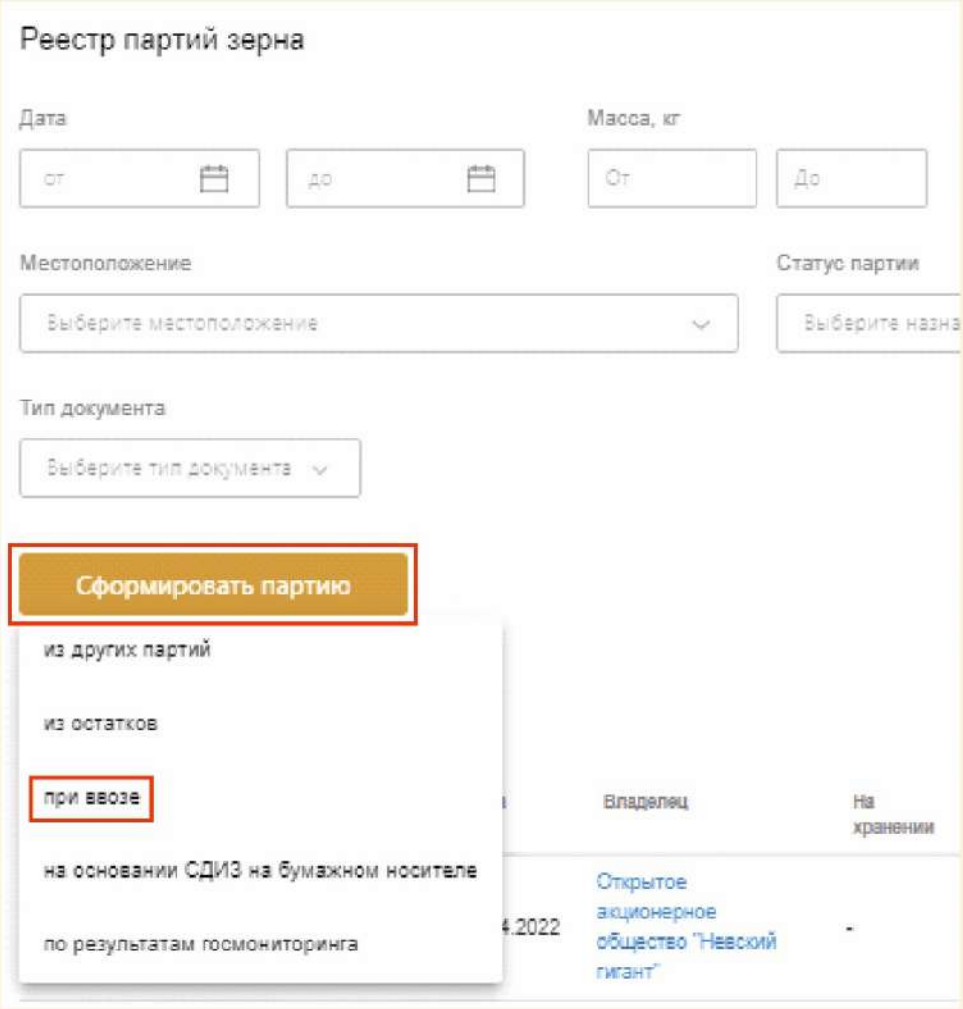
Войдите в личный кабинет товаропроизводителя в системе.



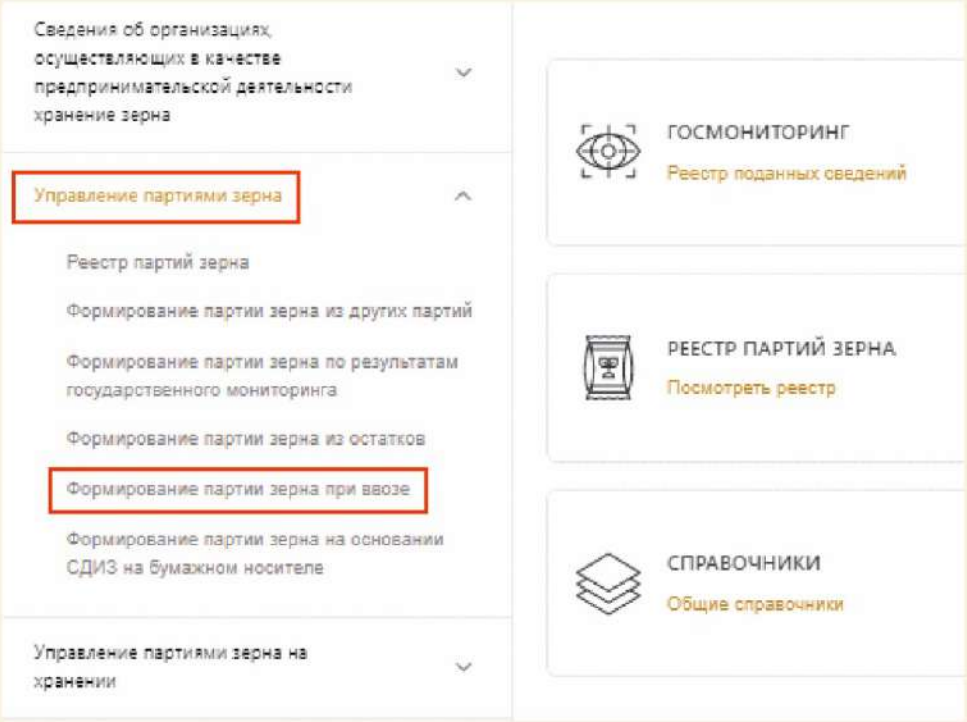
ШАГ 2

Откройте форму формирования партии зерна при ввозе.

Вариант 1. В центре страницы на панели быстрого доступа нажмите кнопку **«Реестр партий зерна»**, далее — **«Сформировать партию»**, из выпадающего списка выберите пункт **«При ввозе»**.

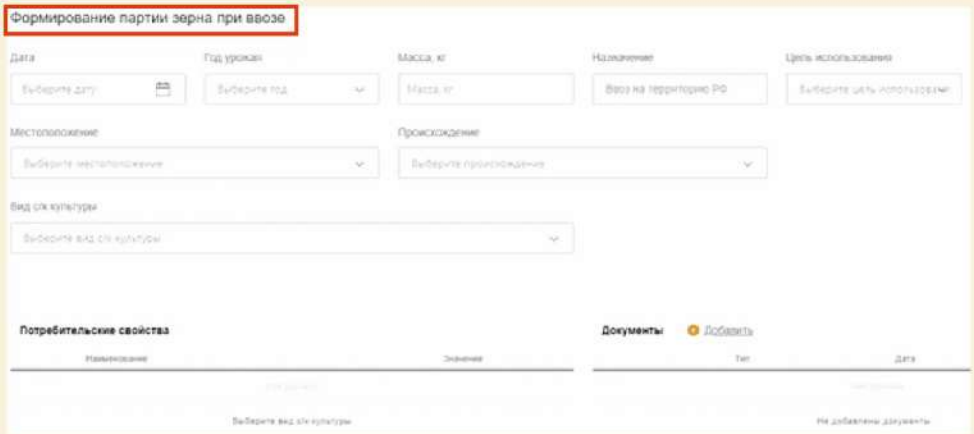

Реестр партий зерна
Дата
от
до
Масса, кг
От
До
Местоположение
Выберите местоположение
Статус партии
Тип документа
Выберите тип документа
Сформировать партию
из других партий
из остатков
при ввозе
на основании СДИЗ на бумажном носителе
по результатам госмониторинга
Владелец
На хранении
Открытое акционерное общество "Невский гигант"

Вариант 2. В боковом навигационном меню откройте раздел **«Управление партиями зерна»** и выберите подраздел **«Формирование партии зерна при ввозе»**.

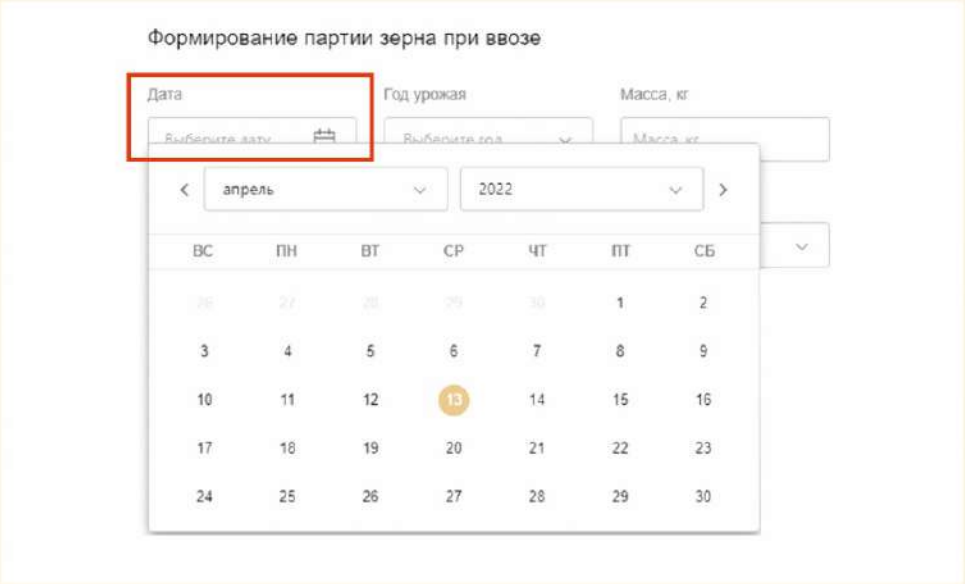


ШАГ 3

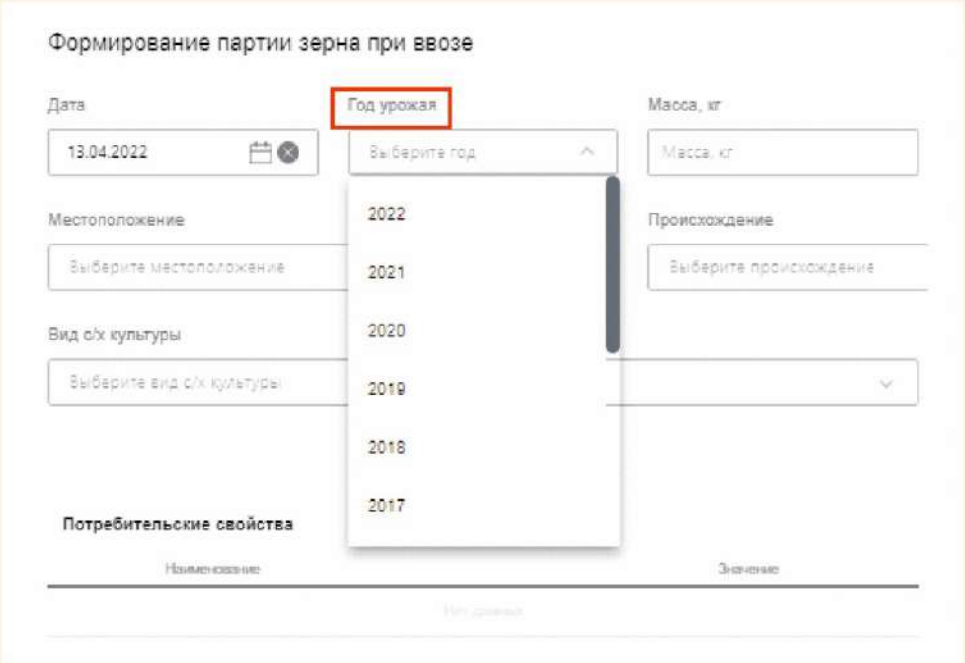
Внесите необходимую информацию в форму формирования партии зерна при ввозе.



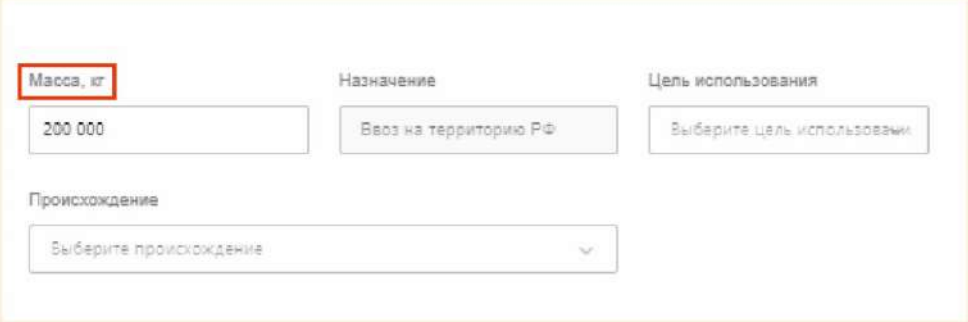
3.1. Дата: укажите дату формирования партии, используя выпадающий календарь.



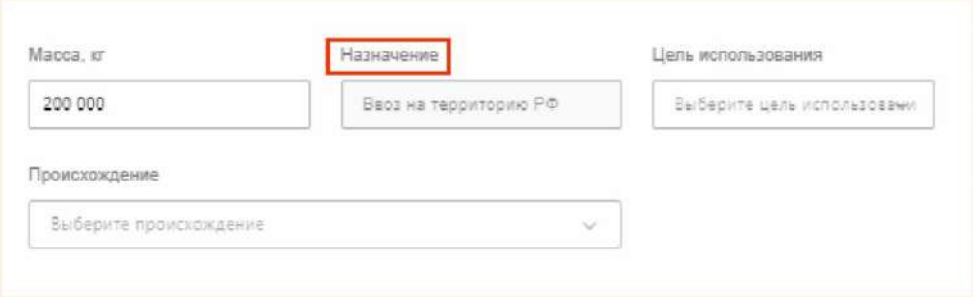
3.2. Год урожая: выберите из выпадающего списка год сбора урожая.



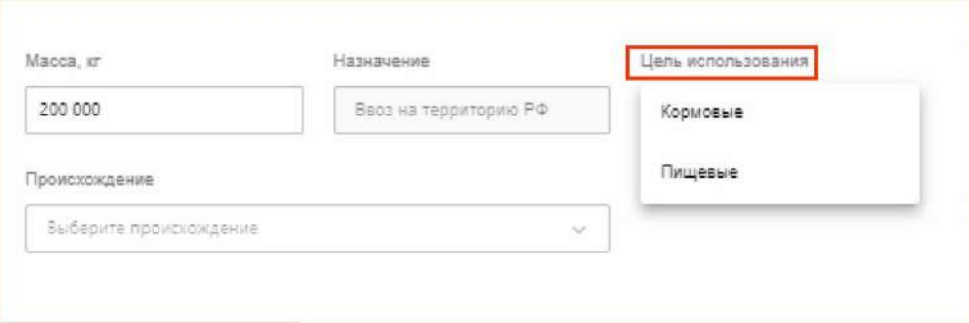
3.3. Масса: укажите массу зерна в килограммах.



3.4. Назначение: поле заполняется автоматически (подгружается значение «Ввоз на территорию РФ»).

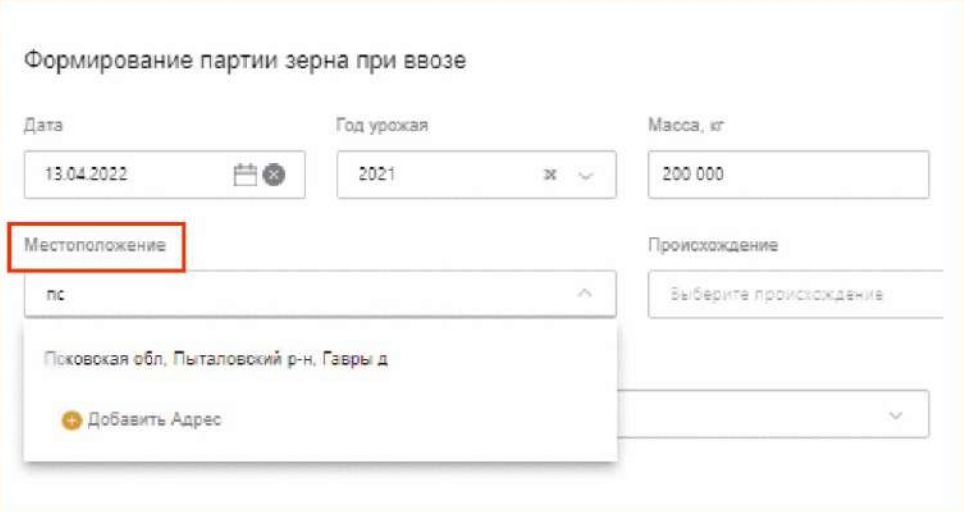


3.5. Цель использования: выберите из выпадающего списка цели использования зерна (кормовые или пищевые) в соответствии с внешнеторговым контрактом.



3.6. Местоположение: выберите из выпадающего списка адрес места формирования партии зерна при пересечении границы Российской Федерации.

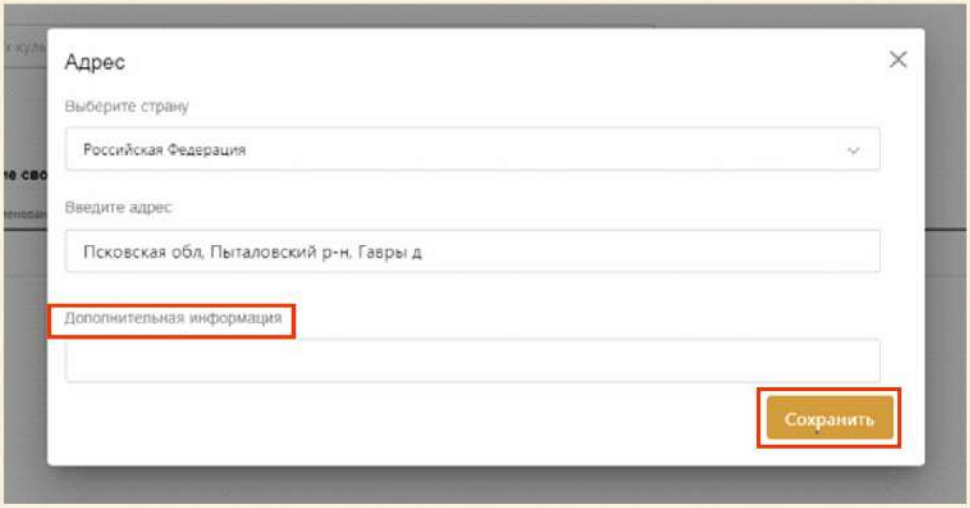
Если ввести в поле несколько первых букв адреса, произойдет фильтрация списка из адресов, которые ранее вводились в систему.



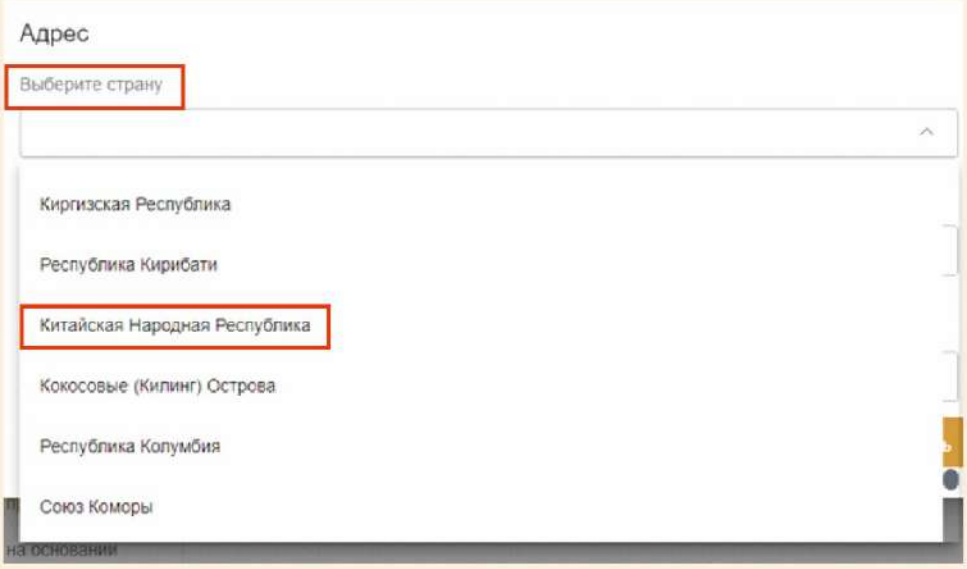
Если в списке нет нужного адреса, нажмите кнопку **«Добавить адрес»** внизу списка.

В открывшейся форме выберите страну в поле **«Выберите страну»**, затем в поле **«Введите адрес»** укажите адрес, последовательно выбирая его элементы из выпадающего списка (например: субъект РФ, муниципальный район, населенный пункт).

При необходимости внесите недостающую информацию в поле **«Дополнительная информация»**. После этого нажмите кнопку **«Сохранить»**.

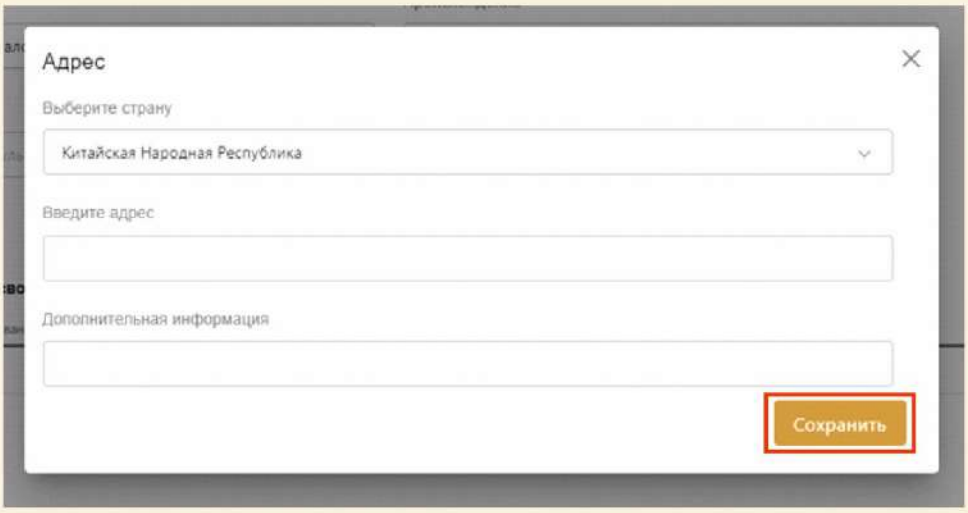


3.7. Происхождение: выберите из выпадающего списка страну, в которой произведено зерно.



Если в списке нет нужной страны, нажмите кнопку **«Добавить»** внизу списка. В открывшейся форме выберите страну в поле **«Выберите страну»**.

После этого нажмите кнопку **«Сохранить»**. Адрес и дополнительную информацию указывать не нужно.



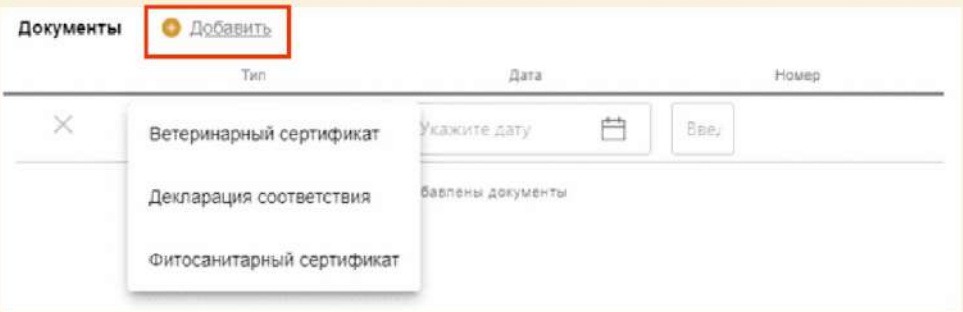
3.8. Вид с/х культуры: выберите из выпадающего списка нужную сельскохозяйственную культуру (в соответствии с классификатором ОКПД 2 и кодом ТН ВЭД).

Если ввести в поле несколько первых букв наименования культуры или несколько первых цифр кода ОКПД 2 или ТН ВЭД, произойдет фильтрация списка.

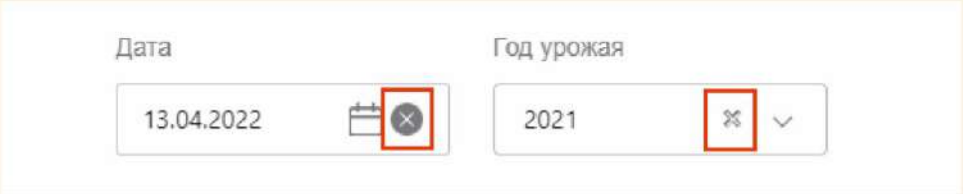
3.9. Потребительские свойства: укажите значения потребительских свойств зерна в соответствии с результатами лабораторных исследований при ввозе на территорию Российской Федерации.

Наименования потребительских свойств отобразятся автоматически после выбора вида сельхозкультуры.

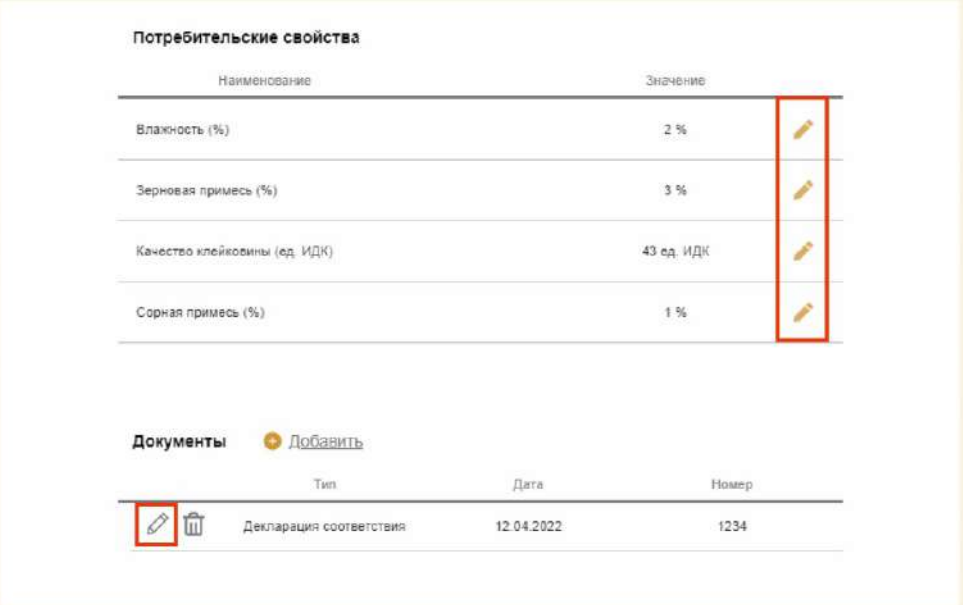
3.10. Документы: при наличии документов нажмите кнопку «Добавить» и выберите из выпадающего списка тип документа (декларация соответствия, ветеринарный или фитосанитарный сертификат), в соответствующих полях укажите дату и номер документа.



Чтобы **удалить** внесенную информацию из граф «Дата», «Год урожая», «Цель использования», «Вид с/х культуры», нажмите на **значок «Крестик»**.



Чтобы **изменить** информацию в графах «Потребительские свойства» и «Документы», нажмите на **значок «Карандаш»**.

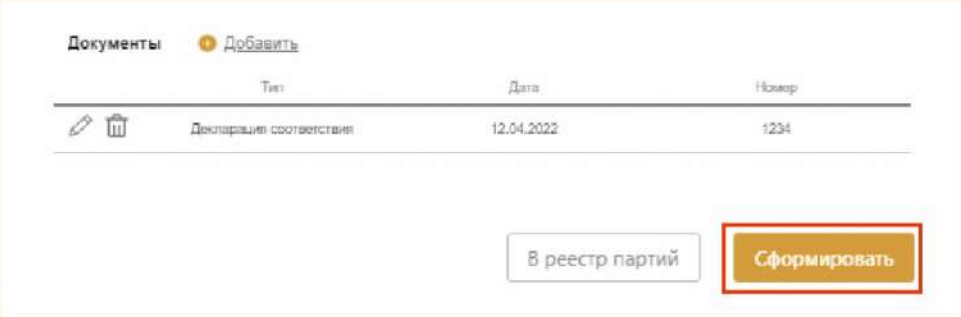


Чтобы **удалить** документ из графы «Документы», нажмите на **значок «Корзина»**.

ШАГ 4

Сформируйте проект партии зерна при ввозе.

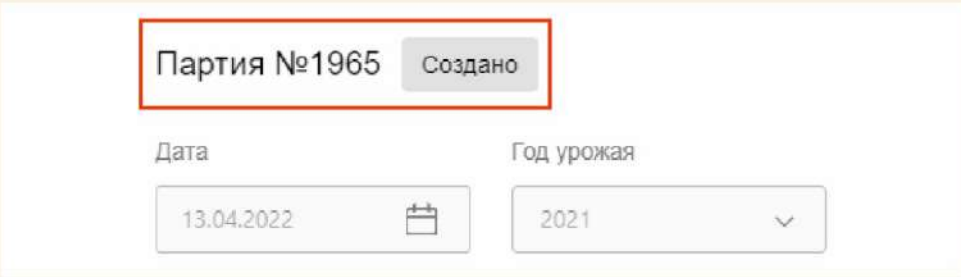
Нажмите кнопку **«Сформировать»** в правом нижнем углу формы формирования партии зерна при ввозе.



Если, не нажимая кнопку «Сформировать», нажать кнопку **«В реестр партий»**, вы переместитесь в раздел «Реестр партий зерна», при этом информация, введенная в форму формирования партии зерна при ввозе, не сохранится.

ПРОМЕЖУТОЧНЫЙ РЕЗУЛЬТАТ

Вы создали проект партии зерна, сформированной при ввозе, которая получила номер и статус **«Создано»**.



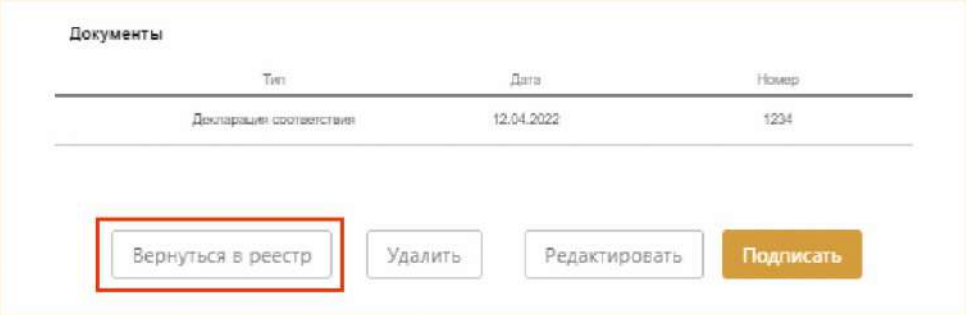
ДАЛЬНЕЙШИЕ ДЕЙСТВИЯ

После формирования проекта партии зерна вы можете:

- вернуться в реестр партий зерна;
- редактировать проект партии зерна;
- удалить проект партии зерна;
- подписать проект партии зерна электронной цифровой подписью (ЭЦП).

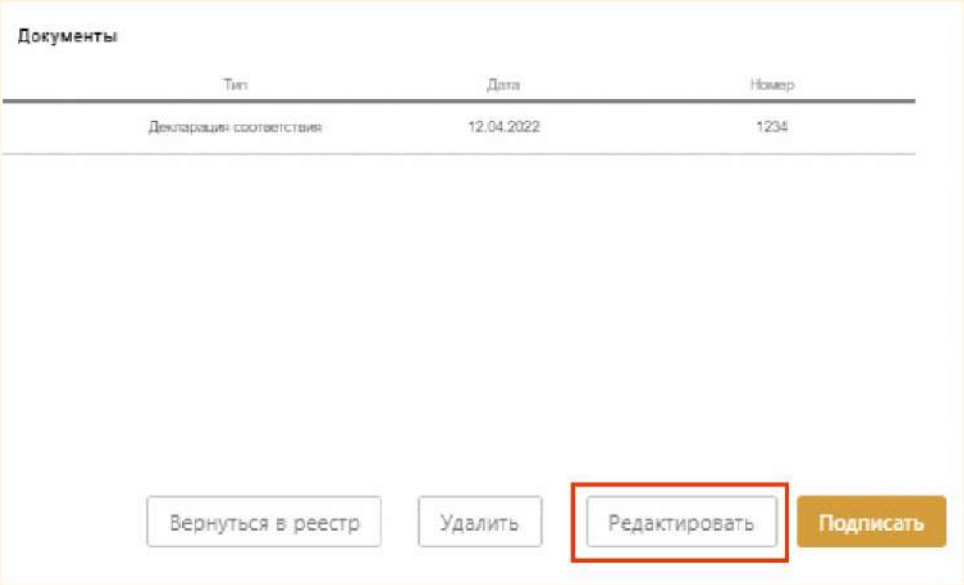
Возврат в реестр партий зерна

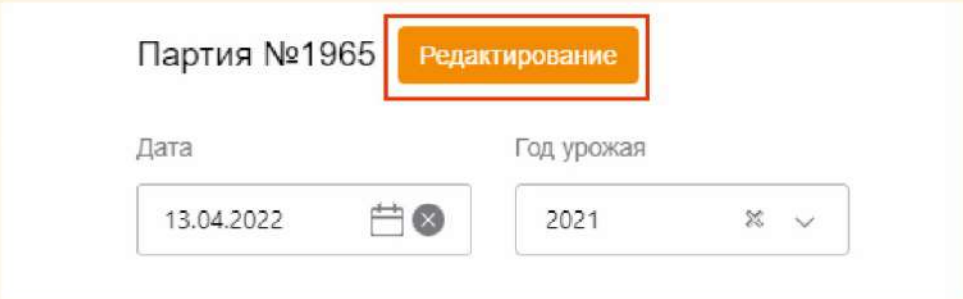
Если нажать кнопку **«Вернуться в реестр»**, вы переместитесь в раздел «Реестр партий зерна». Сформированный вами проект партии зерна будет отражаться в нем со статусом «Создано».



Редактирование проекта партии зерна

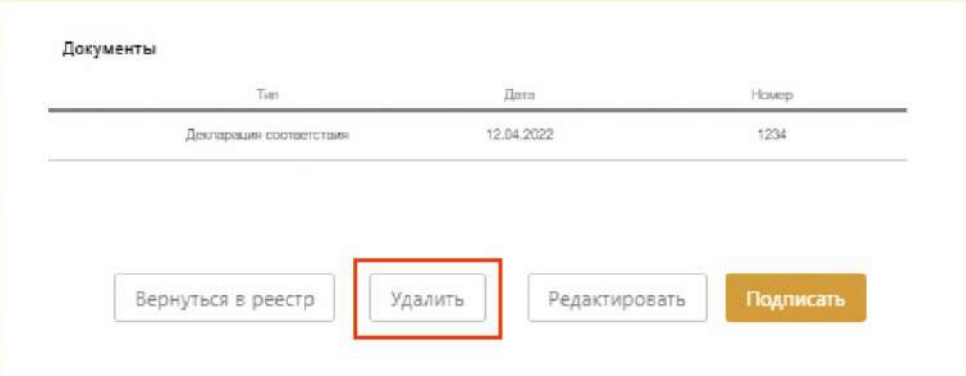
Если нажать кнопку **«Редактировать»**, сформированный проект партии зерна получит статус **«Редактирование»**, откроется форма формирования партии зерна, и вы сможете изменить внесенную информацию.





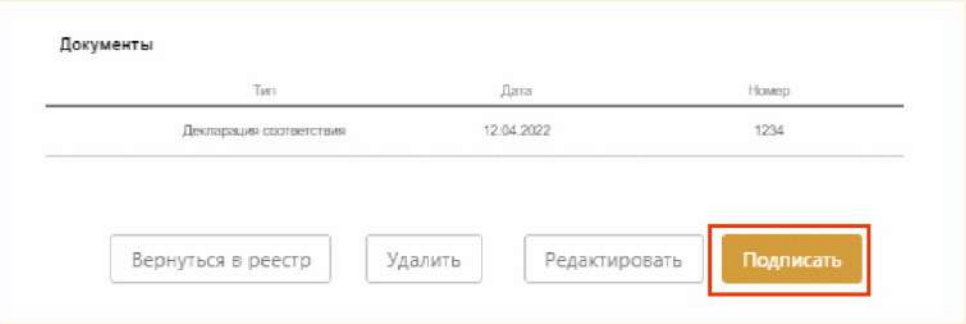
Удаление проекта партии зерна

Если нажать кнопку **«Удалить»**, сформированный проект партии зерна будет удален без возможности восстановления.

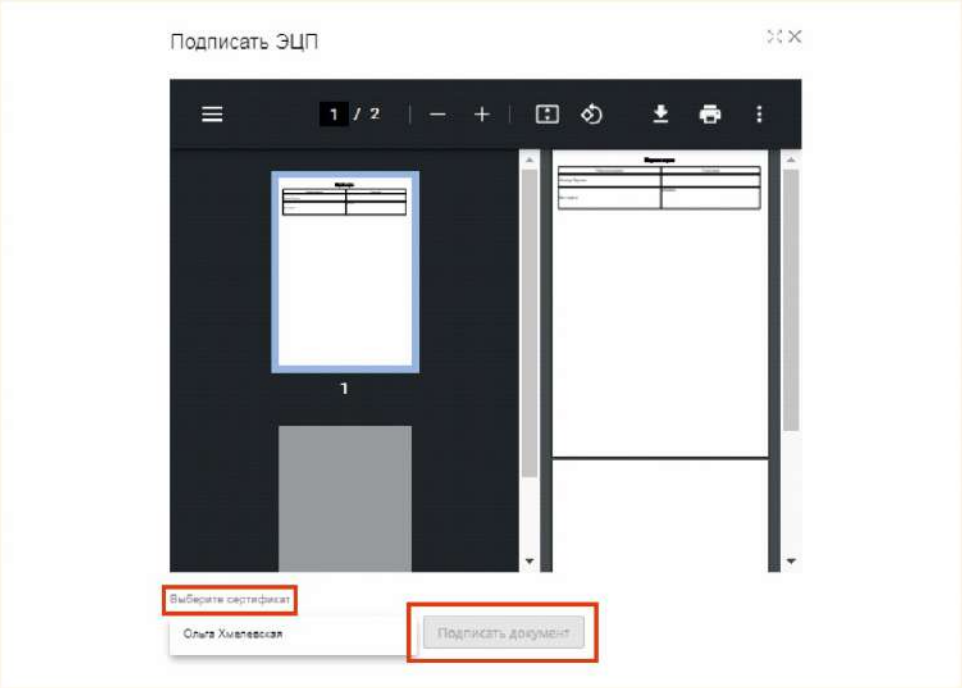


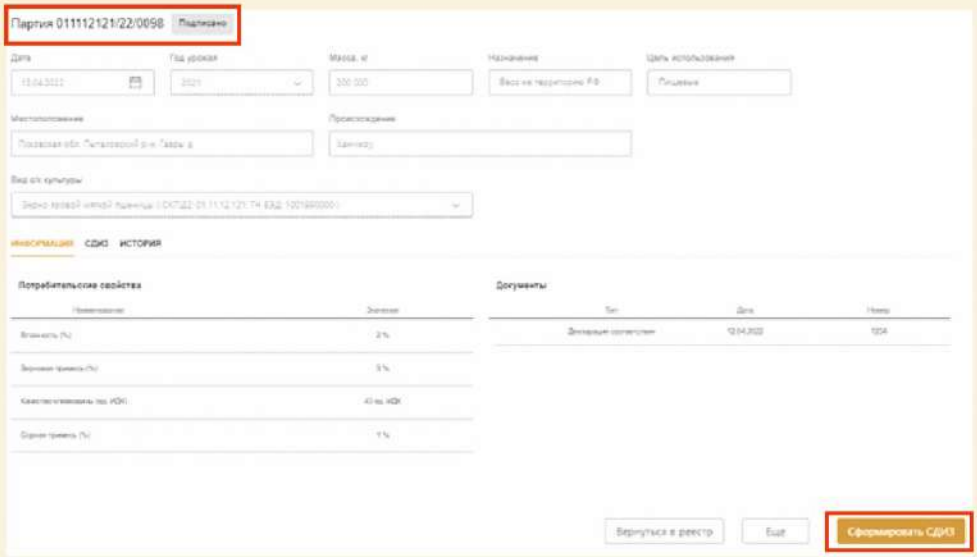
Подписание проекта партии зерна ЭЦП

При нажатии кнопки **«Подписать»** вы сможете подписать сформированный проект партии зерна электронной цифровой подписью, а также скачать печатную форму документа или распечатать его.



Чтобы подписать сформированный проект партии зерна, в поле **«Выберите сертификат»** из выпадающего списка выберите свой сертификат, после чего нажмите кнопку **«Подписать документ»**.



РЕЗУЛЬТАТ

Вы сформировали партию зерна при ввозе, которая получила уникальный **номер** и статус **«Подписано»**. Теперь вы можете осуществлять операции с этой партией, формируя СДИЗ.